

Información sobre la búsqueda de carreras y empleo

# CARRERAS

QualityInfo.org

OREGON 2024

**CONÉCTESE CON  
MÁS QUE UNA  
CARRERA**

**AYÚDESE A  
SÍ MISMO AYUDANDO  
A LOS DEMÁS**

**HAGA QUE SU  
BÚSQUEDA DE  
EMPLEO CUENTE**



# Contenidos



## 4 PLANIFICACIÓN PROFESIONAL

Hay muchos caminos que puede seguir para encontrar la carrera adecuada para usted. En esta guía encontrará una variedad de oportunidades para ayudarlo a obtener la educación, capacitación, habilidades, conocimientos y aptitudes necesarias en las diferentes etapas de su trayectoria profesional.

## 15 EDUCACIÓN

Esta sección le muestra una variedad de opciones de educación superior, desde las prácticas laborales a las fuerzas armadas y hasta la educación universitaria y más. Además, puede encontrar recursos y obtener información sobre cómo pagar su educación.

### CARRERAS EN OREGON 2024

Editor	Jason Payton
Diseño gráfico	Carlee Justis
Asistencia editorial	Luke Coury
	Sarah Cunningham
	Henry Fields
	Molly Hendrickson
	Lonnice Martinez
	Jessica Nelson
	Nicole Ramos
	Kathi Riddell
Ayuda financiera	HECC - OSAC
Información en Ingeniería en Sistemas Computacionales	Dawid Venter

WorkSource del Departamento de Empleo de Oregon es un programa/empleador de oportunidades equitativas. Se ofrece asistencia gratuita de idiomas a las personas con dominio limitado del inglés. Se ofrece ayuda y servicios complementarios a las personas con discapacidades cuando lo solicitan. Comuníquese con el Centro de WorkSource Oregon más cercano para obtener ayuda.

Departamento de Empleo del Estado de Oregon. WorkSource del Departamento de Empleo de Oregon  
RS PUB 107 (01-24)

## Folletos, actividades y recursos para padres GRATUITOS

### PARA SOLICITAR ESTOS MATERIALES GRATUITOS, COMUNÍQUESE A:

Oregon Employment Department  
Workforce and Economic Research  
[Lmipubs@oregon.gov](mailto:Lmipubs@oregon.gov)  
(503) 947-1204,  
(800) 262-3912, ext. 71204  
TDD (800) 947-1391

### REVISTA CARRERAS EN INGLÉS O ESPAÑOL

Solicite copias impresas de esta revista en inglés sin costo alguno. La edición en español, *Carreras en Oregon 2024*, estará disponible sólo en línea a principios de 2024 en la sección de "Carreras" de [www.QualityInfo.org/pubs](http://www.QualityInfo.org/pubs).

### RECURSOS PARA PADRES EN INGLÉS O ESPAÑOL

El folleto *Padres Involucrados = Éxito en el Futuro* es un recurso gratuito que ofrece consejos, guías y una gran cantidad de información para que los padres apoyen el desarrollo profesional de sus hijos. Hay



folletos disponibles para las escuelas para su distribución en las conferencias de padres y maestros, en paquetes estudiantiles o en reuniones de padres.

### OCUPACIONES CON LA MAYOR DEMANDA

Este folleto incluye las ocupaciones con el mayor número de ofertas de empleo proyectadas en los próximos años, según el nivel educativo. También se incluyen los salarios promedio para cada una de estas ocupaciones en demanda.



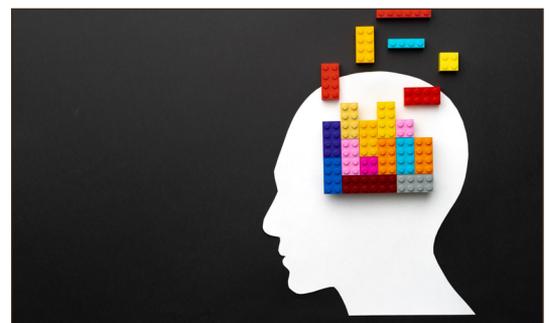
# 24 BÚSQUEDA DE EMPLEO

Obtenga ideas y aprenda más sobre la búsqueda de empleo en el mercado laboral actual. Prepárese para una búsqueda de trabajo positiva, desde la elaboración de su currículum vitae en el formato correcto hasta cómo tener éxito en una entrevista.



# 42 GUÍA PARA EL EMPLEO

¿Quiere saber cuánto puede ganar en una profesión específica? ¿O a dónde puede ir para obtener la educación superior para poder ingresar en un campo profesional en particular? ¿O si una carrera en particular tiene una perspectiva laboral positiva? Explore más de 200 ocupaciones en esta sección.



# 68 RECURSOS

Para no omitir ningún recurso que pueda ser beneficioso en su búsqueda profesional, lea esta sección.

## POSTER DE "LA EDUCACIÓN PAGA"

Los posters miden 18 x 12 pulgadas



## ACTIVIDADES PARA ESTUDIANTES

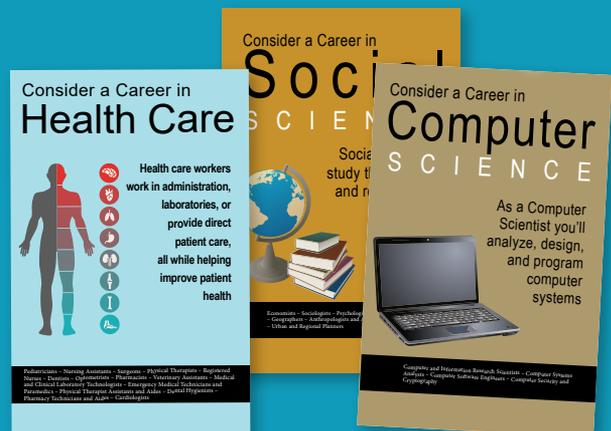
La Guía de Actividades de CARRERAS 2024 contiene actividades para ayudar a los estudiantes a explorar esta revista.

Para imprimir una copia de la Guía de Actividades de CARRERAS 2024, visite [www.QualityInfo.org/pubs](http://www.QualityInfo.org/pubs).

## FOLLETOS DE STEM

Estos folletos ayudarán a los estudiantes a aprender acerca de las carreras en ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM), con información acerca de nueve campos de STEM para despertar su interés.

- Ciencias biológicas
- Ingeniería en sistemas computacionales
- Ciencias computacionales
- Creación de bocetos y topografía
- Atención de salud
- Ingeniería
- Matemáticas
- Física
- Ciencias sociales



# Planificación profesional: Probar nuevos caminos puede iniciar el viaje de su vida

Pensar en sus intereses, sus preferencias y las cosas que le gusta hacer y ver las opciones disponibles para aprender y obtener educación adicional son parte de la planificación profesional.

## Planificación profesional

Hay muchos caminos para lograr tener la carrera perfecta para usted. ¿Tiene curiosidad por saber cómo llegar?

- Pasantías
- Entrevistas informativas
- Observación de trabajos
  - Voluntariado
  - Job Corps

## Búsqueda de empleo

¿Cómo puede prepararse para postularse y ser entrevistado para un puesto de trabajo?

- Buscando trabajo
- Solicitando empleos
- Primeras impresiones
- Creando un currículum vitae
- Redactando una carta de presentación
  - Ferias de empleo
- Consejos para entrevistas

En Oregon CIS puede contestar una encuesta que le ayude a hacer coincidir sus intereses con las diferentes carreras, leer información detallada sobre varias carreras y testimonios de personas que trabajan en ellas y saber a dónde puede ir para obtener la educación adicional que pueda necesitar después de la preparatoria para estar preparado para su futuro trabajo. Eche un vistazo en [oregoncis.uoregon.edu](http://oregoncis.uoregon.edu).

## Educación

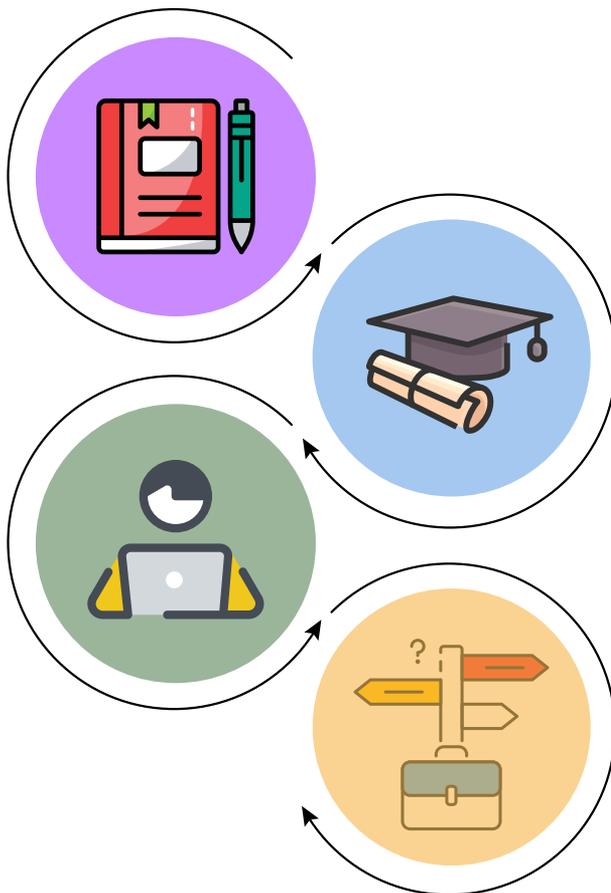
¿Está pensando en lo que va a hacer después de graduarse de la preparatoria y cómo va a pagarlo?

- Teach for America
- Aprendizajes
- Escuela profesional
- Centros de estudios superiores/ universidades
- Fuerzas armadas

## Guía para el empleo

¿No está seguro de qué profesión es la adecuada para usted?

- ¿Qué nivel educativo necesito?
- ¿Necesito una licencia o certificación?
- ¿Habrá empleos disponibles?
- ¿Cuánto dinero puedo ganar?
- ¿Dónde puedo obtener las credenciales para trabajar en esta ocupación?



# Manténgase al día en el mundo actual. Nunca deje de aprender

¿Quiere aumentar sus probabilidades de obtener y mantener un buen empleo?

¿Y qué tal aumentar sus probabilidades de avanzar en su carrera a largo plazo?

Cuando haga planes para su carrera, recuerde que continuar su educación y ampliar sus habilidades con el aprendizaje permanente aumentará sus posibilidades de conseguir y mantener un empleo en el futuro.

**El aprendizaje es poder.** El aprendizaje no tiene que terminar después de obtener un diploma de la preparatoria. Me refiero a buscar cosas nuevas para aprender y formas nuevas de aprender en todos los aspectos de su vida. (Quizás sea por esto que lo llaman *aprendizaje de por vida*.)

Hace años, o quizás décadas, tener un título universitario o un certificado era suficiente para cumplir con los requisitos para algunos empleos de alto nivel. Si bien es cierto que la educación aún es

absolutamente necesaria para muchos empleos, hoy en día los empleadores se enfocan mucho más que en sólo su educación formal.

Los empleadores quieren que sus empleados tengan habilidades, que sean capaces de realizar ciertas tareas, y que aprendan rápidamente en caso de que no tengan todas las habilidades necesarias para el empleo.

¡Hay mucho que aprender de otros aspectos de su vida además de la educación formal! Por ejemplo, puede aprender las habilidades de organización y liderazgo de muchas maneras. Aquí hay algunos ejemplos:

- Organizar un grupo para realizar un servicio para su comunidad
- Entrenar u oficiar en una liga deportiva juvenil

- Ser tutor de estudiantes o jóvenes en una organización comunitaria
- Pedirle a alguien con un pasatiempo interesante que le enseñe sobre él
- Enseñar a otros sobre algo que le gusta hacer

Si usted asume una actitud de aprendizaje de por vida y busca maneras de crear nuevas oportunidades de aprendizaje, es muy probable que se inspire e inspire a los demás a su alrededor. ¿Quién sabe? Tal vez podría descubrir un nuevo amor por el aprendizaje que sea alimentado por la pasión de sus sueños.

## Los beneficios de una pasantía

Una pasantía es una manera práctica de aprender nuevas habilidades en una empresa u organización, en lugar de en un salón de clases. Las pasantías son una gran oportunidad para los estudiantes de preparatoria o recién graduados, los estudiantes universitarios e incluso los adultos que están tratando de explorar un cambio de carrera.

Hacer una pasantía puede familiarizarlo con un lugar de trabajo, permitiéndole ver lo que realmente sucede en una industria en particular, lo cual es información útil a la hora de elegir la carrera adecuada para usted. Una pasantía puede ayudarle a entender si el campo o la industria en la que le gustaría trabajar es el camino indicado para usted. Esto puede ayudarle a evitar los costos de obtener un título en un campo que no es el adecuado para usted o que en realidad no le interesa.

Además de adquirir experiencia laboral, una pasantía le ayuda a mejorar sus habilidades sociales. Usted mejorará la confianza en sí mismo, la etiqueta para redactar correos electrónicos y hacer llamadas telefónicas y su conocimiento de un lugar de trabajo. También le brinda la oportunidad de obtener información profesional valiosa de las personas que trabajan en el campo. Hoy en día, estas habilidades son muy buscadas por los empleadores.

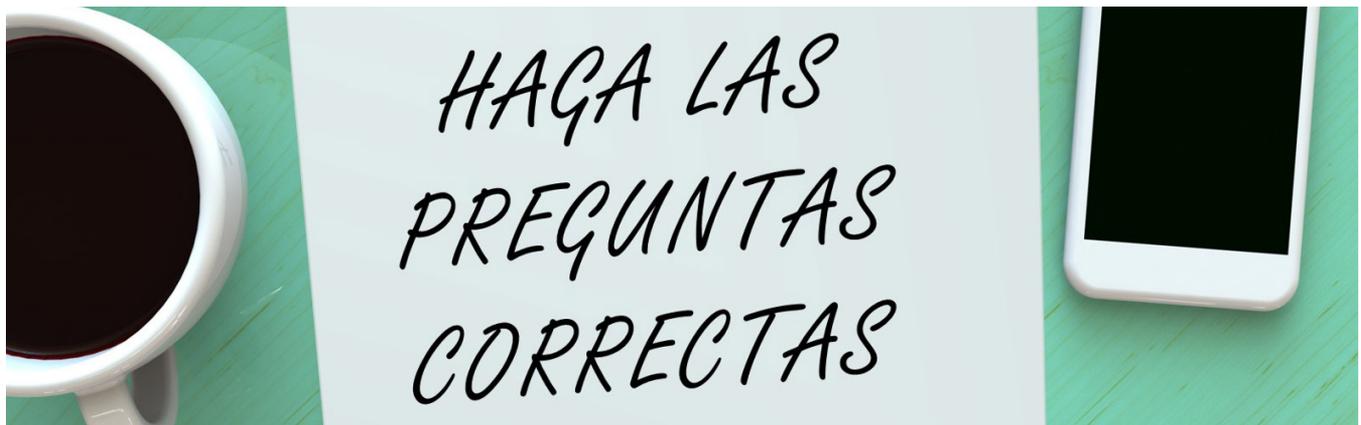
Al igual que para solicitar un empleo, existe un proceso de solicitud para obtener una pasantía. Solicitar y participar en entrevistas para pasantías le ayudará a mejorar sus solicitudes de empleo y las habilidades para las entrevistas de trabajo, lo que le será muy útil cuando solicite un empleo. Una pasantía en su currículum vitae lo diferencia de los otros solicitantes de empleo y lo hace más

competitivo.

Las pasantías son temporales. Pueden durar desde unas pocas semanas hasta unos pocos meses, con horarios de trabajo variables. Pero pueden brindarle beneficios a largo plazo, como tener oportunidades de empleo en la empresa y adquirir experiencia laboral y un mayor conocimiento sobre esa industria. Además, sus supervisores y sus colegas pueden servirle como referencias en el futuro para una solicitud de empleo, una solicitud universitaria, o incluso una solicitud de una beca.

Si bien muchas pasantías no son remuneradas, completar una pasantía puede beneficiar su trayectoria profesional.





## Entrevistas informativas

En las entrevistas informativas puede aprender lo que hacen diversos empleados en sus trabajos, cómo se prepararon para ellos, lo que les gusta y les disgusta de sus trabajos y qué consejos pueden ofrecerle. Incluso puede que tengan ideas para usted después de que comparta con ellos sus objetivos e intereses.

Recuerde que una entrevista informativa no es una entrevista de trabajo. Solicitar un empleo es un proceso completamente distinto. Si bien puede esperar que una entrevista informativa le dé confianza para ampliar su red, no espere que resulte en una oferta de trabajo. Sólo relájese y disfrute aprender sobre las diferentes ocupaciones.

Cuando se comunice con otros para solicitar entrevistas informativas, preséntese y explíqueles que está reuniendo información sobre empleos y cómo obtuvo sus nombres. Pídales de 15 a 20 minutos de su tiempo para hablar sobre el área de trabajo que le interesa. Debido a que cada trabajo es un poco diferente, es útil conocer a más de una persona en cada ocupación.

### LAS SIGUIENTES PREGUNTAS LE AYUDARÁN A APROVECHAR AL MÁXIMO LA VISITA:

1. ¿Cómo es su trabajo?
  - ¿Qué hace en un día normal?
  - ¿Qué tipo de problemas tiene que solucionar?
  - ¿Qué tipo de decisiones toma?
2. ¿Qué es lo que más le gusta de su trabajo?
  - ¿Qué es lo más difícil?
  - ¿Qué es lo que no le gusta de su trabajo?
  - ¿Su trabajo es distinto de lo que inicialmente pensó que iba a ser?
3. ¿Qué cosas (trabajo, actividades, clases o pasatiempos) hizo antes de comenzar a trabajar en este empleo?
  - ¿Cuáles han sido más útiles?
  - ¿Qué otros empleos puede conseguir con la misma capacitación?
  - ¿Qué le atrajo de este tipo de trabajo?
4. ¿La tecnología ha cambiado su trabajo de alguna manera?
5. ¿Cómo podría comenzar a trabajar en este campo?
  - ¿Cuáles son los principales requisitos para triunfar en esta ocupación?

- ¿Cuáles son las oportunidades de ascenso?
  - Si pudiera comenzar de nuevo, ¿qué haría diferente?
  - ¿Cuál es el salario típico para alguien que entra a esta ocupación?
6. ¿Por qué la gente abandona esta ocupación?
  7. ¿Qué otras empresas locales contratan personas en esta ocupación?
  8. ¿Qué obligaciones sociales conlleva su trabajo?
    - ¿Hay organizaciones a las que debe unirse?
    - ¿Hay otras actividades que se espera que realice fuera del horario laboral?
  9. ¿Qué fuentes de información recomendaría?
    - ¿Hay algún libro que debería leer?
    - ¿Existen foros en línea para esta ocupación o industria?
  10. ¿Qué otro consejo tiene para alguien que está considerando esta carrera?

### DESPUÉS DE LA ENTREVISTA

Pida referencias a las personas que entreviste sobre otras personas que trabajan en el mismo campo laboral. Sin embargo, no espere que lo ayuden con problemas personales o que le proporcionen orientación profesional.

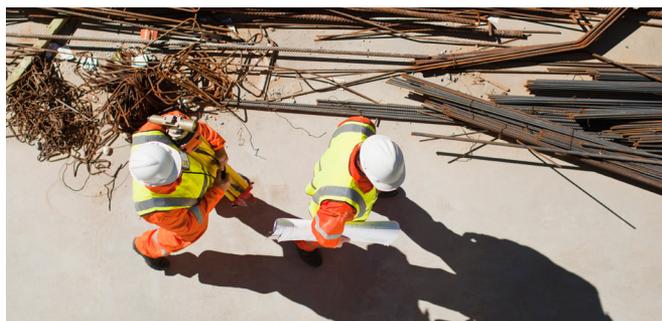
Posteriormente, envíeles una tarjeta o carta de agradecimiento. Hágalos saber que fue muy útil hablar con ellos y agrádezcálos por su tiempo. Pídales que lo tengan en cuenta si encuentran alguna información que pueda serle útil en su búsqueda profesional. Si la entrevista informativa fue exitosa, considere preguntarles si le permitirían hacer una práctica en la que pase un día observándoles trabajar. También considere preguntarles si estarían dispuestos a orientarlo mientras busca trabajo.

*Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.*

# Consejos para las observaciones de trabajo

La observación de trabajo es una actividad de exploración profesional que le permite observar a un profesional haciendo su trabajo en tiempo real. Es una excelente forma de decidir si las responsabilidades diarias son atractivas para usted. Por lo general, las oportunidades de observación de trabajo duran de unas pocas horas a un día laboral completo y no son oportunidades a largo plazo. Es importante aprovechar su tiempo al máximo.

Junto con las entrevistas informativas y las pasantías, las observaciones de trabajo pueden ayudarle a aprender sobre las diferentes ocupaciones, lo que puede ayudarle a tomar decisiones informadas sobre sus opciones profesionales.



La forma más fácil de organizar una observación de trabajo es contactando a las empresas directamente. Los consejeros escolares, las cámaras de comercio locales y los centros profesionales de las universidades también pueden ayudarle a organizar una observación de trabajo.

Antes de su observación de trabajo, asegúrese de investigar sobre la empresa. El sitio web de la organización siempre es un buen lugar para comenzar. Familiarícese con los productos o servicios que ofrece el empleador. Esté listo para hablar sobre sus metas profesionales e intereses. Pregunte qué tipo de ropa debe usar para su observación de trabajo. Dependiendo del ambiente de trabajo, la ropa requerida puede variar. Prepare preguntas para el empleador. Planee llegar temprano a su observación de trabajo.

Es importante actuar de manera profesional al participar en una observación de trabajo. Concéntrese en el trabajo y el campo profesional de su anfitrión. Tenga en cuenta las limitaciones de tiempo del anfitrión. Trate de no hacer preguntas que se pueden encontrar fácilmente en internet. Evite usar su teléfono y preste atención a la experiencia de la observación de trabajo.

Después de la observación de trabajo, asegúrese de agradecer a su anfitrión enviándole un correo electrónico o una nota manuscrita.

## Beneficios del voluntariado

Los voluntarios son importantes para muchas organizaciones en todo el estado de Oregon. El voluntariado puede ayudarle a obtener experiencia y hacer conexiones que lo ayudarán a conseguir un empleo en el futuro.

Antes de aceptar una oportunidad para trabajar como voluntario, piense en lo que le gustaría aprender y en la meta que quiere lograr. Piense en las habilidades que le gustaría mejorar y la experiencia laboral que le gustaría obtener.

Los voluntarios aprenden muchas cosas durante su servicio. Mejoran sus habilidades de servicio al cliente, trabajo en equipo, comunicación, ética laboral y habilidades interpersonales. También obtienen habilidades especializadas, como la adquisición de conocimientos sobre un tema en particular, la organización de eventos y la gestión de voluntarios.

El voluntariado le ayuda a aprender sobre su comunidad y el mundo en general. Le ayuda a explorar diferentes carreras y roles en una organización para ayudarle a tomar una decisión informada sobre la carrera o la educación que le gustaría seguir.

Además, el voluntariado le da una sensación de logro al poder ayudar a otros y aumentar su autoestima. Incluya su experiencia como voluntario al presentar solicitudes para la universidad, becas o empleos.

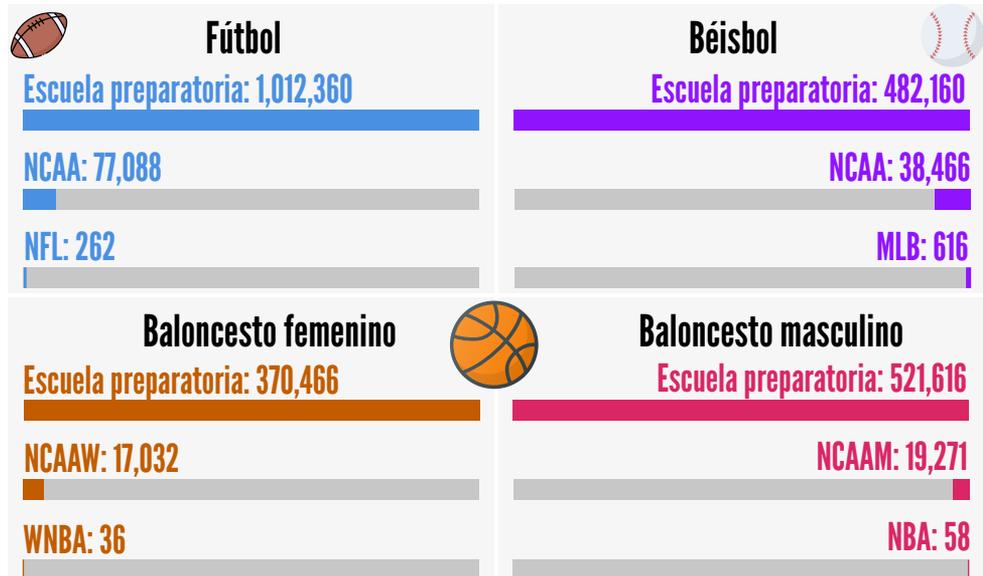


Encuentre una oportunidad de voluntariado en las organizaciones sin fines de lucro y gubernamentales en su área. Muchas organizaciones internacionales y nacionales ofrecen oportunidades de voluntariado en línea, donde puede trabajar de forma remota desde su escuela u hogar, haciendo actividades relacionadas con redacción, edición, arte, diseño, organización de eventos o creación y edición de videos.

# ¿CUÁNTOS ATLETAS DE PREPARATORIA SE CONVIERTEN EN ATLETAS PROFESIONALES?

¡La idea de ser un atleta profesional es emocionante! Un anuncio en la pantalla grande y las llaves de un coche veloz. En realidad, la mayoría de los atletas de preparatoria y universidad no continúan al nivel profesional.

## MIRE ESTO.



Fuente: Investigación de la NCAA. Cifras basadas en el año escolar 2021-2022. Las figuras profesionales, que incluyen la NFL, la MLB, la WNBA y la NBA, incluyen solo a los seleccionadas por la NCAA.

## Programas YouthBuild – Construyendo comunidades, construyendo vidas

En Oregon, existen tres organizaciones que ofrecen programas de YouthBuild:

- [Heart of Oregon Corps](#) en Sisters para los jóvenes del centro de Oregon,
- [Portland YouthBuilders](#) en Portland, y
- [Community Services Consortium YouthBuilders](#) en el Condado de Linn.

Cada programa de YouthBuild ofrece a los participantes la posibilidad de obtener su diploma de escuela preparatoria o GED mientras aprenden habilidades laborales y sirven a su comunidad local, aunque los programas específicos que se ofrecen en cada lugar varían. Los participantes también adquieren certificaciones reconocidas por la industria.

Heart of Oregon Corps YouthBuild está disponible para los participantes en el centro de Oregon que estén interesados en la construcción o el desarrollo infantil y juvenil. En el programa de construcción, los participantes construirán, repararán y renovarán viviendas, además de aprender habilidades de aprendiz. En el programa de Desarrollo Infantil y Juvenil, los participantes trabajarán en centros de cuidado infantil para ayudar a los maestros y aprender habilidades y prácticas de desarrollo positivo.

Portland YouthBuilders ofrece a los estudiantes la posibilidad de participar en un programa de capacitación vocacional en construcción o tecnología. El programa de construcción permite a los estudiantes aprender todos los aspectos de la construcción

residencial mientras construyen viviendas asequibles para familias de bajos ingresos. El programa de tecnología enseña a los estudiantes cómo codificar y aprender los pormenores del hardware y software de las computadoras.

El Consorcio de Servicios Comunitarios de YouthBuild ayuda a los participantes que han enfrentado obstáculos en su camino educativo y laboral a prepararse para el éxito postsecundario. Hay un énfasis en el desarrollo del liderazgo, la ética laboral, el servicio comunitario y la creación de redes sociales y laborales comprometidas con el éxito de cada uno. Los participantes ayudan a los socios de la comunidad con una variedad de proyectos de construcción, restauración de terrenos y mantenimiento esencial, ¡todo mientras reciben un pago!

Con los programas de YouthBuild, los estudiantes aprenden a ser líderes. Dedicar cientos de horas de servicio como voluntarios en su comunidad. Los estudiantes construyen viviendas asequibles y ecológicas. Aprenden habilidades de construcción y obtienen experiencia ambiental. Los participantes de YouthBuild adquieren experiencia en oratoria y hablan sobre temas que les afectan.

Para participar, debe tener de 16 a 24 años de edad y ser ciudadano o residente legal de los Estados Unidos. Debe tener un interés en la industria y las operaciones de construcción o conservación de energía y cumplir con los requisitos de ingresos.

Para más información, contacte a las organizaciones indicadas anteriormente.

# Dago Mendoza Zurita – Aventuras de Youth Corps en AntFarm

¿Está buscando un trabajo de verano o un trabajo temporal durante el año escolar? ¿Está buscando una experiencia educativa y divertida en la naturaleza? Si es así, participe en uno de los programas de Youth Corps de Oregon.

La misión de Oregon Youth Corps es promover la fuerza laboral juvenil y las experiencias de corresponsabilidad que fortalecen a las comunidades en todo Oregon. Oregon Youth Corps mejora el acceso a las oportunidades, fortalece las comunidades, prepara una fuerza laboral lista para el futuro y promueve las trayectorias profesionales.

Dago Mendoza Zurita comenzó en AntFarm como voluntario en CommunityConnect antes de obtener su primer puesto remunerado en YouthCore. CommunityConnect ayuda a las personas mayores del condado de Clackamas, Oregon, a mantener una vida independiente. Los voluntarios ayudan con las tareas de administración del hogar, incluido el trabajo en el jardín. YouthCore construye conexiones y fomenta el crecimiento a través del servicio a la comunidad y el trabajo duro.

La parte favorita de Dago al trabajar en AntFarm ha sido descubrir qué le interesa. ¡Ayudar a la gente y ver las diferencias tangibles en la comunidad es realmente impactante! A través de AntFarm, Dago ha mejorado sus habilidades en compromiso y participación comunitaria: “Conoces a mucha gente diferente. Esto conlleva mucha interacción con la comunidad y todas las personas que forman parte de ella”.

AntFarm anima a los voluntarios a pensar seriamente en su futuro y explorar áreas de interés. Dago enfatiza que AntFarm tiene una gran variedad de proyectos, lo cual realmente aprecia. Hay mucha exposición a nuevos proyectos y responsabilidades.

Cuando se le preguntó qué les diría a otras personas que estén considerando inscribirse en este programa, Dago dijo: “Honestamente, les recomiendo hacerlo. Inscribánselo. Inténtenlo. Es muy divertido ver todas las cosas que puedes hacer, las personas a las que puedes ayudar y todos los cambios. Es realmente asombroso”.

Obtenga más información sobre todos los programas de AntFarm, incluidos CommunityConnect y YouthCore, visitando [antfarmyouthservices.com](http://antfarmyouthservices.com).

Otras organizaciones que ofrecen programas de Youth Corps a las que puede contactar son:

- Northwest Youth Corps: [www.nwyouthcorps.org](http://www.nwyouthcorps.org)
- Heart of Oregon: [www.hearttoforegon.org](http://www.hearttoforegon.org)



# Zeke Zeff – Llevando a los jóvenes al aire libre con Northwest Youth Corps

Siempre fui un niño al que le gustaba estar al aire libre, por lo que participé en el equipo juvenil cuando era niño en la costa este, y eso se volvió parte de mí. Eso me impulsó a trabajar en la recreación y la extensión. Con el tiempo, me di cuenta de que lo que realmente me inspira de la recreación al aire libre son las personas que participan. Me uní a Northwest Youth Corps, donde ahora soy el coordinador de servicios para miembros, para animar a más personas a participar en el programa. Es asombroso lo que nuestros miembros pueden hacer.

Los programas que ofrecemos para estudiantes de secundaria son los de comunidad juvenil y campamento juvenil. Ambos programas trabajan en proyectos de conservación similares, como reparar senderos ya existentes, construir senderos o estructuras nuevos, limpiar áreas naturales y remover plantas invasoras. La diferencia es que el programa de comunidad juvenil está abierto para los jóvenes de entre 15 a 18 años y es un programa solo de día. Los miembros se reúnen de lunes a viernes y regresan a sus hogares al final del día.

El programa de campamentos juveniles, por otro lado, consiste en viajes de cinco semanas al campo en los que te unes a un equipo de ocho o nueve personas de entre 16 y 18 años.

Realmente quiero promocionar el programa de campamentos juveniles. Al unirse a un equipo de campamento juvenil, los miembros pueden vivir en ambientes totalmente diferentes y viajar a diferentes lugares de Oregon, como Mount Hood, Crater Lake o Steens Mountain. Esta es una manera fantástica de pasar tiempo al aire libre, conocer a un grupo de personas con intereses compartidos y desarrollar habilidades. Los miembros de los equipos de campamento también tienen experiencias únicas, además de que pueden explorar zonas increíbles. Un grupo, por ejemplo, encontró un perro perdido que pudieron cuidar hasta encontrarle un buen refugio.

Mientras estés interesado y dispuesto a desafiarte a tí mismo, no importa si nunca has acampado o si no has pasado mucho tiempo al aire libre. Regularmente se unen personas que no tienen mucha experiencia fuera de la ciudad y aprenden de todo,

se mejoran y terminan pasándola muy bien. Estos programas son una excelente manera de generar confianza. He ayudado a varios miembros que se sentían nerviosos durante el proceso de incorporación y que cinco semanas después regresaron siendo más extrovertidos y sintiéndose parte de su grupo. Estoy orgulloso del desarrollo profesional y las habilidades laborales que ofrecemos, pero también del desarrollo personal.

No necesitamos un currículum vitae para los programas juveniles, pero pedimos a los solicitantes que envíen una solicitud breve que incluye cuatro preguntas de respuesta corta. No es necesario que sean largas, pero deben revelar de dónde viene la gente. También recomiendo que los estudiantes o familias que están interesados se comuniquen conmigo directamente porque, si tienen entre 16 y 18 años, conocen los parámetros y están interesados o quieren saber más sobre el programa, aquí les ayudaremos a pasar el proceso de solicitud. Nuestra solicitud está disponible en <https://www.nwyouthcorps.org>.



# Job Corps – Un camino para un futuro exitoso

Si le interesa aprender habilidades en áreas de capacitación específicas a través del programa de capacitación profesional residencial más grande del país, ¡Job Corps podría ser la opción para usted! Los jóvenes elegibles de 16 a 24 años pueden completar su educación de la preparatoria, capacitarse para carreras importantes y obtener asistencia para obtener empleo. Los estudiantes tienen acceso a alojamiento y comida durante su formación durante un máximo de tres años. Y aún mejor: Job Corps es totalmente financiado por el gobierno federal y es GRATIS para los estudiantes elegibles y sus familias.

## ¿QUÉ ES JOB CORPS?

Job Corps es un programa profesional y educativo que ayuda a los jóvenes a avanzar en su educación, comenzar una carrera, conseguir un mejor trabajo y ganar más dinero. Job Corps también brinda servicios de apoyo de transición, como ayuda para encontrar empleo, vivienda, cuidado infantil y transporte. Job Corps puede ser el programa indicado para usted si tiene entre 16 y 24 años de edad, es ciudadano o residente legal, tiene estado de refugiado o asilado, está en libertad condicional o es un receptor de DACA, y cumple con los requisitos de ingresos. Job Corps ahora también ofrece inscripción virtual para nuevos estudiantes que quizás aún no estén listos para una experiencia residencial de tiempo completo.

## ¿QUÉ PROGRAMAS ESTÁN DISPONIBLES EN JOB CORPS?

Job Corps ofrece capacitación en habilidades técnicas profesionales en 10 sectores industriales de alto crecimiento:

- Manufactura avanzada
- Reparación automotriz y de máquinas
- Construcción
- Servicios financieros y empresariales
- Cuidado de salud
- Seguridad nacional
- Industria hotelera
- Tecnología de la información
- Recursos y energía renovables
- Transporte

Por ejemplo, si le interesa el cuidado de salud, puede inscribirse en el programa de técnico farmacéutico en el Centro de Job Corps de Springdale en Troutdale. Los técnicos farmacéuticos miden, mezclan, cuentan, etiquetan y preparan medicamentos bajo la supervisión de un farmacéutico. Trabajan en farmacias, incluidas las que se encuentran en supermercados, farmacias y hospitales, y a menudo interactúan con los pacientes. El programa de técnico farmacéutico brinda a los estudiantes la oportunidad de obtener credenciales que pueden conducir a mejores oportunidades de empleo, salarios más altos y ascensos.

En Oregon, alrededor de 30 programas profesionales están disponibles en uno de los seis centros de Job Corps:

- Angell Job Corps Center en Yachats,
- Partners in Vocational Opportunity Training (PIVOT) Job Corps Center en Portland,
- Springdale Job Corps Center en Troutdale,
- Timberlake Job Corps Center en Estacada,
- Tongue Point Job Corps Center en Astoria, y
- Wolf Creek Job Corps Civilian Conservation Center en Glide.

Para más información, visite [www.jobcorps.gov](http://www.jobcorps.gov) o llame al (800) 733-5627.



## Janet Scott – Líder del equipo del Cuerpo Nacional Civil Comunitario de AmeriCorps

Me interesaba AmeriCorps porque quería tener una experiencia; una forma de viajar, tomar un descanso de la educación formal y conocer mucha gente nueva. AmeriCorps me proporcionó eso. Ahora soy líder de equipo para una subsección de AmeriCorps conocida como el Cuerpo Nacional Civil Comunitario, que es un programa de servicio residencial de 10 meses. Implica viajar mucho y trabajar en grupo.

Actualmente, estamos trabajando en el Valle de Willamette realizando trabajos de conservación y restauración, como plantar plantas nativas o retirar especies invasoras. Sin embargo, nuestros proyectos pueden variar bastante. Mi último periodo de servicio incluyó trabajos de construcción a través de Habitat for Humanity y organizaciones de recuperación ante desastres. En el próximo proyecto de servicio, mi equipo estará en Los Ángeles ayudando a personas de bajos ingresos a presentar su declaración de impuestos.

Creo que uno de mis aspectos favoritos de este programa son las conexiones que se pueden hacer con otros miembros del equipo. Te vuelves muy cercano a la gente bastante rápido y aprendes a desarrollar relaciones increíbles y duraderas con miembros que son muy diferentes a ti. Todavía sigo en contacto con amigos con los que viví hace cinco años y que siguen siendo muy importantes en mi vida. También me ha sorprendido lo rápido en lo que los lugares a los que viajamos comienzan a sentirse como que estamos en casa. Incluso cuando me llega la nostalgia, es increíble ver lo rápido que puedo conectarme con lugares nuevos.

La oportunidad de desarrollo y aventura en este programa es asombrosa. Todas las personas que he visto pasar por este programa realmente han florecido. El programa también brinda muchas oportunidades para probar cosas que no podrías hacer en la mayoría de los otros entornos. He podido explorar diferentes caminos profesionales y encontrar lo que realmente me gusta y que encaja con cómo quiero que sea mi futuro.

Para obtener más información sobre los programas de AmeriCorps, visite [www.nationalservice.gov/programs/ Americorps](http://www.nationalservice.gov/programs/ Americorps).

## OPORTUNIDADES DE VOLUNTARIADO DE AMERICORPS EN OREGON

### Los miembros de **Campus Compact of Oregon AmeriCorps Connect2Complete**

promueven el compromiso académico y la asistencia a las escuelas K12 y los centros de estudios superiores. [www.oregoncampuscompact.org](http://www.oregoncampuscompact.org)  
Contacto: Correo electrónico de Rachel De La Haya: [racheldlh@oregoncampuscompact.org](mailto:racheldlh@oregoncampuscompact.org)

### Los miembros de **College Possible IV**

preparan a los estudiantes de bajos ingresos para el éxito en la educación postsecundaria a través de programas académicos y de preparación para la universidad.

[www.collegepossible.org/oregon](http://www.collegepossible.org/oregon) Contacto: Correo electrónico de Margarita Gutierrez Lemus: [MGutierrezLemus@collegepossible.org](mailto:MGutierrezLemus@collegepossible.org)

### Los miembros de **Confluence Environmental Center**

abordan las necesidades ambientales críticas relacionadas con: Conservación de energía y recursos, cuencas saludables y educación ambiental. Los miembros educan e interactúan con poblaciones de bajos ingresos afectadas por las desigualdades sociales. [www.confluencecenter.org](http://www.confluencecenter.org)

Contacto: Correo electrónico de Elizabeth Cabral: [ecabral@confluencecenter.org](mailto:ecabral@confluencecenter.org)

### Los miembros del **Centro de extensión rural de ETHOS INC**

brindan servicio a los jóvenes en comunidades rurales desatendidas para acceder a la educación y la programación musical, e involucran a voluntarios para estimular el apoyo continuo a las ofertas de educación musical. [ethos.org](http://ethos.org)

Contacto: Correo electrónico de Amoree Lovell: [amoree@ethos.org](mailto:amoree@ethos.org)

### Los miembros de **Forest Grove School District Partnerships for Student Achievement**

sirven en las escuelas del Condado de Washington brindando tutorías, actividades extracurriculares, reclutamiento de voluntarios y conexión con los padres.

[www.fgsdk12.org](http://www.fgsdk12.org)

Contacto: Correo electrónico de Jeri Lerwick: [jlerwick@fgsd.k12.or.us](mailto:jlerwick@fgsd.k12.or.us)

### **Heart of Oregon Corps**

Heart of Oregon Corps es un programa de capacitación y empleo para jóvenes que ofrece una vía para reducir la pobreza, estimular el crecimiento económico y mantener el medio ambiente natural.

[heartoforegon.org](http://heartoforegon.org)

Contacto: Correo electrónico de Patrick Orr: [Patrick.orr@heartoforegon.org](mailto:Patrick.orr@heartoforegon.org)

### Los miembros de **Metropolitan Family Service AmeriCorps**

facilitan las habilidades para la vida y las oportunidades de aprendizaje de liderazgo para los estudiantes, apoyan las actividades de participación familiar y comunitaria, reclutan y coordinan a los voluntarios de la comunidad y llevan a cabo talleres de educación financiera. [www.metfamily.org](http://www.metfamily.org)

Contacto: Correo electrónico de Amanda Hart: [amandah@mfs.email](mailto:amandah@mfs.email)

### **Resource Assistance for Rural Environments de la Universidad de Oregon**

El programa RARE capacita, ubica y brinda apoyo técnico a los participantes de nivel de posgrado que viven y trabajan en comunidades de Oregon ayudando a mejorar las condiciones económicas, sociales y ambientales.

[rare.uoregon.edu](http://rare.uoregon.edu)

Contacto: Correo electrónico de Titus Tomlinson: [titust@uoregon.edu](mailto:titust@uoregon.edu)

### Los miembros de **United Communities AmeriCorps**

se ubican en agencias de servicios sociales en los condados de Douglas y Josephine para abordar las necesidades identificadas a nivel local.

[www.ucanap.org/index.php/what-we-do/national-service-programs](http://www.ucanap.org/index.php/what-we-do/national-service-programs)

Contacto: Correo electrónico de Rachele Mills: [Rachele.Mills@ucanap.org](mailto:Rachele.Mills@ucanap.org)

# AYÚDESE A SÍ MISMO AYUDANDO A OTROS A TRAVÉS DE FEMA CORPS



Para Madison Dobbertin, convertirse en asociada de FEMA Corps le ha brindado una experiencia increíblemente transformadora.

Los asociados de FEMA Corps son la columna vertebral de la misión de la Agencia Federal para el Manejo de Emergencias y brindan apoyo vital en tiempos de crisis. Ya sea respondiendo a huracanes, inundaciones, incendios forestales u otros desastres, nuestro equipo siempre está listo para ayudar.

Crecí en Nueva York. Mi padre era jefe de un departamento de bomberos, así que desde muy pequeña vi el beneficio que puedes recibir al ayudar a los demás. Empecé la universidad pensando que podría ayudar a los demás convirtiéndome en enfermera. Comencé a estudiar enfermería justo cuando llegó la pandemia de COVID. La pandemia realmente me puso a prueba y descubrí que necesitaba otro camino para ayudar a los demás, así que me cambié a la licenciatura en salud pública. Cuando estaba a punto de graduarme, vi a FEMA Corps como una oportunidad para ayudar a otros y adquirir experiencia en el manejo de emergencias.

Los asociados de FEMA Corps provienen de todo el país. Los solicitantes deben tener al menos un título de escuela preparatoria y tener entre 18 y 26 años al momento de participar. Los asociados reciben vivienda, un estipendio mensual y un crédito educativo de alrededor de \$6,000 una vez finalizado el programa.

Cuando aceptaron mi solicitud, me enviaron a Sacramento para comenzar mi capacitación. La capacitación está diseñada para equipar a los asociados con las habilidades, el conocimiento y la mentalidad necesarios para contribuir de manera efectiva a la misión de FEMA. Después de completar la capacitación, nuestro equipo fue asignado a Florida para la temporada de huracanes. Nuestro equipo viajó por todo el país para llegar allí y yo no estaba preparada para lo maravilloso que fue ese momento con el equipo. El tiempo que compartimos y los recuerdos que creamos en el

camino realmente nos ayudaron a trabajar juntos y realmente aprendí mucho sobre mí también.

Nuestro equipo trabajó durante dos huracanes mientras estuvimos en Florida. Primero trabajé en la elaboración de mapas de inundaciones para ayudar a identificar hospitales y otros edificios importantes que se verían afectados por las inundaciones. Para el segundo huracán, trabajé directamente con las víctimas del huracán que necesitaban ayuda inmediata para solicitar los servicios de FEMA. Caminamos de puerta en puerta durante 61 millas, ayudando a las víctimas que necesitaban equipo médico, apoyo de recuperación y estando presentes en los momentos de necesidad.

Ahora estoy a punto de terminar mi servicio en la sede de FEMA en Washington D.C. Aquí, el trabajo se centra más en la coordinación de la ayuda en casos de desastre. Estoy considerando un futuro en el manejo de emergencias. Los asociados de FEMA Corps tienen la posibilidad de contratación acelerada con FEMA, así que ahora tengo la opción de continuar este camino en el futuro.

Ser asociada de FEMA Corps es más que un trabajo; es un llamado. Se trata de marcar la diferencia cuando más importa y de ser parte de un equipo que esté listo para responder a las emergencias de la nación. Estoy orgullosa de ser una asociada de FEMA Corps y de tener la oportunidad de contribuir a un futuro más seguro y resiliente para todos.

Si desea obtener más información sobre cómo presentar una solicitud para FEMA Corps, visite [americorps.gov/serve/americancorps/americancorps-nccc/fema-corps](https://americorps.gov/serve/americancorps/americancorps-nccc/fema-corps)

## Peace Corps – Ayudando a otros alrededor del mundo



Si quiere cambiar el mundo, tiene que empezar por algún lado. Los voluntarios de Peace Corps reciben capacitación única en el idioma local, diversidad e inclusión intercultural y diseño y gestión de proyectos. Los voluntarios de Peace Corps prestan su servicio durante 27 meses. Los solicitantes pueden elegir su país de servicio entre 61 países de África, América Latina, Europa y Asia. Ellos pueden seleccionar un área del programa

en la que les gustaría enfocarse, incluyendo educación, desarrollo juvenil, salud, medio ambiente, desarrollo económico comunitario y agricultura. Los voluntarios de Peace Corps regresan a casa con mejores habilidades profesionales en áreas específicas y con la satisfacción de haber superado desafíos, lo que los diferencia de otros solicitantes de empleo.

A lo largo de su servicio, los voluntarios tienen mucha responsabilidad y

autonomía. Para completar exitosamente su servicio como voluntarios, deben desarrollar la capacidad de autosuficiencia y de resolver problemas sin la gestión intensiva de su supervisor, ya que a menudo su supervisor está ubicado en una ciudad diferente. Los voluntarios aprenden a adaptarse rápidamente a las necesidades de la comunidad y a implementar proyectos en entornos desconocidos con recursos limitados y experiencia limitada.

Algunos programas de Peace Corps en el extranjero fueron suspendidos debido a la pandemia. Los programas comenzaron a reanudarse internacionalmente en el verano de 2022. Para participar, debe tener al menos 18 años de edad y ser ciudadano de los Estados Unidos. Para obtener más información y la última actualización sobre oportunidades, visite [www.peacecorps.gov](http://www.peacecorps.gov).



## Teach for America – Esté al frente del cambio

¿Le apasiona la educación? ¿Le gusta enseñar y ayudar a los niños a tener mejores resultados académicos? Entonces, únase a Teach for America, una organización sin fines de lucro que recluta a graduados universitarios para servir como maestros. En el salón de clases, usted puede crecer diariamente como un líder y solucionador de problemas y ampliar las oportunidades para los estudiantes.

Los miembros enseñan durante dos años en una de las más de 50 comunidades de bajos ingresos de los Estados Unidos. Reciben un salario de \$32,000 a \$68,000 anuales, dependiendo del lugar donde enseñan. Los beneficios de salud y jubilación también están disponibles.

Los miembros pueden ser elegibles para:

- Premios educativos de hasta \$6,195
- Aplazamiento de préstamos o perdón de préstamos
- Becas de estudios o becas para estudios de posgrado en universidades seleccionadas de los Estados Unidos

Para más información sobre Teach for America, visite [www.teachforamerica.org](http://www.teachforamerica.org).

# Tantas opciones educativas y de capacitación después de la preparatoria



**Pages 16-17**

**Aprendizaje:**  
Gane dinero mientras aprende docenas de ocupaciones



**Page 18**

**Escuela profesional privada:**  
¡Aprenda asistencia dental, conducción de camiones, soldadura, diseño floral y mucho más!



**Page 19**

**Centros de estudio superiores:**  
Obtenga un certificado en unos meses u obtenga un título de dos años.

**Page 18**

**Universidad:**  
Pequeña. Grande. Urbana Rural ¡Tantas opciones!

**Pages 20-21**

**Cómo pagar la universidad:**

Descubra lo que más de la mitad de los estudiantes universitarios están haciendo para pagar la universidad.

**Pages 22-23**

**Fuerzas armadas:**

Las oportunidades abundan.

Independientemente de lo que decida hacer después de la preparatoria, usted adquirirá conocimientos y habilidades que utilizará por el resto de su vida en la carrera que elija.

Continuar su educación, ya sea a través de la escuela o por medio de un programa de voluntariado o un programa reenumerado, le ayudará a obtener habilidades valiosas y conocimientos para mejorar sus oportunidades de trabajo.

Por lo general, quienes continúan su educación post-secundaria ganan más que quienes no lo hacen. Y, estas personas tienen menos probabilidades de estar desempleadas. Pero también debe valorar los costos de la educación y sus beneficios. Si bien es cierto que usted ganará más dinero, también deberá pagar por esa educación. Hay muchas formas de pagar por su educación. Por ejemplo, algunas organizaciones cuentan con ayuda para el pago de las matrículas escolares, al igual que las fuerzas armadas. Y los aprendizajes pagan mientras el aprendiz aprende.

Lea sobre todas estas oportunidades en esta sección de la revista de Carreras.

# Aprendizajes: ¡Obtenga CAPACITACIÓN y reciba un SUELDO al mismo tiempo!

Un aprendizaje es una capacitación que combina la experiencia práctica laboral con la instrucción en el aula. Las personas que participan en programas de aprendizaje obtienen experiencia directa y relevante en su carrera elegida y avanzan en su profesión mientras aprenden. Los aprendices se gradúan totalmente capacitados en su campo, y no como trabajadores principiantes.

**Beneficios:** ¡Es una manera fabulosa de ganar un salario digno y obtener una educación superior al mismo tiempo! Con un aprendizaje registrado, usted recibirá:

- **Un sueldo:** Desde el primer día, usted ganará un sueldo garantizado que aumentará a medida que aprenda nuevas habilidades.
- **Formación profesional práctica:** Usted recibirá capacitación práctica en el trabajo en una gran variedad de programas.

- **Una educación:** Recibirá formación práctica y la oportunidad de obtener créditos universitarios, o incluso un título técnico o de licenciatura que en muchos casos son pagados por su empleador.
- **Una carrera:** Una vez que termine su aprendizaje, estará en camino hacia una exitosa carrera a largo plazo con un salario competitivo y poca o ninguna deuda educativa.
- **Certificación nacional de la industria:** Cuando se gradúe de un programa de capacitación profesional, usted estará certificado y podrá utilizar su certificación en cualquier lugar de los Estados Unidos.

Al solicitar participar en un programa de aprendizaje, ¡es importante estar preparado! Los programas de pre-aprendizaje existen para que usted sea un mejor candidato

al solicitar un aprendizaje. Estos programas ayudan a guiarlo a través del proceso de la elaboración de su currículum vitae y las entrevistas de trabajo, y le dan una idea sobre lo que puede esperar como aprendiz y comerciante. También lo expondrán a muchas opciones profesionales diferentes. Algunos programas de pre-aprendizaje son gratuitos, mientras que otros están disponibles en los centros de estudios superiores por una pequeña cuota, ya que pueden tener una duración de varias semanas o meses. Para obtener más información, visite [www.oregon.gov/boli/apprenticeship/Pages/default.aspx](http://www.oregon.gov/boli/apprenticeship/Pages/default.aspx).

También puede comunicarse con su centro de estudios superiores local para preguntar acerca de sus programas de aprendizaje y otros programas relacionados con la ocupación que le interesa. Si necesita mejorar sus habilidades de álgebra, ciencia o escritura, o tomar una prueba de colocación, ¡los centros de estudios superiores son una excelente opción! También suelen tener información sobre las diferentes ocupaciones y pueden proporcionarle contactos dentro de los programas de aprendizaje.

## Lo que necesita para convertirse en un aprendiz



DIPLOMA DE ESCUELA PREPARATORIA O GED



CALIFICACIÓN DE C O MEJOR EN MATEMÁTICAS Y CIENCIAS



TRANSPORTE CONFIABLE



BUENA ACTITUD Y ÉTICA LABORAL



TENER POR LO MENOS 18 AÑOS DE EDAD

## CÓMO CONVERTIRSE EN UN APRENDIZ

**EXPLORE LOS APRENDIZAJES DISPONIBLES Y ENCUENTRE UN PROGRAMA DE APRENDIZAJE.**

Comience a explorar con el *Buscador de Aprendizajes en [oregonapprenticeship.org](http://oregonapprenticeship.org).*

*Ejemplos: carpintero, mecánico de ascensores, instalación de tuberías, técnico en tecnología de energía renovable.*

**COMUNÍQUESE CON EL PROGRAMA PARA SABER LOS REQUISITOS.**

*Diferentes programas tienen diferentes requisitos mínimos. También es importante saber cuándo debe enviar una solicitud, ya que no todos los programas aceptan solicitudes durante todo el año. Comuníquese con su programa de interés para obtener esta información.*

**¿NECESITA AYUDA PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS?**



# CONSTRUYA UNA BASE SÓLIDA A TRAVÉS DE UN PROGRAMA DE PRE-APRENDIZAJE

No siempre es tan fácil dar el salto a un aprendizaje. Con aprendizajes que van desde operadores de grúas hasta buzos de construcción, es posible que tenga preguntas sobre qué tipo de aprendizaje es el más adecuado para usted. Tal vez necesite experiencia relacionada o tenga que mejorar sus habilidades matemáticas antes de postularse. Los programas de pre-aprendizaje en todo el estado brindan la oportunidad de capacitarse y desarrollar las habilidades que lo ayudarán a tener éxito en un aprendizaje.

Así como los trabajadores de la construcción siguen planos para guiar su trabajo, los programas de pre-aprendizaje ofrecen a los estudiantes un plano para sus futuras carreras. Los programas normalmente duran de 6 a 9 semanas. Puede aprender habilidades comerciales básicas a través de un pre-aprendizaje. También puede desarrollar las habilidades matemáticas necesarias y adquirir los conocimientos fundamentales para leer esquemas o planos. Los programas de pre-aprendizaje ofrecen beneficios más allá del salón de clases, e incluyen:

**UN PLAN DE CAPACITACIÓN APROBADO** - Aprenda habilidades fundamentales específicas de su industria para ayudarlo a sentirse preparado para un aprendizaje. Los ejemplos incluyen la operación básica de herramientas y equipos manuales, matemáticas y mediciones, capacitación sobre acoso y discriminación en el lugar de trabajo y seguridad en el lugar de trabajo.

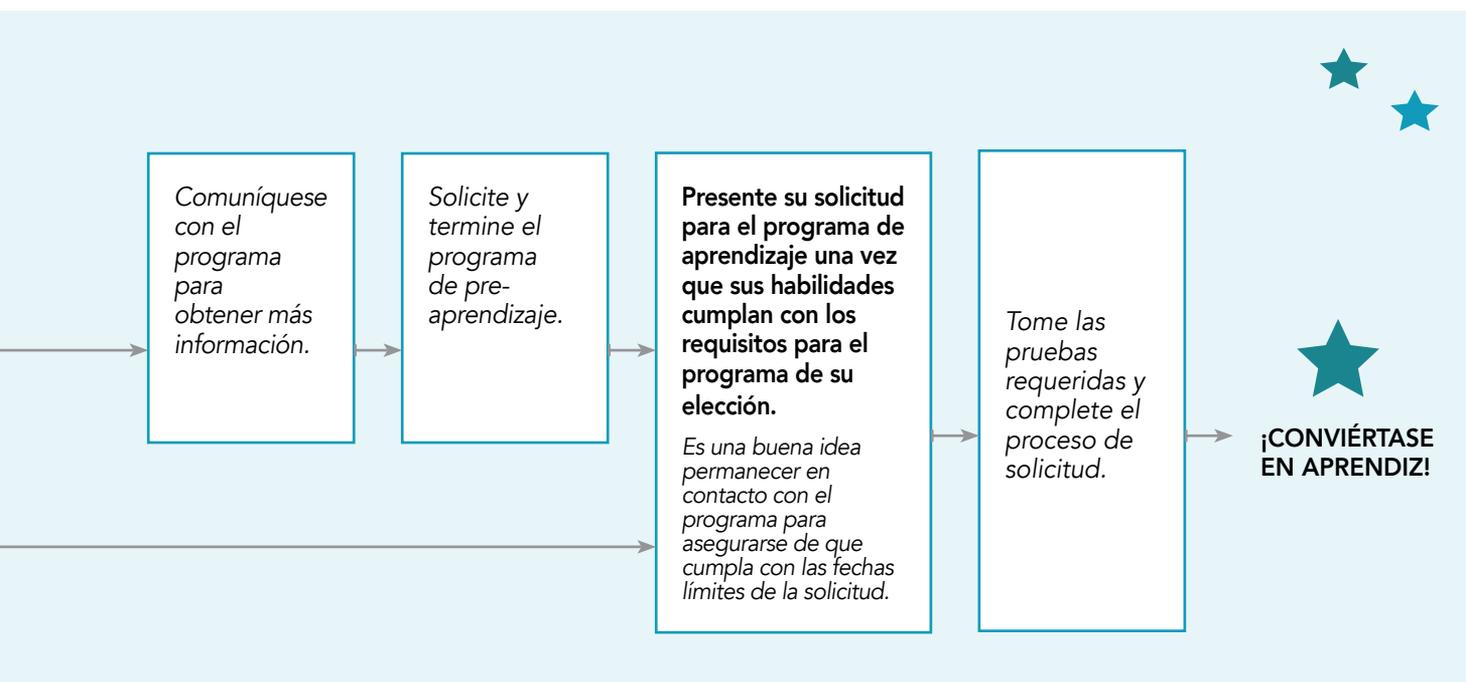
**SERVICIOS EDUCATIVOS Y PREVOCACIONALES.** - Mejore sus habilidades matemáticas. Domina el arte de la lectura de planos. Obtenga acceso a servicios de apoyo como transporte, suministro de ropa y botas de trabajo, herramientas, acceso a cuidado infantil y más.

**CAPACITACIÓN PRÁCTICA** - Como aprendiz, usted estará en el terreno obteniendo experiencia de mentores capacitados en su campo. Un pre-aprendizaje lo prepara para el siguiente paso en su carrera con una variedad de experiencias que incluyen laboratorios simulados, excursiones y oradores invitados.

**ASISTENCIA PARA PRESENTAR LA SOLICITUD** - Casi llegando al final de su pre-aprendizaje, recibirá asistencia en el proceso de solicitud de aprendiz registrado. Supere todo, desde la creación de su currículum vitae hasta las entrevistas y habilidades de comunicación. ¡Al final de su pre-aprendizaje, estará un paso más cerca de convertirse en un aprendiz registrado!

Los programas están disponibles en todo el estado y pueden comenzar mientras aún está en la preparatoria. Por ejemplo, el Centro de Educación Superior de Umpqua trabaja con varias escuelas preparatorias del sur de Oregon para ofrecer programas de pre-aprendizaje para jóvenes. Otras oportunidades pueden estar disponibles a través de programas de voluntariado como el programa de Heart of Oregon's Youth Build. También hay muchas organizaciones de capacitación como Oregon Tradeswomen or el Pacific Northwest Carpenters Institute que ofrecen una gran variedad de oportunidades.

Un aprendizaje exitoso depende de una base sólida y un pre-aprendizaje es una excelente manera de fortalecer la suya. Para obtener más información sobre el programa de pre-aprendizaje que me ayudó, visite [www.oregon.gov/boli/apprenticeship/Pages/default.aspx](http://www.oregon.gov/boli/apprenticeship/Pages/default.aspx).



## Centros de estudios superiores y universidades de Oregon: En persona o en línea

Muchas carreras con altos niveles de responsabilidad requieren por lo menos un título de licenciatura. Cientos de carreras fascinantes y programas de alta calidad en todo el estado están disponibles, desde campos tradicionales a emergentes, incluyendo la medicina veterinaria, la informática, el periodismo, las artes, la ingeniería y los estudios agrícolas. Los centros de estudios superiores y las universidades de Oregon ofrecen una gran variedad de programas de estudio de alta calidad.

Urbana o rural, pequeña o grande, hay una universidad en Oregon que se ajusta a sus necesidades. Usted incluso puede iniciar su educación en un centro de estudios superiores y luego transferir los créditos a una universidad de cuatro años en Oregon. ¿No puede mudarse para asistir a la universidad? No hay problema. Eche un vistazo a la gran cantidad de alternativas de educación a distancia (cursos en línea o clases en diferentes lugares) en cada uno de los sitios web de las universidades.

Las universidades de Oregon ofrecen muchas formas para ayudarle a pagar por su educación, incluyendo becas, subvenciones, trabajo-estudio y préstamos (consulte el artículo de “Ayuda para pagar la universidad” en esta publicación para obtener más información).

Para obtener más información acerca de las siete universidades públicas de Oregon, visite <https://www.oregon.gov/highered/plan-pay-for-college/Pages/public-universities.aspx>. Para las universidades privadas, visite el sitio web de la Alianza de Universidades Independientes de Oregon en <https://oaicu.org>.

Más de 21,000  
estudiantes asisten a  
escuelas vocacionales  
privadas de Oregon

# Escuela vocacional: Capacitación a corto plazo para habilidades a largo plazo

Las escuelas vocacionales privadas ofrecen educación después de la preparatoria. Los cursos van desde unas pocas semanas hasta un año o más.

Las escuelas vocacionales ofrecen capacitación en una variedad de campos profesionales, incluyendo **cosmetología, conducción de camiones, flebotomía, gastronomía, tatuajes, bienes raíces, terapia de masajes, asistencia dental, contabilidad, preparación de impuestos, ¡y muchos más!**

### ANTES DE INSCRIBIRSE EN UNA ESCUELA VOCACIONAL:

**Hable con personas** que están trabajando actualmente en el campo laboral que está considerando. Asegúrese de que realmente entiende lo que la gente en esa profesión hace diariamente.

**Visite la escuela** a la que está considerando asistir. Visite las clases, haga preguntas y hágase una idea de la escuela.

**Determine el costo total** del programa completo, incluyendo la matrícula, las cuotas, los libros y el material necesario.

**Hable con empleadores** en empresas en las que le interesaría trabajar. Pregunte a los posibles empleadores si han contratado egresados de la escuela que usted está considerando. Si lo han hecho, pregúntele si los empleados estaban bien preparados. Si no lo estaban, pregúntele si la capacitación que está considerando le ayudaría a conseguir un trabajo en su empresa.

**Prepárese para inscribirse** hablando con el representante de admisiones de la escuela. Revise el catálogo, el calendario escolar, el manual del estudiante y cualquier otro material que pueda ayudarle a saber más acerca de la escuela. También lea el acuerdo de inscripción con el representante de la escuela.

**Asegúrese de entender** todos los costos de la escuela, así como los derechos y las responsabilidades de los estudiantes. Lea las políticas de asistencia, el progreso satisfactorio y los requisitos para graduarse o terminar el programa. Lea la política de la escuela sobre cómo presentar una queja si está insatisfecho con el programa.

### VERIFIQUE QUE CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE ADMISIÓN.

**Verifique los préstamos que va a solicitar** para asegurarse de que sus posibles ingresos serán suficientes para pagar el préstamo y cubrir sus gastos. Para obtener más información sobre los posibles salarios en una carrera, visite [www.QualityInfo.org](http://www.QualityInfo.org) y haga clic en *Herramientas*, y luego en *Información sobre ocupaciones y salarios*.

**Analice cuidadosamente el contrato del préstamo para cualquier dinero que tenga que pedir prestado para ir a la escuela.**

**No se apresure.** Tómese su tiempo. No se precipite a tomar una decisión.

Para obtener más información, llame al (503) 947-5716 o visite [oregon.gov/highered/institutions-programs/private/Pages/PCS-licensed.aspx](http://oregon.gov/highered/institutions-programs/private/Pages/PCS-licensed.aspx).

*Fuente: Extraído de Consejos para la selección de una escuela vocacional privada, escuelas vocacionales privadas, Comisión Coordinadora de Educación Superior.*

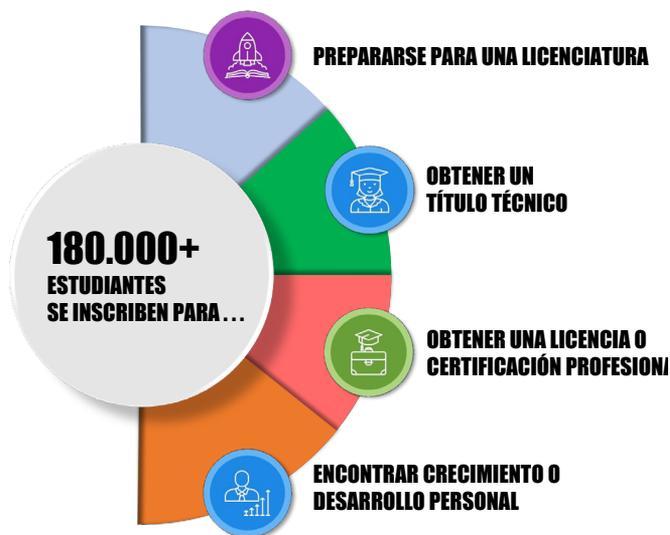
## ¡Encuentre su futuro en un centro de estudios superiores de Oregon!

En los centros de estudios superiores de Oregon usted puede obtener capacitación para carreras de alta demanda con uno o dos años de cursos profesionales. Existen incluso opciones de capacitación a corto plazo o certificados de sólo uno o dos semestres que pueden llevarle a obtener empleos con alta demanda que paguen mejor.

Y con un título de dos años para transferencia a una universidad de cuatro años, usted puede iniciar sus estudios en un centro de estudios superiores y transferirse a una de las universidades de Oregon para cursar carreras de cuatro años, así como a una de las muchas universidades privadas y fuera del estado.

**¿NO ESTÁ LISTO PARA UN TÍTULO, PERO NECESITA MEJORAR ALGUNAS HABILIDADES?** Los centros de estudios superiores también pueden ayudarle con eso. Usted no sólo puede prepararse para carreras especializadas; los centros de estudios superiores también pueden ayudarle a los estudiantes a mejorar habilidades básicas como las matemáticas, la escritura y el inglés.

Los centros de estudios superiores tienen horarios de cursos flexibles, incluyendo clases nocturnas y los fines de semana, en lugares diferentes y en línea. Y los costos de los cursos en los centros de estudios superiores son significativamente más bajos que en las universidades de cuatro años. Usted puede ahorrar dinero mientras obtiene créditos durante los dos primeros años en un centro de estudios superiores y luego transferirlos. Finalmente, inscribirse en un centro de estudios superiores depende de la habilidad de beneficiarse del estudiante, y no de un promedio (GPA) o una calificación en un examen.



Ya sea que esté comenzando, solicitando un ascenso o buscando un cambio de carrera, ponga manos a la obra. Aquí mismo en Oregon usted encontrará 17 centros de estudios superiores con recursos para iniciar sus estudios y lograr la vida que desea tener en el futuro.

Para obtener más información, visite <https://www.oregon.gov/highered/plan-pay-for-college/Pages/community-colleges.aspx>

Fuente: Comisión Coordinadora de Educación Superior de Oregon, Oficina de Centros de Estudios Superiores y Desarrollo de la Fuerza Laboral.

## Estafas de becas – ¡Tenga cuidado!

Un fraude es cuando alguien engaña a los “clientes” para tomar algo de ellos, por lo general dinero. ¡Hay estafadores que quieren quitarle su dinero! Los siguientes consejos le ayudarán a no dejarse engañar.

Hay muchas agencias de búsqueda de becas. Algunas son gratuitas y otras cobran cientos de dólares. Algunas brindan información correcta; otras no. Muchas empresas de búsqueda no le devolverán su dinero si no está satisfecho con sus servicios. Asegúrese de revisar las políticas de reembolso antes de pagar los honorarios de inscripción.

### CÓMO RECONOCER UNA ESTAFA DE BECAS:

- Debe pagar una cantidad antes o después de recibir el dinero.
- El servicio de búsqueda garantiza el éxito.
- Los “seminarios” de ayuda financiera terminan siendo puntos de venta.
- Usted es “finalista” en un concurso en el que nunca participó, o ha sido “seleccionado” por una fundación nacional para una beca que nunca solicitó.

- Para recibir la beca tiene que proporcionar un número de tarjeta de crédito o cuenta bancaria.
- Las “becas” son en realidad préstamos.

Algunas becas legítimas cobran una cuota pequeña por gastos de procesamiento. Si tiene dudas sobre una beca, comuníquese con su consejero de la escuela preparatoria o con la oficina de ayuda financiera.

### PARA MÁS INFORMACIÓN, VISITE:

- [studentaid.gov/resources/scams](http://studentaid.gov/resources/scams)
- Comisión Federal de Comercio: [consumer.ftc.gov/articles/how-avoid-scholarship-and-financial-aid-scams](https://consumer.ftc.gov/articles/how-avoid-scholarship-and-financial-aid-scams)

Puede denunciar las estafas al Centro Nacional de Información sobre Estafas en: [fraud.org](http://fraud.org)

Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.

# Ayuda para pagar la universidad

## Ayuda financiera

No importa de dónde sea, a qué tipo de escuela quiera asistir o cuánto dinero gane, puede haber oportunidades de ayuda financiera para usted. Más de la mitad de todos los estudiantes universitarios en Oregon reciben algún tipo de ayuda financiera, incluyendo:

- Subvenciones y becas – estas no deben pagarse de vuelta.
- Préstamos – estos deben pagarse con intereses.
- Trabajo/Estudio – a los estudiantes se les paga por trabajar mientras están en la universidad.

La Oficina de Acceso y Finalización Estudiantil (OSAC, por sus siglas en inglés) está diseñada para ayudarle a encontrar dinero para la universidad y hacer un plan para pagar su educación.

## FAFSA Y ORSAA

Un paso clave para obtener ayuda financiera es completar la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés) o la Solicitud de Ayuda Estudiantil de Oregon (ORSAA, por sus siglas en inglés). Los ciudadanos estadounidenses y los no residentes elegibles deben completar la solicitud FAFSA. Los estudiantes indocumentados y/o con DACA deben llenar la solicitud ORSAA. Ambas solicitudes determinan la Contribución Familiar Estimada (EFC, por sus siglas en inglés) de un estudiante, y la EFC determina la cantidad de ayuda financiera para la que es elegible.

- La solicitud FAFSA ([studentaid.gov](http://studentaid.gov)) es la solicitud principal para becas federales y estatales, así como para préstamos estudiantiles federales. Esto incluye programas como la beca federal Pell, los préstamos federales Stafford, Oregon Promise y la beca Oregon Opportunity. Muchas becas con base en la necesidad financiera también requieren la presentación de una solicitud FAFSA completa.
- La solicitud ORSAA ([oregonstudentaid.gov](http://oregonstudentaid.gov)) es para los estudiantes que no pueden presentar una solicitud FAFSA. Tiene el mismo propósito que la FAFSA, pero los estudiantes de ORSAA no son elegibles para los programas de ayuda financiera federal. La información que los estudiantes proporcionan en la solicitud ORSAA es confidencial. Los datos solo se comparten con OSAC y cualquier escuela que el estudiante incluya en su ORSAA. Los estudiantes que completan la solicitud ORSAA aún son elegibles para todos los programas de ayuda de Oregon, como la Beca Oregon Opportunity, la Beca Oregon Promise y cientos de becas de OSAC.

Las solicitudes para FAFSA y ORSAA se abrieron el 31 de octubre de 2023 para los estudiantes que planean asistir a la universidad entre el otoño de 2024 y el verano de 2025, y deben completarse lo antes posible.

## Oregon Promise

Solicite la Beca Oregon Promise si está planeando graduarse de la preparatoria o recibir un diploma GED® entre el 1 de octubre de 2023 y el 30 de junio de 2024. La Beca Oregon Promise ayuda a los estudiantes a pagar la matrícula en cualquier centro de estudios superiores de Oregon. Los estudiantes elegibles deben graduarse de una escuela preparatoria de Oregon con un promedio de 2.0 o superior (o completar su GED®) e inscribirse en un centro de estudios superiores de Oregon dentro de los seis meses posteriores a la graduación.

Para presentar una solicitud, los estudiantes deben completar su solicitud FAFSA u ORSAA y presentar una solicitud de Oregon Promise en [oregonstudentaid.gov](http://oregonstudentaid.gov). Para la mayoría de los estudiantes que se gradúan entre marzo y junio, la fecha límite para la presentación de la solicitud es el 1 de junio de 2024. Si es estudiante de GED® o no se graduará entre marzo y junio de 2024, consulte [oregonstudentaid.gov/grants/oregon-promise-grant](http://oregonstudentaid.gov/grants/oregon-promise-grant) para encontrar la fecha límite de su solicitud.

## Becas OSAC

La Solicitud de Becas OSAC incluye más de 600 becas a las que puede acceder a través de una sola solicitud. Puede solicitar hasta 40 becas para las que reúna los requisitos, y hay una gran variedad de becas en el catálogo de OSAC (objetivos académicos y profesionales, poblaciones específicas, empleadores y organizaciones de membresía, ciudad natal, etc.) La convocatoria está abierta del 1 de noviembre de 2023 al 1 de abril de 2024. Las solicitudes enviadas antes del 15 de febrero son elegibles para una revisión temprana y pueden participar para recibir una beca de \$1,000.

## Becas OSAC adicionales

Visite el sitio web de [oregonstudentaid.gov](http://oregonstudentaid.gov) para obtener más información sobre estos programas de becas específicas:

- Asistencia de matrícula estatal de la Guardia Nacional de Oregon – *para miembros de la Guardia Nacional*
- Beca de educación y capacitación Chafee de Oregon – *para jóvenes de crianza temporal actuales y anteriores*
- Beca de cuidado infantil para estudiantes de Oregon – *para estudiantes que crían niños de 12 años o menos*
- Beca para oficiales de seguridad pública fallecidos o discapacitados – *para dependientes de los oficiales de seguridad pública*

## Más información

Llame a OSAC al (800) 452-8807, o visite [www.oregonstudentaid.gov](http://www.oregonstudentaid.gov) para consultar enlaces que le ayudarán a comprender mejor el proceso de asistencia financiera, así como información acerca de carreras, universidades, y cómo llenar las solicitudes para las becas.

## COSTO PROMEDIO PARA UN RESIDENTE DE OREGON PARA ASISTIR A LA UNIVERSIDAD DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Gastos	Centro de estudios superiores de Oregon	Universidad pública de Oregon	Universidad independiente de Oregon
Matrícula y cuotas	\$6,484	\$13,760	\$42,100
Alojamiento y alimentación	\$13,425	\$15,130	\$15,128
Libros y suministros	\$1,487	\$1,177	\$978
Gastos personales (incluyendo transporte)	\$3,758	\$3,379	\$3,028

*Nota: Los estimados se basan en la matrícula a tiempo completo para 15 créditos-hora por semestre/trimestre en agosto de 2023. Los presupuestos reales pueden variar. Las escuelas profesionales privadas, como escuelas de belleza y escuelas de comercio, no están en la lista debido a que sus matrículas varían considerablemente.*

### Compare los costos

- El Sistema de Información de Carreras de Oregon (Oregon CIS) ahora está disponible para cualquier persona en Oregon ([oregoncis.uoregon.edu/Portal.aspx](http://oregoncis.uoregon.edu/Portal.aspx)). El sistema ayuda a los estudiantes a determinar sus objetivos y encontrar programas que coincidan con ellos.
- Compare escuelas según el precio, los programas ofrecidos y más con la herramienta College Navigator del Departamento de Educación de los Estados Unidos, disponible en ([nces.ed.gov/collegenavigator/](http://nces.ed.gov/collegenavigator/)).
- Contacte a las oficinas de ayuda financiera en las universidades a las que planea asistir. Las oficinas de ayuda financiera tendrán información sobre la matrícula anual, las becas para estudiantes nuevos y los plazos para presentar solicitudes.
- Si es posible, vaya a un taller local de “noche de ayuda financiera” o a una feria universitaria. Pueden ser realizados por escuelas preparatorias y universidades, ferias universitarias y profesionales y organizaciones comunitarias.

*Fuente: Oficina de Acceso y Finalización Estudiantil, una oficina de la Comisión Coordinadora de Educación Superior de Oregon.*

## Consejos para ahorrar para la universidad

Si planea ir a la universidad, asegúrese de crear un presupuesto (o un plan de gastos) y comenzar a ahorrar para la universidad. Hay muchas formas de ganar dinero, ahorrar para la universidad y reducir su dependencia en los préstamos estudiantiles:

- Consiga un trabajo de verano mientras esté en la preparatoria. Puede comenzar a ahorrar dinero de sus trabajos de verano mucho antes de entrar a la universidad.
- Los cumpleaños, la navidad, la graduación de la preparatoria y otros días festivos son excelentes formas de obtener dinero adicional. Puede pedirle a su familia y amigos que donen a su fondo de ahorros para la universidad en lugar de darle regalos durante las fiestas y celebraciones de cumpleaños.
- Guarde su dinero en una cuenta de ahorros universitarios. Estos planes fueron creados para ayudarle a ahorrar para los gastos futuros de su educación superior. Para obtener más información, visite [www.oregoncollegesavings.com](http://www.oregoncollegesavings.com).
- Obtenga buenas calificaciones; participe en actividades extracurriculares y desarrolle y mantenga relaciones con personas que pueden proporcionarle una carta de recomendación, como maestros, empleadores y miembros de la comunidad. Esto podría ayudarle a recibir una beca, ya que las cartas de recomendación a menudo son necesarias como parte de muchas solicitudes de becas.
- Elija una universidad asequible según los beneficios de ayuda financiera que reciba y considere tomar cursos en un centro de estudios superiores durante la preparatoria o las vacaciones de verano. Estos créditos de centros de estudios superiores que obtiene pueden transferirse y contar para los requisitos de su título de licenciatura.
- Una vez que inicie la universidad, consiga un trabajo de medio tiempo. Esto puede ayudarle a cubrir una parte de sus gastos universitarios. El trabajo-estudio también puede ser una opción.
- Ahorre en la matrícula, vivienda y libros. Muchas universidades no cobran más si toma créditos adicionales de lo que se considera una carga completa de cursos, pero asegúrese de que su horario sea razonable. Pida libros prestados en la biblioteca o cómprelos usados en línea o con un estudiante que los tenga del año anterior.



# Marchando hacia una carrera en las fuerzas armadas

Obtenga experiencia valiosa y otros beneficios formando parte de las fuerzas armadas. Servir en las fuerzas armadas puede ayudarle a obtener capacitación, educación y experiencia laboral en una gran variedad de ocupaciones. Las personas que trabajan en estas ocupaciones trabajan juntas para mantener la seguridad nacional.

Hay cinco ramas principales de servicio: el Ejército, la Armada, la Fuerza Aérea, el Cuerpo de Marines y la Guardia Costera, junto con los reservistas de cada rama y la Guardia Nacional Aérea y del Ejército.

## EJEMPLOS DE CARRERAS EN LAS FUERZAS ARMADAS

- El personal de ingeniería, ciencia y tecnología opera el equipo técnico, resuelve problemas y recopila e interpreta información.
- Los mecánicos de vehículos y maquinaria realizan mantenimiento preventivo y correctivo de aviones, equipos automotrices, maquinaria pesada y equipos de las estaciones de centrales eléctricas.
- El personal especializado de combate entrena y trabaja en unidades de combate, como la infantería, la artillería o las fuerzas especiales. El personal especializado de combate puede hacer maniobras contra las fuerzas enemigas y disparar artillería, armas, morteros o misiles para neutralizarlos. Los miembros de las fuerzas especiales de élite son entrenados para llevar a cabo misiones especializadas en cualquier parte del mundo y en cualquier momento.
- Para ver más ejemplos de carreras en las fuerzas armadas, visite [www.careersinthemilitary.com/](http://www.careersinthemilitary.com/).

Puede ingresar a las fuerzas armadas de tiempo completo o parcial. El servicio activo de tiempo completo es un compromiso como tener un trabajo civil de tiempo completo. Algunas personas sirven en las fuerzas armadas por un periodo relativamente corto de tres a seis años de servicio activo. Algunos inician una carrera que dura 20 años o más.

Para aquellos interesados en continuar una carrera civil o ir a la universidad, hay dos formas principales de alistarse a tiempo parcial: a través de las Reservas o la Guardia Nacional.

- **Reservas:** los reservistas son miembros de servicio de tiempo parcial que mantienen unidades entrenadas en su lugar de residencia. Los reservistas están disponibles para el despliegue en servicio activo en tiempos de guerra o emergencia nacional.
- **Guardia Nacional:** Los miembros de la Guardia Nacional Aérea o Militar son miembros del servicio de tiempo parcial cuya responsabilidad principal es la seguridad nacional y la ayuda humanitaria. Estas unidades ayudan a las comunidades en su estado durante emergencias como tormentas, inundaciones, incendios y otros desastres nacionales. En tiempos de conflicto, el presidente puede federalizar a la Guardia Nacional y los miembros del servicio pueden ser desplegados en el extranjero.

## SALARIOS EN LAS FUERZAS ARMADAS

El salario en las fuerzas armadas se basa en su rango actual y en el tiempo en que ha estado en el servicio. Los miembros pueden recibir un pago adicional por servicios en el extranjero, peligrosos, en submarinos o en vuelos, o por ser oficiales médicos o dentales.

Además del sueldo básico, los miembros del servicio elegibles pueden recibir beneficios adicionales que incluyen subsidios de vivienda, seguro de salud a bajo costo, atención médica en hospitales militares o de veteranos, cobertura de algunos costos educativos en instituciones acreditadas y préstamos garantizados para comprar viviendas.

## ¿ALISTARSE O SER UN OFICIAL?

Si está interesado en el servicio militar, una pregunta que debe considerar es si le gustaría alistarse o ingresar como oficial a las fuerzas armadas.

Para poder alistarse en el ejército con un diploma de preparatoria o un diploma de educación general (GED®), debe tener al menos 18 años de edad. La edad máxima para ingresar en la mayoría de las ramas de las fuerzas armadas es 35 años. Cuando comienza el proceso de alistamiento, debe tomar la prueba de Aptitud Vocacional de las Fuerzas Armadas (ASVAB, por sus siglas en inglés) para determinar cuál será su colocación laboral. Cada empleo y cada rama de las fuerzas armadas requieren diferentes puntuaciones. También debe pasar una prueba de aptitud física, y algunos empleos pueden tener requisitos más estrictos. Los miembros del servicio alistados participan en operaciones militares, como operaciones de combate o entrenamiento. Ellos operan, dan mantenimiento y reparan equipos, realizan actividades técnicas y de soporte y supervisan al personal subalterno.

También puede unirse al ejército como oficial si ya tiene un título universitario. Los oficiales gestionan al personal alistado, planean misiones, dan órdenes y asignan tareas. Los oficiales también operan y comandan aviones, barcos o vehículos blindados. Si tiene un título profesional especializado, también podría ser responsable de proporcionar servicios médicos, legales, de ingeniería y otros servicios al personal militar.

¿Por qué unirse a las fuerzas armadas? Usted necesita tomarse el tiempo para considerar esta pregunta cuidadosamente. Hay miles de buenas razones para unirse a las fuerzas armadas, incluyendo:

- Responder al llamado para servir a su país
- Beneficios educativos y económicos que pueden durar toda la vida
- Satisfacción y orgullo personal
- Tradición familiar
- Dedicación al deber
- Aprender nuevas habilidades útiles
- Empleo de tiempo completo
- Seguridad laboral
- Mejora personal

Un excelente lugar para obtener más información sobre las fuerzas armadas es [www.todaysmilitary.com](http://www.todaysmilitary.com).

Si decide unirse a las fuerzas armadas, asegúrese de tener una buena razón para hacerlo.

Las Fuerzas Armadas se componen de seis ramas de servicio:

	Tiempo completo	Tiempo parcial	
	<b>Army</b> <a href="http://www.goarmy.com">www.goarmy.com</a> Como la rama más antigua de las fuerzas armadas de los Estados Unidos, el Ejército protege la seguridad de los Estados Unidos y sus recursos.	<b>Reserva del Ejército</b> Los miembros de la Reserva del Ejército entrenan a tiempo parcial cerca de casa hasta que se necesiten soldados, y se despliegan junto al Ejército.	<b>Guardia Nacional del Ejército</b> Los miembros de la Guardia Nacional del Ejército se despliegan con el Ejército a tiempo parcial, con especial atención a los programas de seguridad nacional y de socorro.
	<b>Cuerpo de Infantería de Marina</b> <a href="http://www.marines.com">www.marines.com</a> El Cuerpo de Infantería de Marina es a menudo el primero en el frente en las situaciones de combate.	<b>Reserva del Cuerpo de Infantería de Marina</b> Los miembros de la Reserva del Cuerpo de Infantería de Marina entrenan en el país hasta que se necesite, y luego se despliegan con el resto del Cuerpo de Infantería de Marina.	
	<b>Marina</b> <a href="http://www.navy.com">www.navy.com</a> La Marina defiende el derecho a viajar y comerciar libremente en los océanos del mundo y protege los intereses nacionales en el extranjero.	<b>Reserva de la Marina</b> Los miembros de la Reserva de la Marina entrenan cerca de su lugar de residencia hasta que se necesiten en acción.	
	<b>Fuerza Aérea</b> <a href="http://www.airforce.com">www.airforce.com</a> La Fuerza Aérea de los Estados Unidos protege los intereses estadounidenses en el país y en el extranjero con un énfasis en el poder aéreo.	<b>Reserva de la Fuerza Aérea</b> La Reserva de la Fuerza Aérea ofrece a los miembros del servicio la oportunidad de entrenar y servir a tiempo parcial, según sea necesario.	<b>Guardia Nacional Aérea</b> Los miembros de la Guardia Nacional Aérea entrenan a tiempo parcial para brindar asistencia en desastres domésticos y conflictos internacionales.
	<b>Space Force</b> <a href="http://www.spaceforce.mil">www.spaceforce.mil</a> La Fuerza Espacial defiende los intereses de Estados Unidos en la tierra, el aire y desde la órbita con una variedad de tecnología y capacitación avanzada.  <i>Actualmente, la Fuerza Aérea determina las trayectorias profesionales y de ascenso para el personal militar y civil asignado o que desea ser asignado a la Fuerza Espacial.</i>		
	<b>Guardia Costera</b> <a href="http://www.uscg.mil">www.uscg.mil</a> La Guardia Costera protege las vías navegables de Estados Unidos y se despliega con la Marina durante la guerra.	<b>Reserva de la Guardia Costera</b> La Reserva de la Guardia Costera ofrece una oportunidad de servicio a tiempo parcial para que los miembros del servicio entrenen cerca de su hogar.	

## Dinero para la educación de hijos o cónyuges de veteranos

Los hijos y los cónyuges de veteranos con discapacidades permanentes o totales debido a enfermedades relacionadas con su actividad, o que murieron en el cumplimiento de su deber, o debido a enfermedades relacionadas con su actividad, pueden recibir dinero para la formación educativa o laboral.

Hay dos programas que ofrecen asistencia educativa a los sobrevivientes y los dependientes de veteranos:

- La Beca Fry está disponible para los hijos y cónyuges de los miembros de las fuerzas armadas que murieron en el cumplimiento de su deber a partir del 11 de septiembre de 2001. Para más información, visite [www.va.gov/education/survivor-dependent-benefits/fry-scholarship/](http://www.va.gov/education/survivor-dependent-benefits/fry-scholarship/).
- El programa de Asistencia Educativa para los Sobrevivientes y Dependientes (DEA, por sus siglas en inglés) ofrece hasta 36 meses de beneficios educativos para programas profesionales y certificados, pasantías y capacitación práctica. Para más información, visite [www.va.gov/education/survivor-dependent-benefits/dependents-education-assistance/](http://www.va.gov/education/survivor-dependent-benefits/dependents-education-assistance/).

Además, los cónyuges de veteranos desplegados actualmente o que han vuelto hace poco de sus misiones pueden recibir asistencia para la búsqueda laboral del personal de WorkSource Oregon, con asistencia adicional de los representantes de empleo para veteranos locales o de los especialistas en asistencia para veteranos discapacitados. Empiece visitando [www.oregon.gov/employ/jobseekers/](http://www.oregon.gov/employ/jobseekers/) y luego haga clic en “Veteranos”.

*Fuente: Departamento de Asuntos de los Veteranos de los Estados Unidos y WorkSource del Departamento de Empleo de Oregon.*

# Prepárese para una búsqueda de empleo exitosa

## Buscar empleo a veces puede parecer aterrador.

Quizás usted nunca ha solicitado un empleo, o tal vez fue despedido después de varios años en el mismo trabajo. Sin importar las circunstancias, su búsqueda será más productiva y menos estresante si organiza toda su información.

Mantenga un registro de las personas con las que ha hablado, los recursos que utiliza, los trabajos que solicita, sus entrevistas y cualquier nota de seguimiento. Esta información será muy útil si tiene varias solicitudes de empleo. Cuando las personas lo contactan, usted necesita saber qué relación tienen con su búsqueda de empleo. No le gustaría perder una oportunidad laboral por olvidar dónde trabaja uno de sus contactos.

Cada quien se organiza de manera diferente, y usted necesita encontrar la forma adecuada para usted. Ya sea que utilice un cuaderno, un planificador semanal o algún software, lo más importante es que se mantenga organizado. Recuerde anotar fechas y tener copias de las solicitudes y cartas que envía. Sin importar lo que decida utilizar, mantenga un registro de lo siguiente.

## INFORMACIÓN IMPORTANTE

Antes de solicitar cualquier empleo, es recomendable reunir la información importante (por ejemplo, lugares y fechas de empleos anteriores, lista de habilidades y certificaciones, logros especiales, referencias) y necesaria para las solicitudes de empleo. Luego usted podrá utilizar esta información cuando escriba su currículum vitae y cartas de presentación.

## PERSONAS EN SU RED

Mantenga una lista de sus contactos con sus títulos, números de teléfono, direcciones de correo electrónico y direcciones postales, así como de las personas que le han sugerido que contacte. Manténgase en contacto con su red.

## RECURSOS

También es una buena idea mantener un registro de los recursos que utilice en su búsqueda de empleo. Las más obvias incluyen sitios web, centros de empleo o libros. Pero usted también debe mantener copias de pruebas que haya realizado, con el fin de revisarlas, así como de los recibos del dinero que ha gastado en su búsqueda para propósitos fiscales.

## EMPLEOS QUE HA SOLICITADO

Mantenga un registro detallado de cada empleo que ha solicitado. Incluya el nombre de la empresa, el departamento y el puesto específico. Escriba las fechas y horarios de las llamadas telefónicas, los currículums enviados y con quién ha hablado. Cuando un posible empleador lo llama para programar una entrevista, asume que usted sabe de qué empleo le está hablando.

## ENTREVISTAS

Mantenga un registro de todas sus entrevistas, ya sean entrevistas informativas o entrevistas de trabajo. Incluya un calendario con las próximas entrevistas, y escriba el nombre y la información de contacto de las personas que lo entrevistaron. Tome nota de las preguntas que le hicieron, lo que averiguó del lugar de trabajo y de sus impresiones de los entrevistadores.

## SEGUIMIENTO

Las notas de agradecimiento son una manera importante de destacarse de los otros entrevistados. Envíelas inmediatamente después de sus entrevistas informativas y entrevistas de trabajo.

También es importante organizar su vida para mantenerse positivo y motivado. Buscar un nuevo empleo puede tomar mucho tiempo y puede haber decepciones y rechazos a lo largo del camino. ¡Manténgase positivo!

*Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.*



# SEA POSITIVO MIENTRAS BUSCA TRABAJO

Encontrar un empleo nuevo a menudo toma mucho tiempo, incluso para los que están más preparados. ¡Manténgase positivo! Cuanto mejor maneje su estrés y ansiedad mientras busca trabajo, más éxito tendrá en el proceso. Hay muchas cosas que puede hacer para evitar que el estrés causado por la búsqueda de empleo tenga un impacto negativo en su vida.

## Motívese

Fije metas intermedias para su búsqueda de empleo, tal como presentar cinco solicitudes. Prémiese cuando logre ciertos objetivos. Cheque sus aptitudes con frecuencia para mantenerse entusiasmado sobre sus propias habilidades.

## Programe su tiempo

Se sentirá más en control si programa sus actividades de búsqueda laboral y hace planes a largo plazo. Tenga un plan para cada día de la semana y tome descansos los fines de semana.

## Supérese

Tome clases, disfrute sus pasatiempos, ofrezca sus servicios como voluntario o participe en talleres. Mejorar sus habilidades le ayudará a mantener una actitud positiva sobre sí mismo. Ofrecer su servicio como voluntario puede ayudarle a mantener sus aptitudes activas y la mente ágil. También le muestra a los empleadores que usted tiene motivación propia.

## Conéctese con otros

Manténgase en contacto con su red de apoyo de amigos y familiares. Hable sobre sus frustraciones. El apoyo de sus amigos y familiares fortalecerá su confianza y reducirá sus miedos. Si no tiene amigos o familiares con quienes hablar, considere un consejero laboral o un grupo de apoyo.

## Coma una dieta balanceada

Asegúrese de que su cuerpo obtenga los nutrientes que necesita. Coma con regularidad y coma alimentos con alto contenido de proteína y fibra. Evite la comida chatarra, especialmente si se siente estresado.

## Haga ejercicio regularmente

El ejercicio es una forma comprobada de aliviar el estrés. También le ayuda a mantenerse positivo. Si no puede pagar una membresía de un gimnasio, salga a caminar regularmente, corra o participe en una liga deportiva de su comunidad.

## Duerma regularmente

Duerma entre siete y ocho horas diarias para restaurar su cuerpo y mente. Puede ser tentador quedarse despierto hasta tarde jugando videojuegos o mirando televisión y luego dormir hasta tarde en la mañana. Pero, la búsqueda de trabajo es una actividad de 40 horas a la semana. No desperdicie tiempo durmiendo todo el día cuando podría estar buscando su próximo trabajo.

## Evite usar drogas y beber alcohol

Las drogas y el alcohol perjudicarán su búsqueda de trabajo y podrían causar problemas mayores. Es necesario que tenga la mente despejada para que pueda organizarse, concentrarse y tomar decisiones.

*Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.*



## Formas de buscar trabajo

Una vez que haya identificado a las personas en su red y se haya comunicado con ellas, es hora de comenzar la búsqueda de un empleo. Si bien puede ser tentador conectarse a internet y comenzar inmediatamente a buscar empleos en la web, recuerde que más de la mitad de los trabajadores encontraron sus empleos actuales mediante dos métodos: estableciendo conexiones y comunicándose con los empleadores. Asegúrese de utilizar todas sus opciones de búsqueda de empleo.

### PÓNGASE EN CONTACTO CON EMPLEADORES

La mayoría de los empleadores no publican los puestos vacantes porque a menudo no es necesario hacerlo para encontrar trabajadores buenos. Si usted no se comunica con estos empleadores, nunca sabrá qué puestos vacantes tienen.

*Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.*



### AGENCIAS Y LISTAS

Hay muchas organizaciones que pueden ayudarle a encontrar trabajo, desde agencias de empleo estatales a agencias privadas de personal temporal.

### BÚSQUEDAS EN LÍNEA

Muchos trabajos se publican en línea. Hay sitios web nacionales que pueden ayudarle con su búsqueda, pero también es importante que consulte los sitios web locales. Recuerde: por lo general, hay muchos postulantes para los empleos que se publican en línea.

### FERIAS DE EMPLEO

Las ferias de empleo le permiten hablar con los gerentes de contratación de docenas de empresas, ampliar su red de contactos, e incluso hacer entrevistas para puestos de trabajo. Es importante lucir lo mejor posible y mantener una actitud positiva.

# Cómo saber si un trabajo es una estafa

Es lamentable que algunas personas traten de aprovecharse de los demás. Pero esto ocurre, y la búsqueda de trabajo no es una excepción. Cuando busque un empleo, asegúrese de que el empleo que está solicitando es legítimo.

- Visite el sitio web de la empresa. ¿Parece profesional? ¿Contiene información de contacto? ¿Anuncian ofertas de trabajo?
- Investigue la empresa en línea, no solo en su sitio web.
- ¿El sueldo suena demasiado bueno para ser verdad? Si así parece, hay una buena posibilidad de que lo sea.
- ¿La empresa le pide dinero? No les dé nada. Si se trata de una empresa legítima, no le pedirán dinero. Además, no les proporcione documentos personales importantes con información privada, como números de tarjetas de crédito o de pasaportes, ni nada que contenga su número de seguro social, a menos que esté seguro de que la empresa es legítima.
- Si bien algunos empleos en los que puede trabajar desde su casa son legítimos, otros no lo son. Investigue cuidadosamente todos los empleos para trabajar desde la casa.
- Sea cauteloso con los correos electrónicos de los reclutadores de personal que encontraron su información de contacto en internet. Publicar su currículum vitae en los sitios web para la búsqueda de empleo puede ser una manera productiva de encontrar trabajo, pero también puede hacer que reciba correos electrónicos no solicitados que podrían ser fraudes.
- Finalmente, ¿hay errores gramaticales o de ortografía en el anuncio del empleo? Las empresas legítimas publican anuncios de empleos bien escritos.

## ¿ESTÁ BUSCANDO SU PRIMER EMPLEO?

Ya sea que encuentre un empleo en una empresa o se convierta en su propio jefe, trabajar desde la adolescencia puede ayudarle a:

- Aprender a ser responsable y a tener una buena ética laboral.
- Desarrollar sus habilidades interpersonales y de servicio al cliente.
- Aumentar su cuenta de ahorros o ayudarle a hacer dinero para cubrir sus gastos.
- Contribuir a sus gastos universitarios.
- Explorar una industria o carrera en la que le gustaría trabajar.
- Obtener contactos de referencia para futuras oportunidades de empleo.

No tener miedo de convertirse en su propio jefe. Algunas veces, la mejor manera de conseguir su primer empleo es creándolo usted mismo. Ofrezca sus servicios a sus vecinos y familiares. Sea creativo y diseñe un folleto para su negocio que informe a los demás lo que puede hacer por ellos.



### TRABAJE PARA USTED MISMO:

- Cuidando niños
- Paseando perros
- Ocupándose del césped y el jardín
- Pintura
- Haciendo trabajos de construcción
- Lavando o detallado de coches
- Asistencia para embalajes o mudanzas
- Reparación y asistencia informática

### O SOLICITE UN TRABAJO DE TIEMPO PARCIAL PARA TRABAJAR PARA ALGUIEN MÁS:

- Tiendas minoristas
- Restaurantes
- Gasolineras
- Parque de diversiones
- Cines
- Granjas
- Hoteles
- Tutorías
- Arbitraje
- Salvavidas
- Campañas políticas

## ¿Está buscando trabajo? Vaya a WorkSource Oregon

Buscar trabajo puede ser intimidante. ¿Por dónde empieza? ¿Anuncios clasificados? ¿Anuncios en línea? ¿Bolsas de trabajo?

Hay un servicio gratuito disponible donde los profesionales le brindan orientación en cada paso de la búsqueda de trabajo para asegurarse de que encuentre el trabajo que mejor se adapte a usted.

WorkSource Oregon es una asociación de agencias y organizaciones estatales y locales que ofrece servicios personalizados para ayudarle a obtener información profesional y para el empleo. Ya sea que esté buscando su primer empleo o el próximo, o que quiera explorar opciones profesionales, los profesionales de WorkSource Oregon pueden ayudarle.

Estos son algunos de los servicios que WorkSource Oregon le ofrece:

- Evaluación de sus capacidades e intereses.
- Capacitación para ayudarle a conseguir mejores oportunidades.
- El Certificado Nacional de Preparación Profesional (NCRC, por sus siglas en inglés) para destacar sus capacidades y hacerlo más visible a los empleadores.
- Información sobre carreras, ocupaciones, salarios, empleos y opciones educativas.
- Información sobre programas, recursos de la comunidad y eventos.
- Información sobre el mercado laboral oculto y la creación de redes con empleadores para descubrir oportunidades de observación de trabajo, entrevistas informativas o programas de pasantía.
- Ayuda para redactar su currículum vitae y aprender a tener entrevistas exitosas.
- Ayuda para encontrar y solicitar empleos que se adapten a sus capacidades.

En WorkSource Oregon usted es lo más importante. Los servicios se adaptan para cumplir con sus necesidades y objetivos. Tal vez usted no está seguro del tipo de campo laboral al que le gustaría incursionar. También pueden ayudarle con eso. Al hacer preguntas sobre sus intereses y antecedentes, pueden ayudarle a crear un perfil de sus habilidades y mostrarle las ocupaciones que mejor se adaptan a sus habilidades.

Visite su centro local de WorkSource Oregon y compruébelo usted mismo. Visite <https://www.worksourceoregon.org/>.

## Consejos para presentar una solicitud de empleo

Las solicitudes de empleo piden información sobre educación, historial laboral, aptitudes, habilidades y referencias. Es más fácil reunir esta información antes de comenzar a llenar solicitudes.

Su solicitud es tan importante como su currículum vitae y su carta de presentación. Es otra oportunidad para demostrar sus aptitudes de comunicación y organización. Algunas cosas específicas que debe recordar al llenar las solicitudes incluyen:

- Seguir las instrucciones cuidadosamente. Los empleadores notarán si no lo hace.
- Revisar su solicitud antes de enviarla. Revisar la ortografía y la gramática y asegurarse de que respondió todas las preguntas.
- No dejar espacios en blanco en la solicitud. Si un espacio no corresponde a su situación, simplemente escriba "N/A" o "No aplica".
- Si en la solicitud le preguntan qué días u horas puede trabajar, sea lo más flexible posible en su respuesta.
- Cuando escriba sobre su historial laboral, concéntrese en los aspectos de cada empleo que se relacionan con el empleo que está solicitando. Destacar sus responsabilidades o logros.
- Cuando corresponda, enumere todos los sistemas operativos informáticos, programas, equipos y herramientas que sabe usar.
- Si le preguntan qué puesto está solicitando, sea específico y escriba el nombre de cada uno. No escriba cualquier cosa.
- Si le preguntan por sus aspiraciones salariales, asegúrese de que estén dentro de lo que se está ofreciendo para el puesto.
- Cuando proporcione referencias, incluya a tres personas que lo han conocido durante al menos un año y que estén dispuestas a ser incluidas como referencia. Por lo general, las mejores referencias son supervisores o clientes anteriores. Sus referencias deben tener algún conocimiento de su trabajo. No incluya a parientes como referencias.
- Si está solicitando el trabajo en persona, trate el proceso de solicitud como trataría una entrevista de trabajo.

Es posible que le pidan que presente ciertos documentos durante el proceso de solicitud. Asegúrese de llevar lo siguiente:

- Tarjeta del Seguro Social
- Prueba de ciudadanía o tarjeta de residencia permanente (también conocida como tarjeta verde o green card)
- Licencia de conducir o tarjeta de identificación emitida por el estado
- Acta de nacimiento o pasaporte
- Diploma de preparatoria o de GED
- Título universitario y expediente académico
- DD214 (si sirvió en las fuerzas armadas)

Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.

# QualityInfo.org – Información de calidad, decisiones informadas



¿No sabe por dónde empezar a planificar su futura carrera? ¿Está buscando oportunidades de trabajo en la ocupación de su elección? ¿O le interesa ver la información detallada sobre la economía de Oregon? ¡No espere más y visite QualityInfo.org! QualityInfo.org es un sitio administrado por la División de Investigación Económica y de la Fuerza Laboral del Departamento de Empleo de Oregon. En este sitio web encontrará información sobre salarios, habilidades necesarias y otra información sobre empleos, tal como la ubicación de los empleos y las tendencias para cientos de profesiones.

Varias veces a la semana, el sitio es actualizado con artículos nuevos sobre diversos temas relacionados con el empleo en todo el estado. Estos artículos cubren una variedad de temas, incluyendo las tendencias actuales de las diferentes industrias, salarios e ingresos, empleos y carreras, tendencias laborales, capacitación y educación, y empleo y desempleo.

El sitio contiene varias herramientas diseñadas para ayudar a los solicitantes de empleo, los empleadores, los investigadores y cualquier otra persona que busque información sobre empleos, trabajadores, salarios y todo lo relacionado con el empleo en Oregon.

## HERRAMIENTAS EN QUALITYINFO.ORG:

- **Perfiles de ocupaciones:** Proporcionan una variedad de información sobre más de 700 ocupaciones, como los salarios, el crecimiento proyectado y las ofertas de trabajo de cada ocupación.
- **Buscador de empleo:** Le permite buscar trabajos en su área a través del Departamento de Empleo de Oregon y otros trabajos que se publican en línea en otros lugares.
- **Buscador de empleadores:** Contiene información sobre miles de empleadores que pueden buscarse por el nombre de la industria o el empleador.
- **Calculadora de conversión de salario:** Le permite convertir los salarios por hora en salarios semanales, mensuales o anuales.
- **Explorador de carreras:** Le ayuda a filtrar ocupaciones que cumplen con sus características requeridas.
- **Estimaciones de empleo actuales:** Proporciona las tendencias laborales de la industria del Programa de Estadísticas Laborales Actuales, una de las mejores medidas del desempeño económico estatal y local.
- **Empleo y salarios por industria:** Proporciona información detallada sobre empleos en cada industria, los salarios y el número de establecimientos comerciales en base a los registros fiscales del seguro de desempleo.
- **Tasas de desempleo:** Proporciona las tasas de desempleo de cada mes de las últimas décadas desde los años 70 hasta la fecha para todo el estado de Oregon y cada condado.
- **Perfiles de la industria:** Ofrece información sobre tendencias laborales, salarios y patrones de personal para industrias en todo el estado y en áreas locales.
- **Biz News:** Resume las principales noticias relacionadas con el empleo en Oregon de la ficha informativa semanal Around the State.
- **Calculadora de inflación:** Muestra cuánto ha cambiado el valor del dólar a través del tiempo.

# ¿Esta carrera es la adecuada para USTED?

HAY MUCHAS PREGUNTAS QUE DEBE HACERSE CUANDO ESTÁ EXPLORANDO CARRERAS. AQUÍ HAY ALGUNOS EJEMPLOS:

- ¿Dónde quiero vivir? ¿Existen trabajos en mi profesión en ese lugar?
- ¿Qué es lo que más me importa? ¿Divertirme, trabajar con mis manos, trabajar con otros, recibir un buen salario, o una combinación de estos y otros elementos?
- ¿Me gustaría trabajar al aire libre?
- ¿Tengo alguna habilidad o talento específico que pueda aplicar a un empleo?
- ¿Soy artístico?
- ¿Me gusta trabajar con números?

Las respuestas a este tipo de preguntas pueden ayudarle a delimitar su búsqueda de carrera.

Para guiarlo en su exploración de carreras, considere contestar una prueba de evaluación de carreras. Estas pruebas son fáciles y divertidas. En ellas le preguntan acerca de sus gustos y lo que no le gusta, y le hacen preguntas similares a las anteriores. Puede encontrarlas en el sitio web del Sistema de Información de Carreras de Oregon ([oregoncis.uoregon.edu](http://oregoncis.uoregon.edu)) o preguntándole a su consejero profesional. Asegúrese de hablar con su consejero profesional después de realizar una prueba de evaluación para que pueda ayudarle a interpretar los resultados.

Conteste este sencillo cuestionario, utilizando la Guía de Carreras en esta publicación o los Perfiles de Ocupaciones de QualityInfo.org, para ver si una carrera específica es una buena opción para usted.

1. ELIJA UNA OCUPACIÓN DE LA GUÍA PARA EL EMPLEO (PÁGINAS 43-62) O ELIJA UNA OCUPACIÓN E INVESTIGUE SOBRE ELLA EN EL PERFIL OCUPACIONAL EN QUALITYINFO.ORG.

Título de la ocupación: \_\_\_\_\_

- ¿La descripción de la ocupación describe un empleo que le gustaría tener?  
Sí\_\_\_\_ No\_\_\_\_

2. VEA LOS SALARIOS PARA LA OCUPACIÓN:

- Salario de un empleado con poca experiencia (percentil 25) \$ \_\_\_\_\_
- Salario de un empleado con mayor experiencia (percentil 75) \$ \_\_\_\_\_
- ¿Estos ingresos son suficientes para satisfacer sus necesidades? Puede utilizar el ejercicio de presupuesto en la página 41 para responder esta pregunta. Sí\_\_\_\_ No\_\_\_\_

3. VEA EL NIVEL EDUCATIVO NECESARIO PARA INCURSIONAR EN ESTA OCUPACIÓN. ¿CUÁNTA EDUCACIÓN SE NECESITA?

\_\_\_\_\_ Ninguna

\_\_\_\_\_ Diploma de escuela preparatoria o equivalente

\_\_\_\_\_ Título post-secundario (un certificado que se obtiene en una escuela profesional privada o un centro de estudios superiores, puede tomar de un par de meses a dos años)

\_\_\_\_\_ Título técnico (título universitario de dos años)

\_\_\_\_\_ Licenciatura (título universitario de cuatro años)

\_\_\_\_\_ Maestría (uno o dos años de universidad después de obtener el grado de licenciatura)

\_\_\_\_\_ Doctorado o título profesional (usualmente de dos a cuatro años de universidad después de haber obtenido el grado de licenciatura)

- ¿Está dispuesto a obtener este nivel educativo? Sí\_\_\_\_ No\_\_\_\_

¿A CUÁNTAS PREGUNTAS RESPONDIÓ "SÍ"? \_\_\_\_\_

## PUNTUACIÓN:

- 3 Resultado muy prometedor para este tipo de empleo
- 2 Podría ser una buena opción, pero mantenga sus opciones abiertas
- 1 Le recomendamos considerar una opción diferente

Además, si el número de vacantes en la tercera columna es promedio, superior al promedio o sustancial, se espera que esta ocupación tenga una buena cantidad de vacantes, lo cual aumenta sus probabilidades de obtener un empleo en este campo.

# ¿Qué información se debe incluir en un currículum vitae?

El currículum vitae contiene mucha de la misma información que la solicitud de empleo. La diferencia es que su currículum vitae deberá presentarle al empleador información sobre su persona, aptitudes y conocimientos. Su currículum vitae deberá estar diseñado para ayudarle a obtener una entrevista de trabajo.

Adapte cada currículum vitae al trabajo que está solicitando. Incluya los datos más relevantes sobre usted y sus aptitudes. Cuando elabore su currículum vitae, utilice un vocabulario que sea común para la industria, la empresa o la profesión.

Comience escribiendo las aptitudes que se indican en la descripción del empleo. Cuando escriba en su currículum vitae acerca de sus aptitudes y experiencia, explique cómo sus aptitudes y experiencia se relacionan con el empleo que está solicitando. Las descripciones deben responder preguntas sobre quién, qué, dónde y cómo. Cuando sea posible, incluya números y palabras que demuestren su experiencia y los resultados de sus acciones.

**Información personal:** Su nombre e información de contacto deberán estar en la parte superior de su currículum vitae. Incluya su nombre completo, dirección postal, número de teléfono y dirección de correo electrónico. Evite usar abreviaturas y apodos. Es importante que su dirección de correo electrónico sea apropiada y profesional.

**Historial de trabajo:** Su historial de trabajo es una lista cronológica de todos los empleos remunerados que ha tenido, desde el más reciente hasta el más antiguo. Incluya los nombres y las ubicaciones de los empleadores y utilice verbos para describir su trabajo. Adapte cada descripción para enfocarse en las habilidades importantes para el empleo que está solicitando.

Incluya al menos 15 años de empleo si ha estado trabajando durante ese tiempo. Le aconsejamos hacer descripciones más largas de los empleos que son más relevantes para el puesto que está solicitando, y descripciones más cortas para los otros empleos. Debido a que un currículum vitae debe ser de una página, debe utilizar viñetas concisas. Incluya fechas de cada empleo, pero solo las fechas iniciales y finales por mes y año. Si hay algún intervalo en el que no trabajó, esté preparado para explicar por qué y para hablar sobre lo que hizo durante ese tiempo.

**Trabajo como voluntario/servicio comunitario:** Si realizó trabajo como voluntario que puede mostrar que sus aptitudes o habilidades se relacionan con el trabajo que está buscando, es importante que lo incluya. Enumere cada organización con la que haya trabajado y describa su función. Asegúrese de mencionar cualquier tarea de supervisión o gestión de proyectos que haya realizado.

**Servicio militar:** Si sirvió en las fuerzas armadas, incluya su servicio militar en su historial laboral, como se describió anteriormente. Esto es adecuado si pasó un periodo significativo en servicio activo en el que el servicio en las fuerzas armadas fue su empleo principal. La otra opción es incluir su servicio militar en una sección por separado. Esto es recomendable si usted es miembro de la Reserva o la Guardia Nacional y tuvo empleos fuera de las fuerzas armadas. Utilice términos civiles para describir sus habilidades y la capacitación que recibió. Incluya premios significativos o condecoraciones recibidas.

**Historial educativo:** Si recientemente se graduó de la preparatoria u obtuvo su GED, es importante que incluya información de su escuela preparatoria. Si se graduó de la universidad, no es necesario que incluya su escuela preparatoria. Si se graduó recientemente, incluya información sobre los puestos, reconocimientos y honores que tuvo y los deportes que practicó. Si hace tiempo que no estudia, incluya menos detalles. Deberá incluir al menos el nombre de la escuela, las fechas en las que asistió y el título que obtuvo. Finalmente, enumere los cursos que sean relevantes para el trabajo que está solicitando.

**Licencias, certificados y capacitación:** Enumere todas las licencias o certificados que tenga con una descripción breve de su importancia. Incluya talleres y otros eventos de capacitación que sean relevantes para el empleo que está solicitando. Describa las habilidades y los conocimientos que obtuvo. Incluya las fechas de la capacitación.

*Es importante incluir estas secciones de su currículum vitae, pero deberán ser breves para ahorrar espacio.*

**Logros:** Los premios y reconocimientos, el trabajo académico y las presentaciones son solo algunos de los logros que puede incluir en esta sección. Le recomendamos incluir todos los logros importantes que demuestren sus conocimientos, ética laboral o aptitudes. ¿Ha viajado alrededor del mundo? ¿Escaló el Denali? ¿Construyó una cabaña de troncos? Todos estos son logros pueden ser incluidos aquí.

**Actividades:** Enumere todas las actividades que son relevantes para el empleo o que le pueden dar a su empleador una mejor idea de sus aptitudes y ética laboral. Incluya actividades como deportes, clubes o pasatiempos.

**Aptitudes:** Es muy importante que adapte esta sección de su currículum vitae al empleo que está solicitando. Incluya los idiomas que habla, el equipo especializado, el hardware y el software informático que sabe usar y cualquier otra habilidad especial.

**Referencias:** Algunas solicitudes le piden que incluya referencias en su currículum vitae. Sólo inclúyalas si se las piden.

*Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon ©2023. Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.*

## CONSEJOS RÁPIDOS PARA ESTUDIANTES DE PREPARATORIA

**Historial laboral:** Si tiene un historial laboral limitado, utilice las otras secciones de su currículum vitae para enfatizar sus actividades extracurriculares y trabajo escolar. Esto podría ser suficiente para ayudarle a obtener el trabajo o la pasantía.

# ¿Qué formato utilizará para crear su currículum vitae?

Debido a que muchos empleadores los leen rápidamente, el orden de la información es muy importante. Algunas industrias prefieren ciertos formatos de currículum vitae. Hable con las personas de su red para averiguar qué formato utilizar para elaborar su currículum vitae. Si todavía no está seguro, utilice el formato cronológico, ya que es el más común. Los principales tipos de currículum vitae son:

## RECIÉN GRADUADO

- Incluye los logros educativos más importantes
- Presenta el historial laboral en un formato cronológico
- Puede incluir clases o proyectos relevantes para el empleo que se está solicitando

## CRONOLÓGICO

- Indica la experiencia laboral, desde la más reciente hasta la más antigua
- Es bueno para las personas que tienen experiencia laboral reciente relacionada o que no tienen interrupciones laborales
- Es el formato de currículum vitae más utilizado
- Puede hacer más difícil explicar las interrupciones laborales

## FUNCIONAL-HABILIDADES

- Relaciona sus habilidades con las necesidades del empleador
- Es el formato indicado para personas con una amplia experiencia laboral
- Las declaraciones sobre habilidades deben ser más descriptivas si no se presentan en el contexto de un empleo

Independientemente de qué formato tenga su currículum vitae, no debe tener errores de ortografía y gramática. Debe ser ordenado, limpio y fácil de leer. No utilice papel llamativo ni tipos de letra poco comunes.

La longitud del currículum dependerá de su experiencia y de los requisitos del empleo que está solicitando. Frecuentemente, los empleadores ignoran un currículum vitae poco conciso o innecesariamente largo. Trate de limitar su currículum vitae a una o dos páginas.

También hay varias maneras de presentar su currículum en línea. LinkedIn es el medio social más popular y también puede ser una herramienta útil para establecer conexiones.

Para ver más ejemplos de diferentes tipos de currículum vitae, visite [oregoncis.uoregon.edu](http://oregoncis.uoregon.edu).

*Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.*



# ¿El corrector ortográfico y el autocompletado siempre son suficientes?

Los programas de software de hoy pueden señalar muchos problemas con nuestra ortografía, gramática y puntuación. Sin embargo, no puede confiar en la corrección automática o el llenado automático para arreglar todo.

Es **mucho menos probable** que un empleador responda a una carta, solicitud, currículum vitae o ensayo que tiene errores, o que esto dé como resultado una entrevista de trabajo o una admisión a la universidad. Los errores ortográficos son **señales de alerta** para los oficiales de admisión universitaria y empleadores. Ellos ven los errores como una señal de su falta de atención a los detalles y de que no se esfuerza al máximo cuando es necesario.

Algunos empleadores escanean los currículums electrónicamente y buscan palabras clave en el historial laboral, la educación o los conocimientos para encontrar postulantes para entrevistar. Si las palabras que están buscando están mal escritas, no las encontrarán.

Lea detenidamente todo lo que envíe a una universidad o a un posible empleador. Léalo más de una vez y pídale a otra persona que lo revise. **No permita que los errores simples saboteen su admisión a la universidad o su búsqueda de empleo.**

## ¿Quiso decir...?

PERRO



PARAGUAS



PATA



# Currículum vitae cronológico

**GAIL BELLCAMP**  
541.###.####  
bellcampg@ejemplo.org

**OBJETIVO** Empleado de tiempo completo como Contadora Ayudante.

## EXPERIENCIA

Empleada de Contabilidad I, Klamath Community College. Febrero 2013 al presente.

- Mantener las cuentas a pagar y las cuentas por cobrar, el libro mayor y la nómina por un presupuesto de operaciones de \$700,000.
- Implementar un nuevo proceso del libro mayor y procedimientos de administración que ahorran el tiempo de los empleados y la administración.

Operadora de Máquina, ABC Company. Septiembre de 2008 hasta junio de 2011.

- Leyó las especificaciones de la heliografía para montar, instalar y nivelar los troqueles en la prensa.
- Inspeccionó el trabajo para su conformidad a las especificaciones e hizo los ajustes necesarios.
- Recibió el premio de Cero Por Ciento Errores en 2009 y 2010.

Operadora de Fresadora de Corte, ABC Company. Marzo de 2005 hasta septiembre de 2008.

- Observó, reguló y controló todas las fases de operación.
- Organizó el proceso de trabajar y la secuencia de operaciones usando heliografías y diseños gráficos.
- Arregló y operó una máquina de corte automática para estampar metal.

Operadora de Configuración, ABC Company. Febrero de 2003 hasta marzo de 2005.

- Monitoreó los relojes comparadores y diales para asegurar que las máquinas funcionaran bien.
- Arregló y operó una variedad de fresadoras como tornos, máquinas de molienda, y taladradoras hidráulicas, en situaciones particulares.
- Desempeñó mantenimiento rutinario, disminuyendo las averías a 40%.

## EDUCACIÓN

Diplomado de Ciencia Aplicada, Tecnología de Contabilidad.  
Julio de 2011 hasta diciembre de 2013.  
Klamath Community College, Klamath Falls, OR.

**HABILIDADES DE COMPUTACIÓN** Microsoft Office, incluyendo Excel, Word, y PowerPoint.

# Currículum vitae de recién graduado

## ROBERT T. GILBREATH

541.###.#### ~ [robgilbreath@ejemplo.com](mailto:robgilbreath@ejemplo.com)

<b>OBJECTIVO</b>	Asistente de veterinario de nivel principante.
<b>RESUMEN DE CUALIFICACIONES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Habilidades de servicio al cliente excelentes</li><li>• Dos años de voluntariado en el refugio de animales</li><li>• Tres años como miembro/directivo activo en 4-H</li><li>• Seis años de experiencia como dueño de una mascota</li></ul>
<b>EDUCACIÓN</b>	<p><i>Diploma</i> junio de 2015 Corvallis High School, Corvallis, OR</p> <p><i>Entrenamiento para voluntarios del refugio</i> agosto de 2012 Heartland Humane Society, Corvallis, OR</p>
<b>ASIGNATURAS RELACIONADAS</b>	Ciencia de Animales, Fundamentales de Computación, Introducción a Cuidado de Salud.
<b>EXPERIENCIA</b>	<p><i>Embajador de Animales</i> agosto de 2013-junio 2015 Society for the Prevention of Cruelty to Animals (SPCA) Corvallis, OR</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ayudar con entrenamiento, socialización y la alimentación de los animales</li><li>• Hacer ejercicios con los animales</li><li>• Limpiar instalaciones del refugio</li></ul> <p><i>Vendedor</i> junio de 2014-septiembre de 2014 Sears, Corvallis, OR</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Armar promociones en el piso y el mostrador</li><li>• Demonstrar y vender electrodomésticos</li><li>• Mantener recibos</li></ul>
<b>PREMIOS &amp; LOGROS</b>	<p><i>Ganador del Condado</i> junio de 2014 Competencia 4-H de oratoria</p> <p><i>Finalista</i> junio de 2013 4-H jinete nivel I al nivel estatal</p>
<b>HABILIDADES</b>	Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

# Currículum vitae de habilidades funcionales

## J A N M O S S I E R

541.###.####  
mossier1@ejemplo.com

### RESUMEN DE HABILIDADES

- Capaz de resolver y reparar equipo electrónico.
- Contribuir a los equipos y crear buenas relaciones profesionales.
- Energética, trabajadora y dispuesta a aprender.
- Conocimiento básico de computadoras.

### EXPERIENCIA

#### HABILIDADES ELÉCTRICAS

- Construyó un emisor de interferencias de televisión de una placa de circuito en la clase de electrónica.
- Renovó la instalación eléctrica en lámparas, reparó plomería y electrodomésticos en proyectos de mantenimiento del hogar.
- Operó herramientas eléctricas (sierras, taladros, lijadoras) para cortar y ayudar a enmarcar los edificios.

#### HABILIDADES DE NEGOCIOS

- Monitoreó y valoró el inventario con el equipo para mejorar la disponibilidad de la mercancía a los clientes en el almacén.
- Recibió a los clientes y les ayudó con ubicar los productos que son difíciles de conseguir.
- Trabajó como cajera y calculó el movimiento de efectivo al fin de cada turno.

#### HABILIDADES DE COMPUTACIÓN

- Creó y entregó un presupuesto personal en Excel.

### HISTORIAL DE EMPLEO

Dependiente de inventario/cajera, Sunny's Market	2015-Presente
Ayudante de construcción, The Builder's Group	Veranos de 2012-2014

### EDUCACIÓN

Roosevelt High School, Portland, OR	2015
-------------------------------------	------

Asignaturas relacionadas: delineación, electrónica básica, dirección de empresas



## Envíe una carta de presentación con su currículum vitae

Siempre escriba una carta de presentación cuando envíe su currículum vitae a un posible empleador. Mientras su currículum vitae muestra que usted cumple con los requisitos para un empleo, la carta de presentación explica por qué usted es la mejor persona para el puesto. Las cartas de presentación le dan la oportunidad de proporcionar ejemplos específicos de sus aptitudes.

Las cartas de presentación deben ser breves y concisas. Deberá explicar por qué está interesado en el empleo, indicar sus calificaciones y solicitar una entrevista. También deberá reescribir su carta de presentación para cada empleo que solicite. Los posibles empleadores a menudo pueden darse cuenta cuando una carta es una copia de una carta de otra solicitud y pueden verla como correo no deseado.

Revise su carta de presentación muy cuidadosamente y pídale a un amigo que la revise también. Para el formato de la carta, utilice un modelo de carta en Word o en otro programa de computadora. Imprima su carta de presentación en el mismo papel de buena calidad que usó para su currículum vitae.

La carta de presentación generalmente consiste en la dirección y el contenido. El contenido, el texto principal de la carta, deberá escribirse en tres partes. Cada parte solo deberá constar de un párrafo breve.

### DIRECCIÓN

Su información de contacto seguida por la fecha es el primer elemento de la carta, cerca de la parte superior de la página, en el lado izquierdo. Después debe escribir la información de contacto del empleador.

Siempre que sea posible, sus cartas deben dirigirse a una persona específica por su nombre. Es posible que tenga que comunicarse con el empleador, buscar en el sitio web de la empresa o releer el anuncio de trabajo cuidadosamente para encontrar el nombre de la persona a quien debe dirigir la carta. Puede ser un gerente de contratación, el dueño del negocio o el jefe del

departamento. También puede llamar al empleador y preguntarle a la recepcionista o la secretaria que contesta el teléfono. Asegúrese absolutamente de haber escrito correctamente el nombre de la persona y verifique también el nombre y la dirección de la empresa.

### INTRODUCCIÓN

Indique el empleo que está solicitando y explique sus razones para solicitarlo en el primer párrafo. Tal vez usted quiere promover la misión de la organización, o cree que es el mejor candidato posible para el puesto.

Si usted y la persona a la que le está escribiendo se conocieron antes en una feria de empleo u otro evento, mencione también ese contacto en este párrafo.

### DESARROLLO

Utilice este párrafo para compartir información sobre sus principales calificaciones y logros. Relaciónelos con el empleo que está solicitando y explique por qué hacen que usted sea el mejor candidato para el empleo. Concéntrese en dos o tres calificaciones que lo diferencian de los demás candidatos. Su currículum vitae demostrará sus otras calificaciones. Para cada habilidad, explique dónde la utilizó y cómo sería útil para el empleador.

Aunque usted está hablando de sus habilidades y experiencia, asegúrese de enfocar la carta en la empresa en la que está solicitando empleo.

### CIERRE

Solicite una entrevista en el último párrafo. Reafirme su interés en la empresa u organización y el empleo. Agradézcales por tomarse el tiempo en evaluar su solicitud y expresar su interés por tener una entrevista.

*Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.*



# ¡Las primeras impresiones en línea son importantes!

¿Qué impresión tendrá alguien que no lo conoce personalmente cuando vea o lea sobre usted en línea? Cada vez más empleadores reúnen información en línea sobre los solicitantes de empleo y los descartan en base a lo que encuentran en línea.

Usted presentó un currículum vitae que elaboró cuidadosamente. Sus habilidades y experiencia laboral coinciden perfectamente con los requisitos del empleo. Usted piensa: “Es seguro que me van a llamar”; sin embargo, el reclutador ya descalificó su solicitud.

Tal vez usted fue descalificado debido a su **reputación en línea**. Toda la información sobre usted que aparece en blogs y redes sociales, en comentarios, mensajes de Twitter, videos y enlaces forman parte de su reputación en línea.

## ¿CÓMO SE UTILIZA ESTO PARA OBTENER UN EMPLEO?

Es tan simple como una búsqueda en Google o Facebook. En la encuesta anual de Career Builder, se determinó que la mayoría de los gerentes de recursos humanos de Estados Unidos revisa la reputación en línea de los solicitantes de empleo. Y toman sus hallazgos en serio.

Los 5 principales descalificadores:

- Fotos, videos o información provocativa o inadecuada
- Información sobre los solicitantes de empleo bebiendo o consumiendo drogas
- Comentarios inapropiados relacionados con la raza, el género, la religión, etc.
- Comentarios inapropiados acerca de un empleador o compañero de un trabajo anterior
- Habilidades de comunicación malas

## ¿CÓMO PROTEJO MI REPUTACIÓN EN LÍNEA?

En primer lugar, vea lo que otros ven. Comience por hacer búsquedas de su nombre en buscadores populares, como Google, escribiendo su nombre entre comillas. Incluya su ciudad si su nombre es común. También haga una búsqueda de su nombre en sitios sociales populares (recuerde cerrar la sesión de su cuenta para ver lo que ven los demás). Recuerde incluir las cuentas que ya no usa pero que todavía existen. Es posible que descubra que el Internet “recuerda” cosas que usted olvidó hace mucho tiempo.

También vea lo que otros han publicado sobre usted. ¿Qué dicen sobre usted en los comentarios? ¿Qué videos o fotos han compartido en los que usted aparece?

¿Sus resultados lo presentan de la manera en que quiere que otros lo vean? ¿Su búsqueda presenta a una persona completamente distinta del personaje profesional de su currículum vitae o solicitud de empleo? ¿Alguien se ofendería con lo que ha visto sobre usted en línea, o le preocuparía su capacidad para ser un empleado responsable y exitoso?

Quizás descubra que su vida personal en línea es mucho más pública de lo que usted quisiera. Incluso podría decidir que le gustaría publicar mejor sobre sus logros y buen carácter.

## PROTÉJASE

Utilice estos consejos para proteger su reputación en línea:

- PIENSE dos veces antes de compartir información.
- Elimine las cuentas inactivas. Esto evita que le puedan robar su información o que su información lo avergüence en el futuro.
- Hable con sus amigos y su familia sobre lo que desea y no desea compartir. También respete la privacidad y reputación de ellos.
- Considere eliminar sus etiquetas de las fotos que otros publican.
- Suscríbase para recibir alertas personales cada vez que su nombre u otra información personal son mencionados.
- Nunca deje de monitorear su reputación en línea. Considere este mantenimiento regular como cambiar el aceite de su coche o hacer una limpieza en línea al inicio de la temporada.
- Haga algo al respecto rápidamente. Cuanto más tiempo está disponible la mala información, es más probable que sea difundida o archivada.

**Tome en serio su reputación en línea, o alguien más lo hará.**

## ¿Necesita ayuda para mantenerse conectado?

Casi 150,000 hogares en Oregon no tienen una suscripción a Internet. Si bien los recursos públicos, como la biblioteca pública local o la biblioteca escolar, pueden ser útiles, a veces es necesario tener acceso a Internet en el hogar. Si no puede pagar los servicios de Internet o una computadora, el Programa de conectividad asequible puede ayudarlo.

Es posible que pueda obtener servicios de Internet gratuitos o a precio reducido y descuentos para comprar una computadora. Más de medio millón de habitantes de Oregon pueden ser elegibles. Visite [GetInternet.gov](http://GetInternet.gov) para verificar su elegibilidad e inscribirse. Llame al 877-384-2575 para obtener ayuda. Los servicios están disponibles en español.

# Cómo prepararse para una feria de empleo

Una feria de empleo es un evento en el que los empleadores comparten información a los posibles empleados. Las ferias de empleo ofrecen una excelente oportunidad para que los estudiantes de preparatoria y universitarios se conecten con los empleadores y hagan preguntas para conocer más sobre los tipos de empleos para los que hay contrataciones.

Lonnie Martinez, un especialista en empleo del Departamento de Empleo de Oregon en WorkSource Tualatin, ayuda a los estudiantes a prepararse para las ferias de empleo y su primer empleo. "Es importante ser puntual y tener un currículum vitae bien escrito", afirma él. "Es muy probable que a los empleadores no les interese contratar a alguien que tenga un currículum vitae arrugado en su mochila, o que venga con un grupo de amigos a preguntar por o solicitar un trabajo".

Lonnie también sugiere utilizar una cuenta de correo electrónico profesional para los currículum vitae y las solicitudes. Hoy en día, podemos tener una dirección de correo electrónico personal y una profesional. Asegúrese de revisar su presencia en las redes sociales. Actualice sus opciones de seguridad en Facebook, Twitter, Instagram y cualquier otra red social que utilice. Busque su nombre en Google y vea lo que otros ven sobre usted. ¡Podría sorprenderse! Nunca tenemos una segunda oportunidad de dar una buena impresión.

Los empleadores están dispuestos a darle una oportunidad en su primer empleo. ¡Un poco de preparación le ayudará a llegar lejos!

Antes del evento, investigue sobre los empleadores que asistirán. Busque empleadores que coincidan con sus intereses profesionales, ya sea de corto o largo plazo. Los empleadores le preguntarán: "¿Tienes alguna pregunta para mí?" Aproveche la oportunidad de preparar algunas preguntas con anticipación.

Prepare un mensaje conciso de 30 segundos sobre sus objetivos y antecedentes profesionales. Está listo para hablar sobre sus habilidades e intereses. No olvide llevar un bolígrafo cuando asista a una feria de empleo para llenar solicitudes de empleo, proporcionar información de contacto o tomar notas.

Esto demuestra a los empleadores que está preparado.

Cuando se reúne con un empleador, es importante:

- Interactuar con los representantes de la empresa.
- Ofrecer un apretón de manos firme.
- Hacer contacto visual con una sonrisa.
- Hablar con claridad y confianza.
- Tener una actitud positiva.
- ¡Sea usted mismo!

¡La ropa adecuada y los buenos modales son esenciales! Aproveche la oportunidad para hablar con varios empleadores. Esta experiencia puede enseñarle habilidades importantes, como la manera correcta de iniciar una conversación en un ambiente empresarial y cómo comportarse de manera profesional.

Pida tarjetas de presentación y envíe cartas de agradecimiento y de seguimiento o correos electrónicos a los empleadores con los que hable. Tener el nombre del representante del empleador hace que su llamada o nota de seguimiento sea más sincera.

Muchas ferias de empleo ahora tienen un formato en línea o de autoservicio debido a COVID-19. Los eventos virtuales de contratación y los eventos de autoservicio son tan importantes como las ferias de empleo a las que pudo haber asistido en el pasado. Estos no son eventos casuales. Preséntese de manera profesional.

- **Vístase profesionalmente** y prepárese para cualquier conversación tal como lo haría durante un evento en persona.
- Asegúrese de tener un fondo **profesional o neutral** para sus entrevistas virtuales o para asistir a reuniones.
- Siempre **revise sus conexiones de sonido** y bocinas. ¡Es incómodo intentar hablar y que nadie lo escuche! La atención a los detalles sigue siendo fundamental.
- **Revise su video** y ajuste su posición antes de unirse a un evento.

# CÓMO OBTENER UNA BUENA CARTA DE REFERENCIA

Una carta de referencia es una carta en la que alguien evalúa las habilidades y capacidades de otra persona, generalmente de manera positiva. A menudo son necesarias al solicitar la admisión a una universidad o al solicitar un empleo o beca.

Es importante pedirle a alguien que lo conozca bien que escriba una carta de referencia para usted. Si no está seguro, pregunte a la persona de manera cortés si él o ella se siente cómodo recomendándolo. Así evitará tener cartas de recomendación débiles que no muestren completamente su valor.

No sea tímido al pedir una carta de referencia. Recuerde que las personas a las que les pidió una carta de referencia en algún momento de su vida tuvieron que solicitar cartas de referencia para ellos mismos.

Escribir una buena carta lleva tiempo. Solicite una carta de referencia al menos un mes antes de necesitarla.

Programe una cita con sus posibles referencias. Cuénteles acerca de sus logros y participación en la clase o en el trabajo. Recuérdeles acerca de proyectos específicos o trabajos de los que está orgulloso. Dígalos sobre sus planes para el futuro. Proporcíóneles un currículum vitae que destaque sus actividades extracurriculares, logros y metas.

Asegúrese de que sus referencias sepan la fecha límite para su solicitud y contáctelos aproximadamente una semana antes de la fecha límite para entregar la carta. Asegúrese de estar seguro de que su carta de referencia será enviada a tiempo. También le recomendamos proporcionar a sus referencias sobres con destinatario y franqueo pagado y copias adicionales de formularios o documentos que deban ser anexados a su carta de referencia.

Envíe una nota escrita a mano o un correo electrónico para agradecer a todos los que le dieron una carta de recomendación. Una vez que obtenga una oferta de trabajo, beca o admisión universitaria, informe a sus referencias sobre ello y dígalos cuánto aprecia su apoyo.

# 5 PASOS PARA UNA ENTREVISTA EXITOSA

## ► PASO 1 PREPÁRESE PARA LA ENTREVISTA

### Reúna información

Primero, asegúrese de saber la hora a la que está programada la entrevista, dónde se llevará a cabo, el nombre y el cargo de la persona que lo entrevistará y si necesita llevar algo a la entrevista.

Luego, reúna toda la información que pueda acerca de la empresa. Esta información también le ayudará a pensar en preguntas para hacerle al empleador durante la entrevista. Averigüe cuáles son los elementos esenciales del trabajo y piense en qué medida coinciden con sus conocimientos e intereses.

Si sabe con antelación dónde ocurrirá la entrevista, se sentirá más seguro y habrá menos probabilidad de que llegue tarde. Dese un tiempo extra en caso de demoras inesperadas. Si el lugar de la entrevista se encuentra en una parte de la ciudad con mucho tráfico o donde los espacios de estacionamiento son limitados, considere viajar en transporte público.

### Qué debe traer

- Una libreta y un bolígrafo para tomar notas.
- Su licencia de conducir.
- Muestras de su trabajo.
- Copias de expedientes académicos, certificados educativos y formación profesional.
- Copias de su currículum vitae.
- Una copia de su solicitud.
- Su lista de referencias.
- Una lista de las preguntas que le gustaría hacer.

## ► PASO 2 VÍSTASE PARA EL ÉXITO

Su apariencia dice mucho sobre usted. Para causar una muy buena primera impresión en la entrevista, asegúrese de lucir limpio, bien arreglado y bien vestido. Una buena regla es vestirse un poco más elegantemente de como se vestiría en el trabajo, o con ropa formal y limpia como mínimo.

Antes de la entrevista, haga lo siguiente:

- Córtese el pelo.
- Arréglese las manos y las uñas.
- Si tiene barba o bigote, recórtelos para que luzcan limpios.
- Compre o pida prestada ropa adecuada.

- Prepare su ropa la noche anterior, así estará seguro de que está limpia y que tiene todo lo que necesita.
- Duerma bien la noche anterior.

Para prepararse en la mañana de la entrevista, haga lo siguiente:

- Tome una ducha o un baño.
- Lávese el cabello.
- Use desodorante sin fragancia.
- No use perfume o loción para después de afeitarse (algunas personas son alérgicas).
- Coma algo ligero o un bocadillo antes de la entrevista.
- Cepílese los dientes y use hilo dental.
- Use enjuague bucal o mentas para el aliento.
- Lleve un espejo pequeño, cepillo y/o peine.

Aprender a vestirse de manera inteligente para la entrevista dará una muy buena impresión y aumentará su confianza en sí mismo. No espere hasta la noche anterior para prepararse. Su entrevista de trabajo es muy importante, así que organícese con tiempo.

## ► PASO 3 LA PRÁCTICA HACE AL MAESTRO

Pruebe hacer una entrevista simulada. Algunos días antes de la entrevista, pídale a un amigo o familiar que le haga preguntas como las que le harían en una entrevista.

Prepárese para la entrevista revisando algunas preguntas que podría esperar que un empleador le haga en una entrevista, tales como:

- ¿Por qué quieres trabajar para esta empresa?
- ¿Cuáles son tus fortalezas? ¿Cuáles son tus debilidades?
- ¿Qué me puedes decir sobre tu educación y capacitación?
- ¿Cuál fue tu materia o actividad favorita en la escuela?

Estudie estas estrategias para la entrevista:

- Sea honesto y piense rápido.
- Hable claramente y mantenga el contacto visual con el entrevistador.
- Explique lo que puede hacer por el empleador y por qué quiere el trabajo.
- Recuerde utilizar buenos ejemplos para ilustrar lo que quiere decir y sus habilidades.

- Exprésese en una manera positiva.
- Evite parecer desesperado o demasiado seguro para el puesto.
- Evite decir cosas negativas sobre sus empleadores anteriores.

## ► PASO 4 LA ENTREVISTA

La mayoría de las entrevistas comienzan con presentaciones, apretones de mano y una conversación informal. Recuerde que el entrevistador también puede estar nervioso. Esta conversación ayuda a que todos se relajen un poco. Muestre entusiasmo y energía, sonría y ofrezca un apretón de manos firme. Está bien que usted inicie el apretón de manos. Si se encuentra con alguien que no puede estrechar la mano por algún motivo, aún así es de buena educación ofrecerle la mano derecha.

Siéntese derecho e inclínese hacia adelante ocasionalmente. Mire al empleador directamente a los ojos, porque un buen contacto visual significa que usted está interesado en la persona y está seguro de sí mismo. Puede sonreír y reír durante la entrevista, siempre que sea apropiado.

El entrevistador puede darle muchos detalles sobre el empleo o puede comenzar preguntándole sobre usted. Muchas veces las entrevistas de trabajo se convierten en conversaciones y eso está bien. Siéntase en libertad de hacer preguntas durante toda la entrevista. Mantenga la compostura y el entusiasmo para mostrar lo bien que trabaja bajo presión.

También es importante comunicar sus habilidades claramente al entrevistador. Si bien tiene que responder a las preguntas que le hacen, es importante que sus respuestas reflejen su capacidad y habilidades y que pueda hablar de sus aptitudes de manera clara al entrevistador. Puede ser incómodo ser tan directo acerca de sus habilidades, pero este no es el momento de ser tímido.

Es muy posible que el entrevistador tenga una lista preparada de preguntas y que tome notas mientras usted responde a las preguntas. No se preocupe si el entrevistador toma notas.

Estos son algunos consejos sobre qué llevar y qué hacer:

- Lleve su bolso, maletín y/o portafolio.
- Vaya solo y llegue de 10 a 15 minutos antes.
- Sea muy cortés con el personal de recepción.
- Visualice una buena entrevista, respire profundamente y relájese.
- Nunca mastique goma de mascar durante una entrevista.
- No use palabrotas ni palabras de la jerga popular.

### Preguntas para hacer

El empleador podría preguntarle directamente si tiene alguna duda sobre el empleo. Es importante que usted tenga algunas preguntas. Es útil que piense en estas preguntas con antelación, utilizando la información que obtuvo cuando investigó la empresa. Recuerde que mientras el entrevistador está determinando si usted es la persona indicada para el empleo, usted está determinando si el empleo es indicado para usted.

Sus preguntas deberán ser sobre la empresa o las responsabilidades del empleo, pero no es apropiado preguntar sobre el sueldo. Utilice las siguientes preguntas para pensar en lo que podría preguntarle al entrevistador.

- ¿Cuándo espera que se ocupará el puesto?
- ¿Podría ver el área donde estaría trabajando?
- ¿Qué educación y capacitación proporciona la empresa?
- ¿Por qué es este un buen lugar para trabajar?
- ¿Trabajaré solo o con otras personas?
- ¿Hay un periodo de prueba?
- ¿Qué oportunidades hay de ascender en la empresa?
- ¿Qué herramientas, equipo de seguridad o uniformes se requieren?
- ¿Los compro yo o los proporciona la empresa?

Fuente: Extraído del Sistema de Información de Carreras de Oregon, ©2023, Universidad de Oregon. Todos los derechos reservados.

### La conversación sobre el sueldo

Le podrían preguntar: “¿Cuánto esperas ganar?” Mantenga su respuesta lo más general posible, ya que los empleadores no lo considerarán si la cantidad es demasiado alta. Si le piden una cantidad en específico, podría decir: “Me gustaría ganar aproximadamente el sueldo promedio para alguien con mi nivel de experiencia”.

### Termine la entrevista con seguridad

En este momento, el entrevistador puede preguntarle si hay algo más que le gustaría agregar. Esta es una excelente oportunidad para destacar sus conocimientos y habilidades en una manera concisa y segura, así como para compartir cualquier información que no se mencionó en la entrevista. Sea breve, hable entre 30 segundos y un minuto. Recuerde, es su responsabilidad explicar por qué es la persona indicada para el puesto.

Es apropiado volver a darle la mano al entrevistador al final de la entrevista, agradecerle por tomarse el tiempo de entrevistarle y despedirse.

### ► PASO 5 DESPUÉS DE LA ENTREVISTA

Escriba y envíe una carta de agradecimiento a la persona que lo entrevistó y a todos aquellos con los que habló durante la entrevista. Escriba la carta de agradecimiento en una computadora. Asegúrese de revisar la ortografía de todos los nombres y cargos. Agradezca al entrevistador por el tiempo que le dedicó en la entrevista, vuelva a destacar sus habilidades, talentos y capacidad, e incluya cualquier cosa que pueda haber olvidado mencionar durante la entrevista o en su currículum que podría ayudarle a conseguir el empleo.

Qué hacer después de la entrevista:

- Envíe la carta de agradecimiento.
- Si decide tomar el empleo, no dude en negociar el sueldo.
- Si no obtuvo el empleo, obtenga información sobre por qué no le dieron el puesto y manténgase positivo.
- Reflexione acerca de lo que salió bien y lo que no salió tan bien para mejorar en la siguiente entrevista.

## REVELACIÓN DE DISCAPACIDAD EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

Muchas personas con discapacidad no se sienten seguras de revelar su discapacidad en una entrevista de trabajo. Hablar de su discapacidad implica pensar y planificar. Depende de usted decidir cuándo, dónde y cuánta información desea compartir.

La Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés) limita lo que los empleadores pueden preguntar a las personas sobre su discapacidad antes de una oferta de trabajo. Usted no está obligado a revelar su discapacidad a un empleador. Sin embargo, si usted tiene una discapacidad visible, puede beneficiarse explicando al empleador cómo puede realizar las funciones necesarias del empleo. Algunas personas que no tienen una discapacidad visible deciden no revelar su discapacidad en absoluto.

Si su discapacidad es visible, describa cualquier adaptación que utilice y cómo mejora su capacidad para cumplir con los requisitos del trabajo. Comparta ejemplos de su formación educativa, su experiencia previa como voluntario o en trabajos anteriores y cómo logró sus metas en el pasado.

Informe al empleador que está dispuesto a contestar cualquier pregunta sobre su discapacidad y las adaptaciones que pueda necesitar. Ser abierto acerca de su discapacidad ayuda a que el empleador se sienta más cómodo. Ser abierto puede influir en la determinación de si usted recibirá una oferta de trabajo o una segunda entrevista.

Asegúrese de cerrar la entrevista con una declaración positiva sobre cómo usted tiene las habilidades necesarias para realizar el trabajo y cómo sería una gran adición para el equipo del empleador.

# ¿En qué utilizará su dinero?

Ya sea que esté ahorrando para la universidad o para comprar un coche nuevo, o que esté pagando las cuentas mensuales, debe asegurarse de tener suficiente dinero para cubrir sus gastos.

La persona promedio gasta una parte de sus ingresos en las necesidades básicas (como comida, vivienda y ropa), así como en otros gastos importantes como el cuidado de la salud y el transporte. También es importante ahorrar dinero cada mes para estar preparado para los gastos previstos y los imprevistos.

Si su salario es de \$10 por hora y usted trabaja 40 horas, usted gana \$400, ¿verdad? Correcto. PERO, su cheque no será de \$400. ¿Por qué? Su empleador deducirá de su cheque una cantidad para el pago de impuestos federales sobre la renta, impuestos de seguridad social e impuestos estatales y locales.

Los impuestos son pagos al gobierno que se utilizan para proporcionar bienes y servicios públicos a la comunidad. Algunos ejemplos de bienes públicos son la defensa nacional, las luces de las calles y las autopistas y carreteras. Los servicios públicos incluyen programas de bienestar, saneamiento, aplicación de la ley y educación.

Cuando usted trabaja, su empleador resta una parte de sus ingresos para pagar impuestos. Ese dinero es para el gobierno. La cantidad de impuestos que usted paga depende de cuánto dinero gana, cuánta gente mantiene y donde vive. Cuanto menos gane, menor será la cantidad de impuestos que pague por sus ingresos. Si usted tiene un salario más alto, una porción más grande de sus ingresos será para el pago de impuestos. Además, cada estado tiene sus propias reglas sobre impuestos. Algunos estados tienen un impuesto estatal. Otros no porque tienen otros ingresos fiscales, como un impuesto sobre las ventas y la propiedad. Algunas comunidades locales también tienen un impuesto local.

El siguiente ejercicio de presupuesto le ayudará a identificar cómo se utilizarán



sus ingresos y le ayudará a entender cuánto tendrá que ganar para pagar sus gastos. Para este ejercicio, estamos asumiendo que el 25% de su salario se deducirá para pagar impuestos.

La hoja de presupuesto proporciona una cantidad aproximada baja, media y alta para cada gasto. Si usted tiene un compañero de apartamento o casa y es ahorrativo, sus gastos pertenecen a la categoría baja. Si usted es menos ahorrativo, vive por su cuenta, disfruta de comer fuera y por lo general gasta más dinero, es posible que sus gastos pertenezcan a la categoría alta con más frecuencia.

1. Primero, seleccione una ocupación y busque su salario promedio por hora en la Guía para el empleo (páginas 43-67).
2. Multiplique el salario por hora por 174 horas para determinar su ingreso bruto mensual (hay un promedio de 174 horas de trabajo en un mes si trabaja a tiempo completo).

3. Calcule su ingreso mensual neto.
4. Calcule cómo puede gastar su dinero cada mes ingresando la cantidad que piensa gastar en cada categoría de gastos. Se proporciona una categoría baja, media y alta para cada gasto.
5. Finalmente, sume sus gastos y reste los gastos mensuales totales de sus ingresos netos mensuales.
6. Si la diferencia es mayor de \$0, sus ingresos son suficientes para pagar sus gastos. Si es menor de \$0, sus gastos son mayores que sus ingresos.

# Ejercicio de presupuesto

Ingresos mensuales				
Ingreso bruto mensual				\$
Impuestos (ingresos brutos mensuales multiplicados x 0.25)				\$
Ingreso mensual neto (ingreso bruto mensual - impuestos)				\$
Gastos mensuales				
	Bajos	Medios	Altos	Sus gastos
Alquiler o hipoteca del hogar	\$600	\$1,100	\$1,700	\$
Servicios públicos (electricidad, agua, cable, Internet, etcétera)	\$150	\$200	\$300	\$
Teléfono	\$50	\$75	\$125	\$
Comida - En casa	\$300	\$500	\$700	\$
Comida - Fuera	\$100	\$300	\$500	\$
Entretenimiento y recreación	\$50	\$100	\$200	\$
Ropa	\$50	\$100	\$200	\$
Automóvil - pagos, gasolina, mantenimiento, seguro, etc.	\$350	\$475	\$600	\$
Transporte público	\$0	\$50	\$100	\$
Cuidado de salud (seguros, visitas a doctores, suministros)	\$70	\$200	\$320	\$
Cuidado personal (productos higiénicos, cortes de cabello, etc.)	\$50	\$75	\$125	\$
Pagos de préstamos estudiantiles	\$0	\$400	\$700	\$
Varios (alimentos y cuidado para mascotas, donaciones, pagos del gimnasio, cualquier otra cosa que se pueda imaginar)				\$
Ahorros	varía	varía	varía	\$
<b>Gastos totales mensuales</b>				<b>\$</b>
<b>Diferencia (los ingresos netos mensuales menos los gastos mensuales)</b>				<b>\$</b>

# ¿Qué se incluye en la Guía para el empleo?

(páginas 43-67)

## Descripción

El **Título CIS** se refiere al título de la ocupación relacionada que usted ve en línea en el Sistema de Información para el Empleo de Oregon, [enoregoncis.uoregon.edu](http://enoregoncis.uoregon.edu). Si un Título CIS no está en la lista, el Título de la ocupación en la primera columna es el mismo que el Título CIS.

## EMPLEO Y OFERTAS DE TRABAJO

**Empleo:** Muestra cuántos empleos hay en la ocupación. Una ocupación “muy pequeña” tiene pocos empleos en el estado, mientras que una ocupación “muy grande” indica que hay niveles altos de empleo.

**Ofertas de trabajo:** El número de ofertas de trabajo cada año le ayuda a tener una idea de la probabilidad de encontrar un empleo en la ocupación. “Sustancial” significa que es probable que haya muchas oportunidades para usted, pero “limitado” significa que habrá menos oportunidades, lo que hará más difícil encontrar un empleo.

## SALARIO

Los dos salarios que se muestran representan el salario más bajo que una persona puede ganar mientras trabaja en la ocupación y el salario más alto que una persona puede ganar después de varios años de experiencia en la ocupación. Los salarios de los maestros se presentan como un salario anual.

Para calcular un **salario mensual**, multiplique el salario por hora por 174 (el número promedio de horas trabajadas en un mes, trabajando a tiempo completo).

Para calcular un **salario anual**, multiplique el salario por hora por 2,080 (el número de horas trabajadas en un año, trabajando a tiempo completo).

## EDUCACIÓN/LICENCIA/APRENDIZAJE

**Educación:** Indica el nivel educativo normal que se necesita para trabajar en la ocupación. En algunos casos, no se necesita ninguna educación.

**Licencia:** Indica si hay requisitos de tener una licencia estatal para trabajar en una ocupación.

**Aprendizaje:** Indica si hay oportunidades de aprendizaje relacionadas con la ocupación.

## ESCUELAS

Las escuelas y las instituciones de capacitación para cada ocupación se muestran por número en las páginas 63-67.

*Fuente: La información en la columna de las escuelas es del Sistema de Información para el Empleo de Oregon. Las descripciones de las ocupaciones se basan en información de intoCareers y el Sistema de Información para el Empleo de Oregon ©2023, la Universidad de Oregon y la Oficina de Estadística Laboral. Información utilizada con autorización.*

Educación	¿Qué debo hacer para obtener la educación necesaria?		¿Cuánto durará?
Ninguna	Por lo general no hay un requisito educativo para obtener un empleo en esta ocupación	Sin requisitos educativos	
Diploma de preparatoria o equivalente	Terminar la escuela preparatoria u obtener un GED		4 años
Distinción sin título post-secundario	Terminar un programa en el que se otorga un certificado	 	Varía, por lo general es de menos de 2 años después de la escuela preparatoria
Título de carrera técnica	Educación y capacitación ofrecida por un centro de estudios superiores	  	2 años de estudio después de la escuela preparatoria
Título de licenciatura	Educación ofrecida por una universidad; es obligatoria para algunas ocupaciones profesionales	   	4 (quizás 5) años de estudio después de la escuela preparatoria
Maestría, título de doctorado o profesional	Educación avanzada ofrecida por una universidad; es obligatoria para algunas ocupaciones profesionales	    	1-3+ años de estudio después del título de licenciatura

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Contadores y auditores</b> Trabajan con información financiera Reúnen datos, se aseguran de que sean exactos, los estudian y crean informes. Los cuatro principales campos de la contabilidad son el público, la administración, el gobierno y la auditoría interna.	Sí			Muy grande (14,739) Sustancial (1,331)	\$29.90 - \$45.95	3, 7, 8, 10, 14, 17, 23, 24, 29, 30, 32, 34, 35, 38, 39, 46, 47, 48
<b>Actores</b> Representan personajes en producciones de teatro, televisión, radio, video, o películas. Entretienen al público y comunican ideas. Es posible que también bailen o canten.				Muy pequeña (395) Razonable (62)	\$16.74 - \$29.17	8, 10, 13, 14, 19, 24, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 38, 39, 42, 50, 52, 54, 55, 57, 59, 109
<b>Actuarios</b> Utilizan las matemáticas y la estadística para calcular probabilidades. Diseñan programas de seguros y planes de pensiones. Sus deberes dependen de si trabajan en beneficios de seguros, financieros o de empleados.				Muy pequeña (175) Limitada (15)	\$48.92 - \$67.96	7, 8, 10, 13, 14, 23, 24, 29, 30, 32, 34, 35, 39, 42
<b>Acupunturistas</b> Tratan muchas enfermedades comunes. Lo hacen insertando agujas finas a través de la piel en puntos específicos del cuerpo.	Sí			Pequeña (1,007) Razonable (76)	\$28.34 - \$46.27	18, 21
<b>Profesores de educación básica de adultos</b> Enseñan a las personas alfabetización, inglés como segundo idioma o las materias equivalentes a las de la preparatoria. Título de CIS: Profesores de educación de adultos y formación profesional				Muy pequeña (464) Razonable (50)	\$36.85 - \$66.14	3, 10, 13, 17, 24, 29, 30
<b>Tecnólogos y técnicos en ingeniería aeroespacial</b> Construyen, instalan y prueban piezas y sistemas de naves aéreas o espaciales. Título de CIS: Tecnólogos y técnicos en ingeniería				Muy pequeña (NA) Limitada (NA)	NA - NA	52
<b>Clasificadores de productos agrícolas</b> Examinan productos como frutas, verduras y textiles. Asignan artículos a niveles de calidad antes de venderlos al público.	Sí			Promedio (1,928) Promedio (269)	\$13.80 - \$16.52	43
<b>Técnicos agrícolas y de ciencias alimenticias</b> Trabajan con los científicos para llevar a cabo investigaciones sobre los alimentos y los animales. Ayudan a los científicos a llevar a cabo las pruebas y los experimentos. Título de CIS: Técnicos científicos				Pequeña (552) Razonable (87)	\$17.55 - \$23.96	44, 57
<b>Mecánicos de aviones</b> Dan servicio y reparación a los aviones y los motores de aviones.				Promedio (1,529) Promedio (147)	\$26.17 - \$42.47	9, 48, 50, 54, 156
<b>Ensambladoras de aviones</b> Construyen aviones, vehículos espaciales y satélites.				Muy pequeña (234) Limitada (24)	\$23.02 - \$45.91	Lugar de trabajo
<b>Cuidadores de animales</b> Cuidan animales en refugios, zoológicos, perreras, tiendas de mascotas, establos, acuarios y laboratorios de investigación.	Sí			Grande (4,180) Superior al promedio (910)	\$14.89 - \$18.26	51, 58, 94, 99, 102
<b>Árbitros y mediadores</b> Ayudan a prevenir y resolver disputas entre personas u organizaciones.				Muy pequeña (97) Limitada (6)	\$19.58 - \$44.88	Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Arquitectos</b> Hacen planos y diseñan edificios y estructuras, lo que incluye hogares, edificios de oficinas, almacenes y fábricas.	Sí		   	Promedio (2,195) Promedio (189)	\$32.35 - \$49.88	30, 34
<b>Entrenadores de atletismo</b> Ayudan a prevenir y tratar las lesiones en las personas físicamente activas.			   	Muy pequeña (249) Limitada (22)	\$54,623 - \$75,301	24, 29, 36
<b>Especialistas audiovisuales</b> Producen y mantienen materiales audiovisuales. Los especialistas manejan equipos audiovisuales en presentaciones y lugares de entretenimiento.			 	Pequeña (568) Razonable (60)	\$17.61 - \$25.96	45, 46
<b>Audiólogos</b> Evalúan y determinan la capacidad auditiva de las personas y tratan a las personas que tienen trastornos auditivos. Pueden adaptar aparatos auditivos e investigar sobre los problemas de la audición. Título de CIS: Logopedas y audiólogos	Sí		    	Muy pequeña (149) Limitada (11)	\$29.95 - \$52.17	29, 30, 34
<b>Mecánicos de automóviles</b> Revisan, mantienen y reparan autos y vehículos livianos.	Sí		 	Grande (7,840) Superior al promedio (743)	\$19.86 - \$31.93	44, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 59, Lugar de trabajo
<b>Reparadores de carrocería automotriz</b> Reparar o reemplazan las partes dañadas de la carrocería y las armazones de los vehículos. Título de CIS: Reparadores de carrocería automotriz				Promedio (1,524) Promedio (146)	\$20.66 - \$31.23	45, 46, 54, 92
<b>Panaderos</b> Mezclan y hornean los ingredientes para hacer panes, pasteles y otros productos horneados.	Sí			Promedio (3,409) Superior al promedio (580)	\$15.28 - \$18.93	44, 50, 51, 56, Lugar de trabajo
<b>Barberos</b> Lavan y cortan el cabello de los clientes y también puede recortarle el bigote y la barba.	Sí		 	Muy pequeña (NA) Limitada (NA)	\$15.66 - \$15.66	49, consulte la lista de escuelas de belleza y peluquería
<b>Barman</b> Mezclan y sirven bebidas a los clientes en los bares y restaurantes.	Sí			Muy grande (7,896) Sustancial (1,638)	\$14.42 - \$16.63	Lugar de trabajo
<b>Reparadores de bicicletas</b> Arreglan bicicletas y construyen bicicletas nuevas con herramientas manuales.				Muy pequeña (258) Limitada (30)	\$18.65 - \$20.30	125, Lugar de trabajo
<b>Técnicos biológicas</b> Estudian los organismos vivos. Muchos ayudan a los científicos con investigaciones médicas que ayudan a desarrollar nuevos tratamientos que pueden tratar o curar enfermedades. Título de CIS: Técnicos científicos			  	Promedio (2,858) Promedio (393)	\$19.77 - \$27.54	22, 24, 29, 39
<b>Oficinistas de contabilidad</b> Crean y revisan los registros financieros. Registran los ingresos y los gastos. Se aseguran de que la información es completa y exacta.			 	Muy grande (25,552) Sustancial (2,984)	\$19.34 - \$27.71	38, 71, Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo
<b>Albañiles y picapedreros</b> Utilizan ladrillos, piedras y morteros para construir y reparar paredes, arcos, caminos y otras estructuras. Título de CIS: Albañiles y picapedreros	Sí			Pequeña (539) Razonable (53)	\$33.25 - \$44.43	52, 92, 156, Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Mecánicos de autobuses y camiones</b> Dan mantenimiento y reparación a los motores de diésel.		Sí		Grande (4,631) Superior al promedio (428)	\$23.68 - \$31.68	43, 45, 49
<b>Conductores de autobús</b> Transportan personas en masa de un lugar a otro. Existen tres tipos de conductores de autobús: locales, interurbanos y chárter.				Promedio (NA) Promedio (NA)	\$23.09 - \$28.67	49, 58, 60, 65, 70, 75, 78, 87, 88, 100, Lugar de trabajo
<b>Ejecutivos empresariales</b> Dirigen compañías o agencias gubernamentales. Crean planes para ayudar al crecimiento de sus organizaciones.			   	Promedio (1,284) Razonable (78)	\$78.84 - Más de \$115.00	3, 7, 8, 9, 10, 14, 17, 22, 23, 24, 25, 29, 30, 32, 34, 35, 38, 39, 42, 46, 59
<b>Carniceros y cortadores de carne</b> Cortan cadáveres de animales en trozos de carne para venderlos a los consumidores. Título de CIS: Cortadores de carne				Promedio (1,635) Promedio (205)	\$18.41 - \$23.23	Lugar de trabajo
<b>Ebanistas</b> Construyen armarios y otros artículos que son hechos de madera.				Promedio (3,159) Promedio (342)	\$17.77 - \$22.80	Lugar de trabajo
<b>Capitanes</b> Comandan barcos. Fijan el rumbo y la velocidad y conducen embarcaciones para evitar riesgos y chocar con otros barcos. Los oficiales de cubierta supervisan la dirección de la embarcación durante parte del día. Título de CIS: Capitanes y oficiales de cubierta	Sí		 	Muy pequeña (445) Limitada (44)	\$29.11 - \$57.10	47, 92
<b>Carpinteros</b> Cortan, colocan y arman madera y otros materiales. Ayudan a construir y reparar edificios, muebles y otras estructuras.		Sí		Muy grande (19,724) Sustancial (1,957)	\$23.25 - \$33.08	47, 50, 52, 92, 156, Lugar de trabajo
<b>Cartógrafos y fotogrametristas</b> Crean mapas y muestras similares. Utilizan la información de sistemas de información geográfica.			   	Pequeña (652) Razonable (54)	\$30.35 - \$41.97	23, 24, 30, 34, 44, 46, 50, 54, 56
<b>Cajeros</b> Registran las ventas y reciben pagos por la mercancía.				Muy grande (38,523) Sustancial (7,289)	\$14.43 - \$17.07	Lugar de trabajo
<b>Albañiles de cemento</b> Colocan y realizan el acabado al cemento para muchos tipos de trabajos de construcción.		Sí		Promedio (3,542) Promedio (294)	\$22.82 - \$37.10	43, 44, 45, 47, 49, 50, 54, 59, 92, Lugar de trabajo
<b>Chefs y cocineros</b> Preparan comidas en los restaurantes, hoteles e instituciones. Aunque los términos "chef" y "cocinero" se usan intercambiamente, los chefs suelen estar más altamente cualificados y reciben mejor entrenamiento que los cocineros.			 	Promedio (1,769) Promedio (270)	\$22.30 - \$32.66	44, 50, 56, 73, 91, 92
<b>Operadores de equipos químicos</b> Controlan el flujo de productos químicos a través del equipo de producción.				Pequeña (475) Razonable (53)	\$21.63 - \$29.93	Lugar de trabajo
<b>Químicos</b> Trabajan con químicos para realizar experimentos y aprender cosas nuevas. Observan cómo las sustancias reaccionan al calor, la luz y otros químicos. También preparan soluciones de prueba para estudiar cómo se combinan los químicos.			   	Pequeña (762) Razonable (70)	\$31.43 - \$47.24	8, 10, 13, 14, 22, 24, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 39, 42, 44, 47, 52, 56, 59

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Trabajadores de cuidado infantil</b> Supervisan, cuidan de los niños y les enseñan en las escuelas o en los negocios.				Grande (6,907) Superior al promedio (1,307)	\$14.82 - \$18.24	8, 85, 95, 96, Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo
<b>Quiroprácticos</b> Tratan a los pacientes con problemas de salud relacionados con la espalda, el cuello y otras lesiones de las articulaciones.	Sí		    	Pequeña (839) Razonable (51)	\$38.12 - \$50.92	36
<b>Coreógrafos</b> Crean rutinas de baile y las enseñan a los bailarines.				Muy pequeña (NA) Limitada (NA)	\$18.95 - \$29.59	29, 30, 31, 34, 39
<b>Técnicos en ingeniería civil</b> Ayudan a los ingenieros a planificar, diseñar y supervisar la construcción y el mantenimiento de edificios y estructuras como sistemas de alcantarillado y puentes. Título de CIS: Técnicos en ingeniería			  	Pequeña (1,123) Razonable (119)	\$31.62 - \$40.79	52, 44, 45, 51, 54, 55
<b>Ingenieros civiles</b> Planifican y diseñan rutas, edificios, aeropuertos, túneles, diques, puentes y sistemas de agua. También pueden supervisar los trabajos de construcción.	Sí		   	Grande (4,341) Promedio (347)	\$38.75 - \$53.05	10, 23, 24, 30, 34, 35, 59
<b>Clero</b> Brindan orientación espiritual. La mayoría de los miembros del clero de Estados Unidos son ministros protestantes, rabinos judíos o sacerdotes católicos. Otras organizaciones religiosas también tienen maestros y líderes espirituales.			   	Grande (4,752) Superior al promedio (453)	\$22.63 - \$38.06	3, 7, 10, 15, 16, 17, 19, 20, 26, 27, 35, 38, 40
<b>Psicólogos clínicos y de terapia.</b> Ayudan a las personas a resolver problemas de vida y de salud mental. Título de CIS: Psicólogos	Sí		    	Pequeña (941) Razonable (72)	\$46.44 - \$79.80	13, 23, 29, 30, 34, 38, 39, 55, 59
<b>Pilotos comerciales</b> Vuelan aviones y helicópteros. Título de CIS: Pilotos de avión			  	Pequeña (933) Promedio (122)	\$62,713 - \$128,665	44, 49, 50, 58
<b>Trabajadores de salud comunitarios</b> Proporcionan atención médica básica al público.			 	Pequeña (996) Promedio (127)	\$20.08 - \$34.78	22
<b>Científicos investigadores en informática e información</b> Desarrollan soluciones a los problemas en el campo del hardware y software informático.			    	Pequeña (642) Razonable (64)	\$68.15 - \$112.25	30
<b>Administradores de sistemas informáticos</b> Coordinan las funciones de los trabajadores que se ocupan de los sistemas informáticos. Determinan las necesidades informáticas y encuentran a los trabajadores que puedan cumplir con esas necesidades.			   	Grande (8,152) Superior al promedio (757)	\$55.26 - \$85.07	3, 8, 13, 14, 22, 23, 24, 29, 30, 31, 32, 34, 39, 42, 46, 51, 52, 58, 59
<b>Ingenieros de hardware informático</b> Investigan, diseñan, desarrollan y prueban computadoras y equipos relacionados. Título de CIS: Ingenieros informáticos			   	Grande (NA) Superior al promedio (NA)	\$65.24 - \$83.58	23, 24, 30, 35
<b>Especialistas de soporte a usuarios de computadoras</b> Ayudan a las personas a resolver problemas de hardware y software de computadoras.			 	Grande (9,384) Superior al promedio (743)	\$23.92 - \$36.29	10, 23, 30, 39, 44, 45, 46, 49, 50, 51, 54, 55, 56, 58, 59, 76, 92

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Conductores</b> Coordinan y supervisan el viaje de pasajeros y cargas en trenes. Los encargados de los astilleros mueven los trenes en el astillero y supervisan que vayan y vengan con los vagones correctos. Título de CIS: Conductores de trenes y encargados de astilleros				Muy pequeña (368) Limitada (32)	\$30.56 - \$34.28	Lugar de trabajo
<b>Científicos de la conservación</b> Trabajan en la conservación del suelo y en el cuidado de los pastizales para conservar el agua, el suelo y el forraje. Título de CIS: Científicos de la conservación; naturalistas de parques			   	Pequeña (644) Razonable (60)	\$32.70 - \$47.52	8, 24, 25, 30, 49, 52
<b>Inspectores de construcción y edificios</b> Examinan las estructuras nuevas o remodeladas para garantizar la calidad y seguridad.	Sí			Promedio (1,315) Promedio (165)	\$33.50 - \$46.10	24, 30, 45, 54, Lugar de trabajo
<b>Operadores de equipo de construcción</b> Conducen topadoras, niveladoras, excavadoras y otras máquinas para mover tierra y rocas. Título de CIS: Ingenieros de operación		Sí		Grande (4,801) Superior al promedio (501)	\$25.52 - \$35.42	51, 55, 156, Lugar de trabajo
<b>Gerentes de construcción</b> Están a cargo de proyectos de construcción como edificios, caminos o puentes. Reciben los planos para un proyecto y deben determinar cómo construirlo.			  	Grande (7,973) Superior al promedio (730)	\$39.29 - \$63.10	54
<b>Funcionarios penitenciarios</b> Mantienen a los reclusos en la cárcel. Mantienen el orden, hacen cumplir las normas y mantienen la seguridad. También supervisan las actividades de los reclusos y sus asignaciones del trabajo. Título de CIS: Funcionarios penitenciarios	Sí	Sí		Grande (4,864) Superior al promedio (411)	\$30.55 - \$40.04	3, 30, 32, 39, Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo
<b>Estimadores de costo</b> Estiman cuánto tiempo y dinero toma el completar un proyecto de construcción. Hablan con los gerentes de los proyectos para saber lo que quieren construir, leen las propuestas de licitación y estudian los prototipos y los dibujos.			   	Promedio (3,548) Promedio (330)	\$27.54 - \$47.34	3, 7, 8, 10, 14, 23, 24, 29, 30, 31, 32, 54, 55, Lugar de trabajo
<b>Operadores de grúas y torres</b> Utilizan brazos mecánicos, cables o equipos de torres y cables para levantar y mover objetos o cargas pesadas.		Sí		Muy pequeña (220) Limitada (25)	\$34.24 - \$50.27	156, Lugar de trabajo
<b>Guardias de cruces peatonales</b> Dirigen el movimiento de peatones y conductores en intersecciones en las calles y los lugares de construcción. Dirigen el tráfico en las zonas escolares, los lugares de construcción y las rutas de desvío.				Promedio (2,100) Superior al promedio (542)	\$17.44 - \$21.58	Lugar de trabajo
<b>Representantes de servicio al cliente</b> Responden preguntas de los clientes, proporcionan información y resuelven quejas acerca de productos y servicios.				Muy grande (26,736) Sustancial (3,445)	\$17.41 - \$23.43	Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo
<b>Asistentes dentales</b> Ayudan a los dentistas con el cuidado del paciente, las tareas de la oficina y los deberes de laboratorio. Realizan diferentes actividades dependiendo del consultorio en el que trabajan. Trabajan en colaboración con los dentistas para examinar y tratar a los pacientes.			 	Grande (5,646) Superior al promedio (888)	\$24.02 - \$28.98	2, 4, 6, 32, 44, 45, 46, 50, 51, 54, 55, 56, 59, 92, 112, Lugar de trabajo
<b>Higienistas dentales</b> Limpian los dientes y enseñan a los clientes cómo prevenir la caries y las enfermedades de las encías.	Sí		  	Grande (3,885) Promedio (317)	\$46.12 - \$50.32	23, 29, 44, 45, 50, 52, 54, 55

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Dentistas</b> Examinan los dientes y las encías. Corrigen los problemas dentales rellenando las caries, extrayendo dientes y tratando enfermedades dentales. La mayoría son médicos generales.	Sí			Promedio (1,643) Razonable (63)	\$46.73 - \$109.25	22
<b>Detectives e investigadores</b> Recopilan información y pruebas para casos penales.	Sí			Pequeña (519) Limitada (44)	\$39.59 - \$54.88	44, 45
<b>Dietistas</b> Planifican dietas para las personas y las educan sobre la alimentación sana. Algunos supervisan la preparación y los servicios de alimentos.	Sí			Pequeña (814) Razonable (67)	\$32.19 - \$41.42	18, 22, 24, 36, 79
<b>Despachadores</b> Coordinan el movimiento de trabajadores, equipos y vehículos para satisfacer las necesidades de los clientes.		Sí		Promedio (2,759) Promedio (288)	\$18.59 - \$27.18	Lugar de trabajo
<b>Delineantes</b> Hacen dibujos detallados de los objetos que serán fabricados o construidos.				Promedio (1,198) Promedio (134)	\$25.36 - \$38.30	44, 45, 47, 50, 51, 54, 59
<b>Instaladores de paneles de yeso</b> Fijan paneles de yeso a las paredes interiores de casas y otros edificios.	Sí	Sí		Promedio (2,395) Promedio (210)	\$20.18 - \$40.10	Lugar de trabajo
<b>Editores</b> Seleccionan, preparan y revisan el material escrito para documentos como diarios, revistas y libros.				Pequeña (1,019) Razonable (90)	\$21.58 - \$39.75	3, 7, 8, 10, 13, 14, 29, 30, 32, 34, 35, 38, 42
<b>Reparadores eléctricos y electrónicos</b> Instalan, mantienen y reparan equipos electrónicos complejos como controles industriales, transmisores y antenas. Título de CIS: Reparadores de dispositivos electrónicos industriales		Sí		Pequeña (500) Limitada (41)	\$34.45 - \$44.17	4, 43, 44, 45, 48, 49, 50, 54, 55, Lugar de trabajo
<b>Técnicos en ingeniería eléctrica</b> Ayudan a los ingenieros a diseñar, construir y reparar componentes eléctricos utilizados en dispositivos médicos, radares, computadoras, etc. Título de CIS: Técnicos en ingeniería				Promedio (2,782) Promedio (291)	\$28.44 - \$40.23	9, 23, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 54, 55
<b>Ingenieros eléctricos</b> Diseñan, desarrollan, prueban y dan mantenimiento a equipos eléctricos utilizados para propósitos comerciales, científicos o militares. Título de CIS: Ingenieros eléctricos y electrónicos	Sí			Promedio (2,314) Promedio (165)	\$40.28 - \$62.51	10, 22, 23, 24, 30, 35, 52
<b>Instaladores y reparadores de líneas</b> Construyen y mantienen las redes de alambres y cables. Título de CIS: Instaladores y reparadores de líneas				Promedio (1,162) Razonable (102)	\$52.06 - \$59.75	37, 43, 44, 46, 49, 50, 54, 55, Lugar de trabajo
<b>Electricistas</b> Instalan, prueban y mantienen cableados, instalaciones y equipos eléctricos. Muchos electricistas trabajan en construcciones nuevas o realizan tareas de mantenimiento en sistemas eléctricos antiguos.	Sí	Sí		Muy grande (11,192) Superior al promedio (1,297)	\$31.64 - \$51.51	43, 44, 45, 46, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 57, 59, 70, 92, Lugar de trabajo
<b>Maestros de escuela primaria</b> Enseñan a los niños en escuelas públicas y privadas desde el primer grado hasta el sexto grado. A veces enseñan cursos combinados. Normalmente enseñan a una clase de alrededor de 25 estudiantes.	Sí			Muy grande (14,216) Superior al promedio (992)	\$62,550 - \$104,951	3, 7, 8, 10, 13, 14, 24, 25, 29, 30, 34, 35, 38, 39, 43, 51, 53, 56, 57, 59, 96

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Técnicos de emergencias médicas (EMT)</b> Brindan atención de salud inmediata a las personas enfermas o lesionadas. Si los pacientes necesitan cuidados adicionales, los técnicos de emergencias médicas los llevan a las instituciones médicas. Título de CIS: Técnicos de emergencias médicas	Sí		 	Promedio (1,516) Promedio (127)	\$17.82 - \$24.16	5, 9, 23, Todos los centros de estudios superiores, excepto Linn-Benton
<b>Despachador de vehículos de emergencia</b> Dirigen los vehículos de policía, los camiones de bomberos y las actividades de la ambulancia. Coordinan los movimientos de los trabajadores y de los vehículos. Título de CIS: Despachadores	Sí	Sí		Pequeña (940) Razonable (110)	\$25.42 - \$34.10	Lugar de trabajo
<b>Ingenieros ambientales</b> Encuentran formas de resolver los problemas ambientales que afectan el bienestar de los humanos y la naturaleza.			   	Pequeña (558) Razonable (50)	\$42.85 - \$58.06	24, 30
<b>Científicos ambientales</b> Estudian problemas en el mundo natural que afectan la salud de los seres vivos.			   	Promedio (1,167) Razonable (117)	\$36.39 - \$51.08	14, 17, 23, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 56, 57, 59
<b>Taladores</b> Utilizan hachas o moto-sierras para cortar árboles. Su comprensión de las características del árbol y de las técnicas de cortado les permiten controlar la dirección en la que el árbol caerá y minimizar los daños para el árbol. Título de CIS: Leñadores				Muy pequeña (345) Razonable (46)	\$39.97 - \$51.96	Lugar de trabajo
<b>Médicos de medicina familiar</b> Tratan una gran variedad de enfermedades y ayudan a las personas a tratar de mantenerse saludables.	Sí		    	Pequeña (692) Limitada (27)	\$83.67 - \$112.77	22
<b>Agricultores y ganaderos</b> Cultivar y crían ganado para el mercado.				Muy grande (18,739) Sustancial (1,965)	\$16.40 - \$40.01	7, 49, 58
<b>Trabajadores de granja</b> Ayudan a los granjeros a producir cultivos y cuidar las plantas. Ayudan a plantar, regar y cosechar los cultivos. En los viveros, pueden plantar, cortar y podar las plantas. Título de CIS: Trabajadores de granja y de rancho. Trabajadores de viveros				Muy grande (26,268) Sustancial (4,069)	\$15.09 - \$17.16	57, Lugar de trabajo
<b>Diseñadores de moda</b> Diseñan ropa y accesorios para la manufactura y la venta al público.			   	Pequeña (727) Razonable (83)	\$33.94 - \$55.29	24, 110
<b>Cocineros de comida rápida</b> Preparan comida para los clientes de los restaurantes de comida rápida.				Grande (4,650) Superior al promedio (672)	\$14.35 - \$17.77	Lugar de trabajo
<b>Empleados de restaurantes de comida rápida</b> Toman y sirven las órdenes de comida. Suman la factura, reciben el dinero en efectivo, dan cambio y dan recibos. Limpian y reabastecen las áreas de trabajo. Título de CIS: Asistentes de mostrador				Muy grande (61,883) Sustancial (15,930)	\$14.36 - \$16.54	Lugar de trabajo
<b>Editores de películas y de videos</b> Utilizan equipo de edición para eliminar partes no deseadas de una película o video. Vuelven a editar las mejores partes para que la película sea entretenida e interesante.			  	Pequeña (562) Razonable (70)	\$22.75 - \$37.16	28, 29, 30, 32, 34, 46, 52, 54, 55

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Examinadores financieros</b> Analizan las finanzas de los bancos y otras organizaciones financieras para asegurarse de que cumplan con las leyes y regulaciones.			   	Pequeña (696) Razonable (70)	\$31.48 - \$50.29	Lugar de trabajo
<b>Administradores financieros</b> Supervisan las actividades financieras de una empresa, lo que incluye presupuestos e inversiones. Pueden negociar con bancos o empresas de inversión.			   	Grande (7,850) Superior al promedio (736)	\$48.65 - \$82.30	3, 7, 8, 10, 14, 23, 24, 29, 30, 32, 34, 35, 38
<b>Bomberos</b> Extinguen fuegos y rescatan a las personas que están en peligro. También pueden proporcionar asistencia médica. Los bomberos forestales solamente trabajan en incendios en bosques y pastizales. Los bomberos de la ciudad se encargan de los otros incendios. Título de CIS: Bomberos			 	Grande (3,905) Promedio (356)	\$22.13 - \$42.33	9, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 54, 55, 56, 58, 59, 92, 156, Lugar de trabajo
<b>Pescadores</b> Cazán, atrapan o recolectan animales salvajes o animales y plantas acuáticos. Pueden utilizar redes, trampas u otros equipos. Pueden transportar capturas a un barco u otra embarcación. Título de CIS: Pescadores comerciales				Pequeña (NA) Promedio (NA)	NA - NA	Lugar de trabajo
<b>Entrenadores físicos e instructores de ejercicios aeróbicos</b> Enseñan o entrenan en las actividades de ejercicio o deportes para mejorar los niveles físicos de los clientes y sus capacidades deportivas. Título de CIS: Entrenadores físicos e instructores de ejercicios aeróbicos				Grande (4,100) Superior al promedio (975)	\$18.26 - \$31.48	3, 7, 8, 14, 17, 24, 25, 29, 30, 32, 34, 36, 38, 39, 42, 44, 45, 46, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 59, 97
<b>Diseñadores florales</b> Cortan y arreglan flores y plantas vivas, secas y artificiales y crean los diseños según las necesidades del cliente.				Pequeña (873) Razonable (98)	\$16.31 - \$19.93	82, Lugar de trabajo
<b>Fabricantes de lotes de alimentos</b> Configuran y operan equipos que mezclan o combinan grandes cantidades de ingredientes. Título de CIS: Trabajadores de procesamiento de alimentos	Sí			Grande (3,982) Superior al promedio (652)	\$16.17 - \$20.32	Lugar de trabajo
<b>Técnicos en ciencia de los alimentos</b> Ayudan a los científicos a realizar pruebas y experimentos con alimentos y bebidas. Título de CIS: Técnicos científicos			  	Pequeña (537) Razonable (79)	\$18.02 - \$25.21	24
<b>Técnicos en ciencias forenses</b> Estudian las evidencias físicas utilizando métodos científicos para resolver crímenes. A menudo obtienen evidencias físicas en la escena del crimen.	Sí		   	Muy pequeña (223) Limitada (34)	\$41.66 - \$52.16	7, 8, 10, 23, 24, 29, 30, 31, 32, 34, 39, 44, 57
<b>Guardabosques</b> Supervisan, utilizan y ayudan a proteger los bosques y otros recursos naturales. Los bosques suministran madera para la fabricación de los productos de madera. También proporcionan zonas recreativas y hábitats para la vida silvestre.			   	Muy pequeña (444) Limitada (37)	\$31.19 - \$41.54	24, 25, 31, 42, 44, 56, 57, 58, 59, 92
<b>Operadores de montacargas y camiones industriales</b> Utilizan camiones y tractores para levantar y mover cargas pesadas de materiales en un depósito, astillero o sitio de construcción. Título de CIS: Operadores de montacargas				Grande (7,910) Superior al promedio (866)	\$19.59 - \$24.71	Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Trabajadores generales de la construcción</b> Realizan una variedad de actividades en proyectos de construcción.		Sí		Muy grande (18,309) Sustancial (2,000)	\$19.26 - \$27.90	43, 48, 54, 57, 92
<b>Geólogos y geofísicos</b> Estudian la tierra.	Sí			Pequeña (523) Razonable (57)	\$31.20 - \$52.63	24, 30, 34, 55, 58, 59
<b>Sopladores de vidrio</b> Crean objetos artísticos o funcionales utilizando vidrio.				Pequeña (607) Razonable (84)	\$16.74 - \$22.97	58, Lugar de trabajo
<b>Vidrieros</b> Instalan ventanas y espejos en hogares y otros edificios. Pueden instalar vidrios nuevos o reparar paneles rotos.		Sí		Promedio (1,132) Promedio (137)	\$22.52 - \$47.27	50, 52, 92, 156, Lugar de trabajo
<b>Diseñadores gráficos</b> Diseñan o crean gráficos como folletos, logotipos, paquetes y expositores con propósitos comerciales o promocionales. Utilizan muchas formas de medios, lo que incluye formatos electrónicos, películas e impresiones.				Grande (3,837) Promedio (387)	\$23.07 - \$39.01	8, 10, 24, 25, 28, 29, 30, 32, 44, 45, 46, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 59
<b>Pulidores</b> Configuran y utilizan equipos para pulir metal y plástico. Título de CIS: Trabajadores de procesamiento de metales y plásticos				Promedio (1,204) Promedio (149)	\$20.03 - \$30.43	Lugar de trabajo
<b>Estilistas y cosmetólogos</b> Lavan, cortan, pintan, hacen la permanente y dan estilo al cabello. Los cosmetólogos también aplican maquillaje.	Sí			Grande (4,886) Superior al promedio (853)	\$14.35 - \$22.70	49, consulte la lista de escuelas de belleza y peluquería
<b>Educadores de salud</b> Mejoran la salud individual y de la comunidad ayudando a las personas y a las comunidades a adoptar comportamientos saludables. Reúnen y analizan datos para identificar las necesidades de la comunidad y pueden administrar fondos para programas de educación para la salud. Título de CIS: Educadores de salud pública	Sí			Pequeña (749) Razonable (90)	\$28.44 - \$42.98	14, 22, 24, 29, 30, 39
<b>Maestros de especialidades de la salud</b> Enseñan odontología, tecnología de laboratorio, medicina, farmacia, salud pública, terapia y medicina veterinaria. Título de CIS: Maestros de centros de estudios superiores y universitarios				Promedio (3,680) Promedio (400)	\$82,912 - \$212,930	3, 22, 29
<b>Mecánicos de sistemas de calefacción y refrigeración</b> Instalan y reparan sistemas de calefacción, aire acondicionado y refrigeración.		Sí		Grande (3,839) Superior al promedio (424)	\$23.76 - \$36.16	45, 50, 51, 54, 55, 156
<b>Mecánicos de equipos pesados</b> Reparar y mantienen equipos como niveladoras, excavadoras y palas de carga que se utilizan en la construcción, el corte de madera y otros trabajos industriales.		Sí		Promedio (2,479) Promedio (254)	\$26.14 - \$37.24	43, 49, 50, 51, 54, 55, 156, Lugar de trabajo
<b>Conductores de camiones pesados</b> Transportan mercancía y materiales en camiones grandes o en camiones con remolque.	Sí	Sí		Muy grande (25,483) Sustancial (2,982)	\$23.94 - \$30.65	88, 49, 55, 60, 65, 70, 75, 78, 87, 100, 124, 156, Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Maestros de escuela preparatoria</b> Imparten asignaturas específicas a los estudiantes del noveno al doceavo grado. Ayudan a los estudiantes a estudiar asignaturas más detenidamente que cuando lo hicieron en la escuela intermedia, incluyendo inglés, historia, matemáticas, ciencia e idiomas extranjeros.				Grande (7,647) Superior al promedio (497)	\$64,027 - \$104,731	3, 7, 8, 10, 13, 14, 24, 25, 29, 30, 32, 34, 35, 38, 39, 44, 45, 58
<b>Trabajadores de mantenimiento de carreteras</b> Realizan reparaciones básicas en carreteras y caminos rurales.				Promedio (1,977) Promedio (221)	\$24.30 - \$29.64	Lugar de trabajo
<b>Recepcionistas de hotel</b> Se aseguran que los huéspedes del hotel estén cómodos. Trabajan en la recepción de hoteles, moteles y complejos turísticos haciendo reservaciones por teléfono y recibiendo a los huéspedes cuando llegan.				Promedio (3,766) Superior al promedio (696)	\$14.95 - \$17.57	Lugar de trabajo
<b>Especialistas en recursos humanos</b> Reclutan, seleccionan, entrevistan y colocan a solicitantes que cumplen con los requisitos de empleos.				Grande (9,692) Superior al promedio (935)	\$23.93 - \$40.49	9, 14, 30, 46
<b>Mecánicos de maquinaria industrial</b> Instalan, dan mantenimiento y reparan máquinas en fábricas o sistemas de distribución de conductos.	Sí			Grande (5,523) Superior al promedio (606)	\$25.39 - \$36.57	43, 44, 46, 51, 54, 55, 57, 59, Lugar de trabajo
<b>Agentes de seguros</b> Venden pólizas que proporcionan protección financiera en caso de muerte, accidentes o desastres naturales.	Sí			Grande (6,677) Superior al promedio (523)	\$22.75 - \$39.94	7, 8, 10, 23, 24, 25, 29, 30, 32, 62, 67, 69, 90
<b>Intérpretes y traductores</b> Convierten las palabras habladas o escritas de un idioma a otro. Pueden traducir información en vivo, escuchando a las personas y traduciendo lo que dicen.	Sí			Promedio (1,336) Promedio (159)	\$24.76 - \$34.09	7, 8, 10, 13, 14, 24, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 39, 42, 44, 45, 46, 47, 50, 51, 52, 54, 59
<b>Conserjes</b> Mantienen los edificios limpios y en buenas condiciones. Limpian y dan mantenimiento a los edificios con herramientas manuales y eléctricas.				Muy grande (24,307) Sustancial (3,830)	\$15.40 - \$19.17	Lugar de trabajo
<b>Jueces y oficiales de audiencias</b> Revisan casos y toman decisiones sobre ellos con base en la ley.	Sí			Muy pequeña (365) Limitada (17)	\$77.23 - \$77.23	Lugar de trabajo
<b>Maestros de jardín de niños</b> Ayudan a los niños a explorar intereses y desarrollar talentos. Ayudan a los niños a desarrollar su autoestima y les enseñan a relacionarse con los demás. Título de CIS: Maestros de preescolar y jardín de niños	Sí			Pequeña (998) Razonable (109)	\$57,354 - \$105,724	3, 7, 8, 13, 14, 24, 25, 26, 29, 30, 32, 35, 38, 39, 85, 95, 96, Todos los centros de estudios superiores
<b>Jardineros y jefes de mantenimiento</b> Riegan y cortan el césped, cortan las plantas, podan los árboles y arbustos y recogen las hojas. Pueden plantar árboles, arbustos, césped y flores, y aplicar mantillo, fertilizantes y pesticidas.	Sí			Muy grande (15,033) Sustancial (2,280)	\$18.14 - \$22.97	34, 46, 51, 54, 62, Lugar de trabajo
<b>Agentes del orden público</b> Mantienen el orden y se aseguran de que las personas obedezcan las leyes. Sus principales responsabilidades son proteger la vida y la propiedad, evitar los delitos e investigar denuncias y crímenes. Hacen arrestos, escriben informes de sus actividades y testifican en el tribunal.	Sí	Sí		Grande (5,616) Superior al promedio (523)	\$33.00 - \$43.48	7, 30, 32, 35, 39, Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Abogados</b> Estudian, explican y aplican las leyes a problemas específicos. Informan a los clientes acerca de sus derechos legales y les sugieren procedimientos de acción. Representan a los clientes ante el tribunal y presentan evidencia de apoyo.	Sí			Grande (7,920) Promedio (367)	\$49.06 - \$85.98	13, 34, 42
<b>Enfermeras practicantes con licencia (LPN)</b> Cuidan de los enfermos, los heridos y los discapacitados. Trabajan bajo la dirección de un doctor o de una enfermera registrada. La mayoría de los enfermeros practicantes brindan cuidados básicos para los enfermos. Título de CIS: Enfermeras practicantes con licencia (LPN)	Sí			Promedio (3,540) Promedio (329)	\$30.34 - \$36.32	6, 12, 33, 44, 45, 49, 50, 53, 55, 59
<b>Conductores de camiones livianos</b> Transportan mercancía o materiales en camiones pequeños. Ayudan a cargar la mercancías, la transportan a los clientes y la descargan.	Sí			Muy grande (15,418) Sustancial (1,988)	\$18.54 - \$24.37	33, 40, 49, 60, 65, 70, 75, 78, 87, 88, 100, 124, Lugar de trabajo
<b>Asesores de préstamos</b> Brindan orientación a los posibles solicitantes de préstamos que tienen problemas para cumplir con los requisitos para solicitar préstamos tradicionales. Ayudan a los clientes a determinar el mejor tipo de préstamo y les explican los requisitos y las restricciones de los préstamos. Título de CIS: Asesores de préstamos				Muy pequeña (375) Limitada (29)	\$23.05 - \$31.09	3, 7, 8, 10, 14, 23, 24, 25, 29, 30, 32, 35, 42
<b>Ingenieros de locomotoras</b> Operan trenes que transportan mercancías y pasajeros.				Muy pequeña (304) Limitada (26)	\$31.89 - \$43.93	Lugar de trabajo
<b>Operadores de equipo de leñadores</b> Conducen los tractores para cortar madera y otro equipo con uno o más accesorios, incluyendo apisonadoras, tenazas, tornos y operadores de grúa para cortar árboles, cargar, descargar y amontonar la madera, o extraer tocones o limpiar la maleza. Título de CIS: Leñadores				Promedio (2,684) Promedio (385)	\$24.08 - \$30.01	Lugar de trabajo
<b>Cargadores de máquinas y descargadores de piezas</b> Colocan o quitan materiales de máquinas o equipos automáticos o atendidos por otros trabajadores. Título de CIS: Ayudantes de producción				Promedio (2,789) Superior al promedio (476)	\$18.42 - \$23.59	Lugar de trabajo
<b>Operadores de herramientas mecánicas</b> Operan máquinas controladas por computadoras o robots programados para cortar y moldear piezas metálicas y plásticas. Título de CIS: Operadores de máquinas de control numérico		Sí		Promedio (2,348) Promedio (222)	\$19.39 - \$26.11	44, 45, 46, 50, 51, 52, 54, 55, 58, Lugar de trabajo
<b>Maquinistas</b> Utilizan herramientas mecánicas como tornos, prensas y máquinas de laminado para producir piezas metálicas de precisión.		Sí		Promedio (3,242) Promedio (378)	\$22.89 - \$31.41	45, 46, 50, 51, 52, 54, 55, 57, 156, Lugar de trabajo
<b>Empleados domésticos y de limpieza</b> Limpian hoteles, moteles, hospitales y domicilios privados. Las responsabilidades incluyen tender las camas y lavar la ropa de cama. Título de CIS: Limpiadores de habitaciones				Muy grande (15,575) Sustancial (2,581)	\$15.12 - \$18.52	Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Carteros</b> Entregan correo en hogares y negocios siguiendo rutas establecidas. En la oficina de correos, clasifican el correo en el orden en el que se entregará y lo distribuyen ya sea a pie, en vehículo o en una combinación de ambos.				Promedio (3,630) Promedio (269)	\$21.78 - \$35.43	Lugar de trabajo
<b>Manicuristas</b> Limpian, moldean y pintan las uñas.	Sí		 	Promedio (2,506) Promedio (392)	\$17.14 - \$30.71	49, Todas las escuelas de belleza excepto 142, 150, 152 y 154
<b>Supervisores de trabajadores de manufactura</b> Supervisan y asignan tareas a los trabajadores de producción. Título de CIS: Supervisores de trabajadores de manufactura, transporte y construcción				Grande (7,368) Superior al promedio (777)	\$23.94 - \$38.45	47, 54, 55
<b>Analistas de investigación de mercado</b> Recopilan información para ayudar a las organizaciones a tomar decisiones sobre productos y servicios.			   	Muy grande (10,471) Sustancial (1,308)	\$25.71 - \$47.75	7, 14, 34
<b>Terapeutas de masaje</b> Ayudan a las personas a mejorar la circulación y brindan relajación por medio de frotamiento, masajes, presión, golpes suaves y estiramiento de los músculos y los tejidos conectores.	Sí		 	Promedio (2,282) Promedio (391)	\$31.36 - \$41.92	4, 18, 44, 50, 55, 68, 77, 99, 104, 118, 149
<b>Tecnólogos y técnicos en ingeniería mecánica</b> Ayudan a diseñar, construir e inspeccionar maquinaria o piezas mecánicas. Título de CIS: Tecnólogos y técnicos en ingeniería			  	Muy pequeña (382) Limitada (41)	\$25.13 - \$39.70	23, 52
<b>Ingenieros mecánicos</b> Supervisan el diseño, la construcción y la prueba de productos y sistemas mecánicos.	Sí		   	Promedio (3,314) Promedio (269)	\$40.36 - \$60.96	10, 23, 24, 30, 35, 56
<b>Técnicos de laboratorio médico y clínico</b> Realizan pruebas de rutina para detectar, diagnosticar y tratar enfermedades utilizando muestras de fluidos corporales, células y tejidos. Título de CIS: Técnicos médicos de laboratorio			   	Promedio (3,353) Promedio (252)	\$25.47 - \$45.00	22, 23, 44, 46, 49, 54
<b>Trabajadores sociales médicos y de salud pública</b> Brindan apoyo psicosocial para ayudar a las personas a combatir enfermedades crónicas, graves o terminales, incluidos el Alzheimer, el cáncer y el SIDA. Aconsejan a los cuidadores familiares, brindan educación y asesoría al paciente y hacen referencias a los servicios. Título de CIS: Trabajadores sociales			   	Promedio (1,984) Promedio (206)	\$30.89 - \$42.85	30
<b>Asistentes médicos</b> Ayudan a cuidar de los pacientes bajo la dirección de un médico. Revisan los signos vitales, preparan a los pacientes para las revisiones y mantienen registros en los consultorios.			 	Muy grande (11,955) Sustancial (1,942)	\$20.10 - \$25.42	4, 6, 12, 29, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 92
<b>Especialistas en registros médicos</b> Recopilan y mantienen información médica sobre los pacientes. Título de CIS: Técnicos de información de la salud			 	Promedio (2,436) Promedio (208)	\$20.92 - \$32.14	4, 23, 45, 49
<b>Científicos médicos</b> Realizan investigaciones para encontrar causas y tratamientos para las enfermedades.			    	Promedio (1,473) Razonable (111)	\$32.97 - \$53.45	22, 29

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Secretarías médicas</b> Realizan tareas administrativas en las instituciones de salud.				Muy grande (15,743) Sustancial (1,972)	\$19.34 - \$24.99	6, 12, 43, 44, 45, 48, 50, 52, 55, 56, 58, 59, 92
<b>Ecografistas médicos y tecnólogos de ecografía</b> Producen grabaciones de ecografía de los órganos internos para el uso de los médicos. Título de CIS: Ecografistas médicos			  	Pequeña (1,067) Razonable (81)	\$47.65 - \$54.47	6, 23
<b>Organizadores de reuniones y convenciones</b> Organizan y coordinan eventos de grupo como reuniones, conferencias y convenciones.			   	Promedio (1,609) Promedio (207)	\$20.90 - \$30.90	30, 32, 35, 45, 52
<b>Trabajadores sociales que se ocupan de la salud mental y del abuso de sustancias</b> Ayudan a los clientes con problemas mentales, emocionales y de abuso de sustancias. Pueden proporcionar sesiones de terapia individual o grupal, intervención en crisis y educación sobre la salud mental y el abuso de sustancias. Título de CIS: Trabajadores sociales	Sí		   	Grande (5,190) Superior al promedio (485)	\$23.17 - \$35.61	29, 30
<b>Consejeros de salud mental</b> Ayudan a las personas a controlar o superar una variedad de enfermedades mentales y problemas emocionales.	Sí		   	Grande (7,487) Superior al promedio (905)	\$22.75 - \$37.16	3, 7, 8, 10, 13, 17, 23, 25, 29, 30, 34, 39, 41, 45, 47, 126
<b>Trabajadores sociales que se ocupan de la salud mental</b> Ayudan a los clientes con problemas mentales, emocionales y de abuso de sustancias. Título de CIS: Trabajadores sociales	Sí		    	Promedio (2,103) Promedio (190)	\$19.27 - \$33.31	10, 30, 38
<b>Constructores de molinos</b> Instalan, desinstalan o mueven máquinas y equipos pesados.		Sí		Muy pequeña (464) Limitada (45)	\$24.98 - \$37.35	43, 50, 51, 54, 55, 57, 59, 156, Lugar de trabajo
<b>Moldeadores</b> Crean piezas fundidas a partir de metal fundido. Para ello utilizan patrones para hacer moldes. Título de CIS: Trabajadores de procesamiento de metales y plásticos				Pequeña (1,024) Razonable (110)	\$17.30 - \$26.00	Lugar de trabajo
<b>Directores de funerarias y organizadores funerarios</b> Realizan diversas actividades para organizar y dirigir servicios funerarios individuales. Título de CIS: Administradores y organizadores de funerarias	Sí		  	Muy pequeña (298) Limitada (44)	\$18.44 - \$30.38	Lugar de trabajo
<b>Tecnólogos de resonancia magnética</b> Utilizan imágenes por resonancia magnética (MRI) para tomar fotografías del interior del cuerpo. Título de CIS: Tecnólogos en imágenes por resonancia magnética	Sí		  	Pequeña (505) Limitada (35)	\$43.25 - \$54.02	23, 54
<b>Artistas/animadores multimedia</b> Crean efectos especiales, animaciones y otras imágenes visuales utilizando películas, videos, computadoras y otros medios y herramientas electrónicas para su uso en los productos o las creaciones, incluyendo juegos de computadoras, películas, videos musicales y anuncios comerciales. Título de CIS: Animadores y artistas multimedia			   	Pequeña (740) Razonable (95)	\$36.28 - \$53.96	8, 10, 14, 28, 29, 30, 32, 34, 42, 54

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Músicos y cantantes</b> Tocan instrumentos musicales y cantan canciones para entretener a las personas. Pueden actuar solos o como miembros de grupos musicales. Los músicos pueden entretener en el teatro, la radio, la televisión, películas o videos, o grabar su música en estudios. Título de CIS: Músicos; cantantes				Promedio (1,173) Promedio (184)	\$28.69 - \$51.95	3, 7, 8, 10, 13, 14, 17, 19, 24, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 38, 39, 42, 44, 45, 46, 48, 50, 51, 52, 54, 55, 58, 59, 63, Formación privada
<b>Directores de ciencias naturales</b> Planifican y dirigen el trabajo de los científicos naturales.			   	Promedio (1,307) Razonable (109)	\$52.06 - \$72.15	3, 7, 8, 10, 13, 14, 22, 23, 24, 25, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 38, 39, 42
<b>Programadores de herramientas de control numérico</b> Escriben programas que controlan máquinas herramienta.			 	Pequeña (775) Razonable (103)	\$27.76 - \$41.52	Lugar de trabajo
<b>Enfermeros practicantes de la medicina</b> Sirven como proveedores de atención primaria y especializada. Tratan y cuidan a pacientes con una gran variedad de problemas de salud.	Sí		    	Promedio (2,244) Promedio (244)	\$62.35 - \$71.78	22
<b>Asistentes de enfermería</b> Brindan cuidado personal a los pacientes en los hospitales y los hogares para ancianos. Trabajan bajo la dirección de enfermeras y médicos.	Sí		 	Muy grande (13,477) Sustancial (2,213)	\$19.05 - \$23.98	43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 57, 58, 59, 70, 105
<b>Terapeutas ocupacionales (OT)</b> Ayudan a las personas a recuperar o a aprender las habilidades de la vida diaria o el trabajo. Ayudan a las personas que tienen discapacidades mentales, físicas o de desarrollo causadas por defectos de nacimiento, lesiones, enfermedades o vejez. Título de CIS: Terapeutas ocupacionales	Sí		    	Promedio (1,258) Razonable (93)	\$42.62 - \$53.73	29
<b>Supervisores de oficina</b> Planifican y supervisan el trabajo del equipo de la oficina.				Muy grande (14,842) Sustancial (1,415)	\$24.01 - \$37.42	Todos los centros de estudios superiores excepto Oregon Coast, Lugar de trabajo
<b>Operadores de máquinas de empaque y llenado</b> Operan máquinas para producir o envolver productos. Pueden colocar salchichas en sus envoltorios, agregar patatas fritas a las bolsas, o envolver en plástico rollos de toallas de papel. Título de CIS: Operadores de máquinas de empaque y llenado				Grande (6,814) Superior al promedio (808)	\$15.41 - \$19.88	Lugar de trabajo
<b>Embaladores y empaquetadores</b> Preparan los materiales para el envío.				Grande (7,003) Superior al promedio (1,048)	\$14.70 - \$18.63	Lugar de trabajo
<b>Pintores</b> Aplican terminaciones como pinturas, tintes y barniz en edificios y otras estructuras.	Sí			Grande (8,300) Superior al promedio (838)	\$18.83 - \$24.96	92, 156, Lugar de trabajo
<b>Operadores de máquinas de pintura y recubrimiento</b> Configuran y operan máquinas que recubren o pintan productos.				Promedio (2,334) Promedio (247)	\$19.24 - \$26.31	Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Asistentes legales</b> Investigan y analizan información para los abogados. Generalmente se les denomina asistentes legales y hacen casi todas las tareas que realizan los abogados, excepto brindar asesoramiento legal y presentar casos en los tribunales. Ayudan a los abogados a prepararse para audiencias, juicios y reuniones corporativas.				Grande (5,164) Superior al promedio (535)	\$25.60 - \$38.24	54, 59
<b>Paramédicos</b> Atienden a las personas enfermas o heridas en situaciones de emergencia. Título de CIS: Técnicos de emergencias médicas	Sí			Pequeña (916) Razonable (54)	\$24.31 - \$33.16	8, 23
<b>Empleados de estacionamientos</b> Estacionan automóviles en estacionamientos y garajes, o ayudan a los clientes a estacionar los vehículos.				Promedio (1,155) Promedio (175)	\$15.31 - \$17.20	Lugar de trabajo
<b>Vendedores de partes</b> Venden partes y equipos en tiendas de reparaciones y almacenes de partes.				Grande (NA) Superior al promedio (NA)	\$16.91 - \$23.47	Lugar de trabajo
<b>Empleados de pago de nómina y registro de tiempo</b> Revisan los registros de tiempo de los empleados y envían cheques de pago. Distribuyen y recogen las tarjetas de tiempo para cada periodo de pago y revisan los horarios de trabajo o las tarjetas de tiempo de los empleados para asegurarse de que estén completos.				Promedio (2,356) Promedio (198)	\$20.86 - \$30.39	Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo
<b>Pediatras</b> Brindan atención de salud a bebés, niños, adolescentes y adultos jóvenes.	Sí			Pequeña (702) Limitada (24)	\$67.87 - \$106.72	22
<b>Trabajadores de control de plagas</b> Utilizan productos químicos y otros métodos para destruir o repeler a insectos y roedores.	Sí			Pequeña (NA) Razonable (NA)	\$18.56 - \$24.67	43, 45, Lugar de trabajo
<b>Farmacéuticos</b> Surten medicinas y proporcionan información acerca de su uso.	Sí			Grande (4,240) Promedio (218)	\$65.19 - \$83.01	22, 24, 29
<b>Técnicos farmacéuticos</b> Ayudan a los farmacéuticos a suministrar a los pacientes medicinas y otros productos para el cuidado de la salud.	Sí			Grande (4,455) Superior al promedio (445)	\$19.62 - \$25.77	4, 22, 44, 45, 49, 50, 55, 56, 57, 92, 103
<b>Flebotomistas</b> Extraen sangre de las personas para ser analizada o donada.				Promedio (2,360) Promedio (344)	\$19.45 - \$24.64	39, 46, 57, 59, 115, 116
<b>Fotógrafos</b> Producen imágenes que muestran algo, cuentan una historia o registran un acontecimiento.				Promedio (1,449) Promedio (139)	\$18.43 - \$32.94	8, 24, 25, 28, 29, 30, 34, 52, 58, Lugar de trabajo
<b>Fisioterapeutas</b> Ayudan a aliviar el dolor y a incrementar la fortaleza y la movilidad. Los doctores les pueden enviar a los pacientes que se están recuperando de accidentes, accidentes cerebrovasculares y enfermedades cardíacas.	Sí			Promedio (3,106) Promedio (208)	\$40.50 - \$53.89	10, 23, 24, 25, 29, 42
<b>Asistentes de fisioterapia</b> Ayudan a los pacientes a recuperar las funciones físicas después de una enfermedad o de una lesión. Son supervisados por los fisioterapeutas. Título de CIS: Asistentes de fisioterapia	Sí			Pequeña (836) Promedio (167)	\$28.63 - \$37.30	4, 10, 50, 52, 44

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Plomeros y reparadores de tuberías</b> Instalan y reparan sistemas de tuberías que transportan agua, vapor, aire y otros fluidos y gases. Título de CIS: Plomeros y reparadores de tuberías; instaladores de tuberías	Sí	Sí		Grande (5,924) Superior al promedio (634)	\$30.27 - \$51.18	45, 50, 51, 55, 56, 92, Lugar de trabajo
<b>Alfareros</b> Crean objetos artísticos o funcionales utilizando barro.				Pequeña (607) Razonable (84)	\$16.74 - \$22.97	58, Lugar de trabajo
<b>Maestros de preescolar y jardín de niños</b> Ayudan a los niños a explorar intereses y desarrollar talentos. Ayudan a los niños a formar su autoestima y les enseñan a relacionarse con los demás.	Sí		  	Grande (5,530) Superior al promedio (774)	\$15.52 - \$20.78	3, 7, 8, 13, 24, 25, 26, 29, 30, 32, 35, 38, 39, 85, 95, 96, Todos los centros de estudios superiores
<b>Operadores de imprenta</b> Instalan, operan y mantienen las imprentas.				Promedio (1,446) Promedio (132)	\$18.64 - \$24.95	Lugar de trabajo
<b>Oficiales de libertad condicional</b> Trabajan con delincuentes para ayudarlos a ser productivos en la comunidad.	Sí		   	Promedio (2,230) Promedio (201)	\$28.31 - \$41.70	Lugar de trabajo
<b>Empleados de producción y planificación</b> Mantienen el flujo de trabajo y materiales funcionando sin problemas. Se aseguran de que los pedidos se procesen a tiempo y correctamente.				Promedio (3,635) Superior al promedio (436)	\$21.07 - \$30.64	Lugar de trabajo
<b>Atletas profesionales</b> Compiten individualmente o como parte de un equipo en eventos deportivos.				Muy pequeña (194) Limitada (29)	NA - NA	Lugar de trabajo
<b>Administradores de propiedades y bienes raíces</b> Cuidan el funcionamiento diario de las propiedades. Algunos encuentran, compran y desarrollan propiedades.	Sí			Grande (3,977) Promedio (338)	\$24.70 - \$39.31	30
<b>Asistentes psiquiátricos</b> Cuidan de los pacientes que tienen trastornos mentales y emocionales en los hospitales e instituciones.				Pequeña (796) Promedio (127)	\$19.82 - \$26.57	Lugar de trabajo
<b>Técnicos psiquiátricos</b> Ayudan en el cuidado y tratamiento de pacientes con enfermedades mentales o discapacidades del desarrollo.			 	Pequeña (885) Razonable (90)	\$20.10 - \$29.68	Lugar de trabajo
<b>Especialistas de relaciones públicas</b> Ayudan a desarrollar una imagen pública positiva para las organizaciones.			   	Promedio (3,576) Promedio (353)	\$23.36 - \$43.37	3, 10, 13, 14, 23, 24, 29, 30, 32, 34, 35, 59
<b>Agentes de compras</b> Compran productos y servicios que son necesarios para el funcionamiento de una empresa. Título de CIS: Compradores y agentes de compras			   	Grande (6,353) Superior al promedio (573)	\$23.49 - \$38.68	7, 10, 14, 24, 25, 29, 32, 56
<b>Inspectores de control de calidad</b> Examinan productos para garantizar que cumplen con las normas de calidad. Supervisan las normas de calidad para los productos y garantizan que las empresas respeten las reglas de producción de sus productos.				Grande (6,845) Superior al promedio (824)	\$18.86 - \$29.30	46, 51, Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Tecnólogos de radiología</b> Utilizan equipo especial para crear imágenes de los órganos internos, los tejidos y los huesos.	Sí			Promedio (2,546) Promedio (166)	\$36.79 - \$49.81	23, 43, 51, 54, 57, 105
<b>Agentes de bienes raíces</b> Ayudan a los clientes a comprar, vender o alquilar propiedades y edificios.	Sí			Muy grande (15,022) Sustancial (1,421)	\$22.29 - \$37.09	44, 45, 46, 48, 49, 51, 52, 54, 55, 56, 59, 61, 62, 64, 67, 69, 98
<b>Recepcionistas y empleados de información</b> Saludan a los visitantes, proporcionan información relacionada con los servicios o las actividades y responden preguntas acerca de la ubicación de las personas y los lugares dentro de una organización. Título de CIS: Recepcionistas				Muy grande (14,367) Sustancial (2,116)	\$15.66 - \$19.63	92, Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo
<b>Trabajadores de recreación</b> Diseñan e imparten clases en una variedad de actividades, como las artes y las manualidades, la música, el campamento, los deportes o el ejercicio. Los trabajadores de recreación enseñan a los participantes y los animan a intentar cosas nuevas.				Promedio (3,024) Superior al promedio (723)	\$15.49 - \$21.67	7, 8, 24, 25, 29, 30, 32, 38, 39, 42, 43, 44, 46, 50, 52, 54, 55, 59
<b>Recolectores de basura</b> Recogen la basura y la transportan a vertederos o rellenos sanitarios.				Promedio (2,175) Promedio (302)	\$25.86 - \$30.76	Lugar de trabajo
<b>Enfermeras registradas</b> Brindan cuidado a los pacientes enfermos o lesionados.	Sí			Muy grande (42,719) Sustancial (2,926)	\$47.19 - \$59.94	8, 10, 14, 22, 23, 35, 38, 123, Todos los centros de estudios superiores excepto Tillamook Bay
<b>Consejeros de rehabilitación</b> Ayudan a los clientes a identificar y eliminar los obstáculos que impiden el desarrollo educativo, profesional, emocional y social. Trabajan con clientes que han sufrido accidentes y tienen discapacidades por accidentes o desde su nacimiento.	Sí			Grande (3,998) Superior al promedio (411)	\$18.13 - \$27.71	29, 30, 39
<b>Consejeros residenciales</b> Cuidan a las personas que viven en su edificio.				Pequeña (919) Promedio (182)	\$17.24 - \$23.35	Lugar de trabajo
<b>Terapeutas respiratorios</b> Evalúan, tratan y cuidan de los pacientes con trastornos respiratorios.				Promedio (1,470) Razonable (107)	\$38.07 - \$42.91	4, 6, 23, 52
<b>Cocineros de restaurantes</b> Miden, mezclan y cocinan comida en los restaurantes. Título de CIS: Chefs y cocineros	Sí			Muy grande (20,479) Sustancial (4,025)	\$16.63 - \$19.05	51
<b>Anfitriones de restaurantes</b> Saludan a los clientes y los acompañan a las mesas.				Promedio (3,330) Superior al promedio (940)	\$14.25 - \$15.72	Lugar de trabajo
<b>Administradores de restaurantes</b> Planifican y dirigen las actividades de los lugares que sirven comida y bebidas.				Grande (5,235) Superior al promedio (676)	\$23.17 - \$30.73	24, 25, 30, 44, 45, 51, 52, 56, Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Vendedores de tiendas minoristas</b> Ayudan a los clientes a encontrar artículos en las tiendas, demuestran cómo funcionan los artículos y explican los detalles de los artículos a los clientes.				Muy grande (52,084) Sustancial (7,956)	\$15.03 - \$18.38	Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo
<b>Techadores</b> Colocan tejas y otros materiales en los techos de los edificios.	Sí	Sí		Grande (3,813) Promedio (366)	\$20.52 - \$29.30	156
<b>Marineros y engrasadores de barcos</b> Ayudan a operar y mantener barcos y sus equipos. Título de CIS: Marineros				Muy pequeña (415) Limitada (44)	\$24.11 - \$43.48	47, 92, Lugar de trabajo
<b>Supervisores de trabajadores de ventas</b> Dirigen y supervisan a los vendedores. También hacen un seguimiento de la mercancía y ayudan a los clientes.				Muy grande (21,013) Sustancial (2,060)	\$18.38 - \$28.18	46, 51, 56, 59
<b>Operadores de sierras</b> Operan máquinas que convierten los troncos de árboles en madera.				Promedio (2,531) Promedio (296)	\$19.31 - \$24.54	Lugar de trabajo
<b>Consejeros escolares</b> Enseñan a la gente sobre elecciones de carrera y les ayudan a encontrar trabajo. También aconsejan a los estudiantes sobre sus problemas personales. En las preparatorias, los consejeros escolares ayudan a los estudiantes a evaluar sus capacidades e intereses y discutir sus objetivos.	Sí		    	Promedio (2,688) Promedio (215)	\$25.44 - \$40.97	3, 10, 13, 24, 25, 29, 30, 34
<b>Secretarias</b> Realizan funciones rutinarias de oficina y administrativas, lo que incluye escribir cartas y memorandos, organizar citas, ordenar y mantener los archivos de papel y electrónicos, y proporcionar información a las personas que llaman.				Muy grande (25,289) Sustancial (2,558)	\$19.51 - \$27.27	92, Todos los centros de estudios superiores excepto Oregon Coast, Lugar de trabajo
<b>Vendedores de títulos de valores</b> Compran y venden títulos de valores u ofrecen servicios financieros.	Sí		   	Promedio (3,319) Promedio (252)	\$23.54 - \$45.84	34
<b>Guardias de seguridad</b> Protegen la propiedad contra el ingreso ilegal, el vandalismo, los asaltos y los incendios.	Sí			Muy grande (9,785) Sustancial (1,477)	\$15.68 - \$18.80	9, 92, Lugar de trabajo
<b>Operadores de procesamiento de semiconductores</b> Hacen láminas y microcircuitos. Estas partes se encuentran en computadoras y otros dispositivos digitales.				Grande (5,109) Superior al promedio (602)	\$20.21 - \$31.13	23, 45, 46, 54, 55
<b>Encargados de estaciones de servicio</b> Venden combustibles y servicios automotrices básicos.				Grande (7,817) Superior al promedio (1,089)	\$14.61 - \$16.97	Lugar de trabajo
<b>Trabajadores de metal laminado</b> Fabrican e instalan piezas y productos metálicos de construcción.		Sí		Promedio (3,641) Promedio (395)	\$23.47 - \$42.31	44, 45, 50, Lugar de trabajo
<b>Ingenieros de barcos</b> Operan motores y otros equipos en muchos tipos de barcos.				Muy pequeña (77) Limitada (8)	\$26.83 - \$51.32	47, 92

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Trabajadores del calzado y del cuero</b> Crean y reparan productos como calzado, carteras, equipaje y sillas de montar.				Muy pequeña (71) Limitada (9)	\$14.27 - \$23.84	Lugar de trabajo
<b>Especialistas en cuidado de la piel</b> Limpian y cuidan la piel de los clientes. También eliminan el vello no deseado y aplican maquillaje.	Sí			Pequeña (827) Promedio (141)	\$16.16 - \$31.24	49, 144, 152
<b>Mecánicos de motores pequeños</b> Mantienen y reparan equipos mecánicos como máquinas de cortar el césped y motosierras.				Pequeña (565) Razonable (63)	\$17.84 - \$25.25	Lugar de trabajo
<b>Desarrolladores de software</b> Investigan, diseñan y desarrollan software informático. Título de CIS: Ingenieros informáticos				Muy grande (20,630) Sustancial (1,879)	\$47.63 - \$70.35	3, 23, 30, 35, 39, 50
<b>Instaladores de paneles solares</b> Colocan paneles solares en lugares soleados para almacenar energía solar.				Muy pequeña (353) Razonable (48)	\$18.87 - \$32.31	50, 55
<b>Maestros de educación especial</b> Trabajan con niños y jóvenes que tienen discapacidades.	Sí			Pequeña (723) Razonable (50)	\$67,130 - \$111,360	3, 13, 24, 30, 34, 39
<b>Logopedas</b> Ayudan a las personas a hablar con más claridad o a escuchar mejor. Tratan los trastornos del lenguaje y del habla. Con frecuencia se conocen como logopedas o terapeutas del habla. Título de CIS: Logopedas y audiólogos	Sí			Promedio (1,959) Promedio (171)	\$39.40 - \$55.27	29, 30, 34, 45
<b>Ingenieros de máquinas fijas</b> Operan y mantienen equipos grandes como motores de vapor y generadores.		Sí		Muy pequeña (432) Razonable (46)	\$26.07 - \$41.25	54, 156, Lugar de trabajo
<b>Empleados de almacén</b> Reciben, desempacan, revisan, almacenan y mantienen un seguimiento de la mercancía o los materiales.				Muy grande (44,431) Sustancial (8,026)	\$16.56 - \$19.99	Lugar de trabajo
<b>Consejeros para el abuso de sustancias y trastornos conductuales</b> Ayudan a quienes tienen problemas de alcoholismo, tabaquismo, juego, consumo de drogas, obesidad y otros trastornos. Pueden brindarle sus servicios a personas, familias y grupos o trabajar en programas de prevención de abusos. Título de CIS: Consejeros para adicciones	Sí			Grande (7,487) Superior al promedio (905)	\$22.75 - \$37.16	13, 17, 30, 40, 44, 45, 46, 49, 52, 54, 55, 58, 59
<b>Agrimensores</b> Miden y trazan mapas de límites terrestres, aéreos y acuáticos. Determinan los límites oficiales y escriben descripciones del terreno para documentos legales como escrituras y contratos de arrendamiento.	Sí			Pequeña (904) Razonable (81)	\$30.38 - \$46.64	23, 24, 30, 59
<b>Instaladores y reparadores de líneas de telecomunicaciones</b> Construyen y mantienen el cableado de teléfono o televisión y las redes de cables. Título de CIS: Instaladores y reparadores de líneas		Sí		Pequeña (909) Razonable (88)	\$23.96 - \$34.06	156, 43, 46, Lugar de trabajo
<b>Fabricantes de herramientas y moldes</b> Fabrican herramientas, moldes y dispositivos especiales para máquinas que fabrican productos.		Sí		Muy pequeña (320) Limitada (35)	\$30.93 - \$41.53	156, Lugar de trabajo

Ocupación y descripción	Requisito de licencia estatal	Aprendizaje disponible	Educación	Empleo y promedio anual de ofertas de trabajo	Salario (Menos experiencia - más experiencia)	Escuelas y sitios de capacitación (consulte las páginas 63-67 para la lista de escuelas)
<b>Planificadores urbanos y regionales</b> Realizan estudios y preparan propuestas para ciudades y países. Planifican el crecimiento y las mejoras globales para áreas urbanas, suburbanas y rurales.				Pequeña (1,129) Razonable (110)	\$37.97 - \$53.58	30, 34
<b>Veterinarios</b> Diagnostican y tratan problemas de salud de los animales. Trabajan para prevenir, controlar y curar las enfermedades de los animales. Los veterinarios trabajan con animales enfermos, lesionados y sanos.	Sí			Promedio (1,898) Promedio (130)	\$38.69 - \$65.72	24, 57
<b>Asistentes de veterinario</b> Cuidan de los animales y ayudan con las pruebas de laboratorio, el tratamiento y la cirugía.				Promedio (2,745) Superior al promedio (701)	\$17.41 - \$19.25	4, 43, 54, 55, 124, Lugar de trabajo
<b>Tecnólogos y técnicos veterinarios</b> Ayudan a diagnosticar y tratar enfermedades y lesiones de animales.	Sí			Promedio (1,451) Promedio (196)	\$17.68 - \$24.30	43, 44, 51, 54
<b>Meseros y meseras</b> Sirven alimentos en restaurantes y otros establecimientos de comida.				Muy grande (23,891) Sustancial (5,413)	\$14.19 - \$16.43	Lugar de trabajo
<b>Operadores de plantas de tratamiento de agua</b> Contribuyen a hacer que el agua sea segura para beberla. Quitar los contaminantes de los desechos del agua de manera que se pueda devolver de forma segura al medio ambiente.	Sí			Pequeña (1,064) Razonable (104)	\$25.96 - \$35.12	46, 51, 55, 59
<b>Desarrolladores web</b> Diseñan y crean páginas web. Los clientes incluyen empresas, organizaciones e individuos.				Promedio (1,728) Promedio (158)	\$27.23 - \$41.17	8, 10, 13, 14, 24, 25, 29, 30, 32, 34, 39, 42, 44, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 59, 81, 133, 125
<b>Soldadores, cortadores y braseros</b> Utilizan el calor para unir piezas metálicas en forma permanente. Título de CIS: Soldadores		Sí		Grande (4,627) Superior al promedio (551)	\$22.07 - \$29.64	70, 92, 113, 130, Todos los centros de estudios superiores, Lugar de trabajo
<b>Técnicos de turbinas eólicas</b> Ensamblan, mantienen y reparan las turbinas eólicas que se utilizan para la generación de energía. Título de CIS: Técnicos de turbinas eólicas				Muy pequeña (286) Limitada (42)	\$21.67 - \$34.48	43, 49, 51, 54, 91
<b>Operadores de máquinas de carpintería</b> Cortan y moldean madera para fabricar productos. Utilizan máquinas como sierras mecánicas, tornos, cepilladoras, cuchillas y lijadoras.				Promedio (2,114) Promedio (207)	\$19.28 - \$24.19	Lugar de trabajo
<b>Escritores y autores</b> Crean y preparan material escrito como guiones, historias y anuncios. Título de CIS: Escritores				Promedio (2,179) Promedio (239)	\$27.58 - \$47.80	3, 7, 8, 10, 13, 14, 17, 24, 25, 28, 29, 30, 31, 35, 36, 42, 56, 128, 23
<b>Zoólogos y biólogos de la vida salvaje</b> Estudian los orígenes, el comportamiento, las enfermedades, la genética y los procesos vitales de los animales y de la vida salvaje. Pueden especializarse en la investigación de vida salvaje y en su cuidado. Título de CIS: Zoólogos				Pequeña (937) Razonable (79)	\$29.79 - \$45.43	24

ID	Nombre de la escuela	Ciudad	Sitio web
<b>ESCUELAS Y UNIVERSIDADES</b>			
1	American College of Healthcare Sciences	Portland, OR	<a href="http://www.achs.edu">www.achs.edu</a>
2	American Denturist College	Eugene, OR	<a href="http://adc.edu">adc.edu</a>
3	Bushnell University	Eugene, OR	<a href="http://www.bushnell.edu">www.bushnell.edu</a>
4	Carrington College	Portland, OR	<a href="http://carrington.edu/location/portland-oregon">carrington.edu/location/portland-oregon</a>
5	College of Emergency Services	Milwaukie, OR	<a href="http://collegeofems.com">collegeofems.com</a>
6	Concorde Career College	Portland, OR	<a href="http://www.concorde.edu">www.concorde.edu</a>
7	Corban University	Salem, OR	<a href="http://www.corban.edu">www.corban.edu</a>
8	Eastern Oregon University	La Grande, OR	<a href="http://www.eou.edu">www.eou.edu</a>
9	Embry-Riddle Aeronautical University	Portland, OR	<a href="http://worldwide.erau.edu/locations/portland">worldwide.erau.edu/locations/portland</a>
10	George Fox University	Newberg, OR	<a href="http://www.georgefox.edu">www.georgefox.edu</a>
11	Gutenberg College	Eugene, OR	<a href="http://gutenberg.edu">gutenberg.edu</a>
12	Institute of Technology, Salem	Salem, OR	<a href="http://www.iot.edu/locations/salem-college">www.iot.edu/locations/salem-college</a>
13	Lewis & Clark College	Portland, OR	<a href="http://www.lclark.edu">www.lclark.edu</a>
14	Linfield University	McMinnville, OR	<a href="http://www.linfield.edu">www.linfield.edu</a>
15	Maitripa College	Portland, OR	<a href="http://maitripa.org">maitripa.org</a>
16	Mount Angel Seminary	St. Benedict, OR	<a href="http://www.mountangelabbey.org/seminary">www.mountangelabbey.org/seminary</a>
17	Multnomah University	Portland, OR	<a href="http://www.multnomah.edu">www.multnomah.edu</a>
18	National University of Natural Medicine	Portland, OR	<a href="http://nunm.edu">nunm.edu</a>
19	New Hope Christian College	Eugene, OR	<a href="http://www.newhope.edu">www.newhope.edu</a>
20	Northwest College of the Bible	Portland, OR	<a href="http://ncbible.org">ncbible.org</a>
21	Oregon College of Oriental Medicine	Portland, OR	<a href="http://www.ocom.edu">www.ocom.edu</a>
22	Oregon Health & Science University	Portland, OR	<a href="http://www.ohsu.edu">www.ohsu.edu</a>
23	Oregon Institute of Technology	Klamath Falls, OR	<a href="http://www.oit.edu">www.oit.edu</a>
24	Oregon State University	Corvallis, OR	<a href="http://oregonstate.edu">oregonstate.edu</a>
25	Oregon State University - Cascades	Bend, OR	<a href="http://osucascades.edu">osucascades.edu</a>
26	Pacific Bible College	Medford, OR	<a href="http://pacificbible.com">pacificbible.com</a>
27	Pacific Evangelical School of Ministry	Clackamas, OR	<a href="http://pacificecna.org/pesm">pacificecna.org/pesm</a>
28	Pacific Northwest College of Art	Portland, OR	<a href="http://pnca.willamette.edu">pnca.willamette.edu</a>
29	Pacific University	Forest Grove, OR	<a href="http://www.pacificu.edu">www.pacificu.edu</a>
30	Portland State University	Portland, OR	<a href="http://www.pdx.edu">www.pdx.edu</a>
31	Reed College	Portland, OR	<a href="http://www.reed.edu">www.reed.edu</a>
32	Southern Oregon University	Ashland, OR	<a href="http://www.sou.edu">www.sou.edu</a>
33	Sumner College	Portland, OR	<a href="http://www.sumnercollege.edu">www.sumnercollege.edu</a>
34	University of Oregon	Eugene, OR	<a href="http://www.uoregon.edu">www.uoregon.edu</a>
35	University of Portland	Portland, OR	<a href="http://www.up.edu">www.up.edu</a>
36	University of Western States	Portland, OR	<a href="http://www.uws.edu">www.uws.edu</a>
37	Walla Walla University School of Nursing	Portland, OR	<a href="http://www.wallawalla.edu/academics/areas-of-study/nursing">www.wallawalla.edu/academics/areas-of-study/nursing</a>
38	Warner Pacific University	Portland, OR	<a href="http://www.warnerpacific.edu">www.warnerpacific.edu</a>

ID	Nombre de la escuela	Ciudad	Sitio web
39	Western Oregon University	Monmouth, OR	<a href="http://wou.edu">wou.edu</a>
40	Western Seminary	Portland, OR	<a href="http://www.westernseminary.edu">www.westernseminary.edu</a>
41	Western University of Health Sciences	Lebanon, OR	<a href="http://www.westernu.edu">www.westernu.edu</a>
42	Willamette University	Salem, OR	<a href="http://willamette.edu">willamette.edu</a>
<b>CENTROS DE ESTUDIOS SUPERIORES</b>			
43	Blue Mountain Community College	Pendleton, OR	<a href="http://bluecc.edu">bluecc.edu</a>
44	Central Oregon Community College	Bend, OR	<a href="http://www.cocc.edu">www.cocc.edu</a>
45	Chemeketa Community College	Salem, OR	<a href="http://www.chemeketa.edu">www.chemeketa.edu</a>
46	Clackamas Community College	Oregon City, OR	<a href="http://www.clackamas.edu">www.clackamas.edu</a>
47	Clatsop Community College	Astoria, OR	<a href="http://www.clatsopcc.edu">www.clatsopcc.edu</a>
48	Columbia Gorge Community College	The Dalles, OR	<a href="http://www.cgcc.edu">www.cgcc.edu</a>
49	Klamath Community College	Klamath Falls, OR	<a href="http://www.klamathcc.edu">www.klamathcc.edu</a>
50	Lane Community College	Eugene, OR	<a href="http://www.lanecc.edu">www.lanecc.edu</a>
51	Linn-Benton Community College	Albany, OR	<a href="http://www.linnbenton.edu">www.linnbenton.edu</a>
52	Mt. Hood Community College	Gresham, OR	<a href="http://mhcc.edu">mhcc.edu</a>
53	Oregon Coast Community College	Newport, OR	<a href="http://oregoncoast.edu">oregoncoast.edu</a>
54	Portland Community College	Portland, OR	<a href="http://www.pcc.edu">www.pcc.edu</a>
55	Rogue Community College	Grants Pass, OR	<a href="http://www.roguecc.edu">www.roguecc.edu</a>
56	Southwestern Oregon Community College	Coos Bay, OR	<a href="http://www.socc.edu">www.socc.edu</a>
57	Tillamook Bay Community College	Tillamook, OR	<a href="http://tillamookbaycc.edu">tillamookbaycc.edu</a>
58	Treasure Valley Community College	Ontario, OR	<a href="http://www.tvcc.cc">www.tvcc.cc</a>
59	Umpqua Community College	Roseburg, OR	<a href="http://www.umpqua.edu">www.umpqua.edu</a>
<b>ESCUELAS PROFESIONALES</b>			
60	160 Driving Academy	Portland, Creswell, Albany, Medford, Vancouver (WA)	<a href="http://www.160drivingacademy.com/locator">www.160drivingacademy.com/locator</a>
61	A+ Real Estate School	Portland, OR	<a href="http://aplusreschool.com">aplusreschool.com</a>
62	A1 Superior Schools	Salem, OR	<a href="http://a1schools.co">a1schools.co</a>
63	Accorda Music-Thematology Institute	Portland, OR	<a href="http://accordaschool.org">accordaschool.org</a>
64	Advantage Real Estate School	Portland, OR	<a href="http://advantagerealestateschool.com">advantagerealestateschool.com</a>
65	Aisling Truck Academy	Eugene, White City	<a href="http://www.aislingtruckacademy.com">www.aislingtruckacademy.com</a>
66	Alma Institute	Portland, OR	<a href="http://www.almatraining.org">www.almatraining.org</a>
67	Amerist Schools, LLC	Beaverton, OR	<a href="http://www.amerist.com">www.amerist.com</a>
68	Ashland Institute of Massage	Ashland, OR	<a href="http://aimashland.com">aimashland.com</a>
69	At Your Pace Online	Gold Hill, OR	<a href="http://www.atyourpaceonline.com">www.atyourpaceonline.com</a>
70	Baker Technical Institute	Baker City, OR	<a href="http://bakerti.org">bakerti.org</a>
71	Bookkeeping Career Institute	Tigard, OR	<a href="http://bookkeepingcareerinstitute.com/the-school">bookkeepingcareerinstitute.com/the-school</a>
72	Changa Institute	Lake Oswego, OR	<a href="http://www.changainstitute.com">www.changainstitute.com</a>
73	Christian Culinary Academy	Cannon Beach, OR	<a href="http://www.christianchefs.org/school">www.christianchefs.org/school</a>
74	Clinical Cognitive Facilitator Training	Portland, OR	<a href="http://www.clinicalcognitivetraining.com">www.clinicalcognitivetraining.com</a>
75	Coast Trucking School	Coos Bay, OR	<a href="http://www.coasttruckingschool.com">www.coasttruckingschool.com</a>
76	CompTIA Tech Career Academy	Portland, OR	<a href="http://www.comptia.org">www.comptia.org</a>

ID	Nombre de la escuela	Ciudad	Sitio web
77	East West College of the Healing Arts	Portland, OR	<a href="http://www.eastwestcollege.com">www.eastwestcollege.com</a>
78	Elite Truck School	Hillsboro, OR	<a href="http://www.elitetruckschool.com">www.elitetruckschool.com</a>
79	Energetic Health Institute	Portland, OR	<a href="http://www.energetichealthinstitute.org">www.energetichealthinstitute.org</a>
80	Entheogen Institute	Ashland, OR	<a href="http://entheotraining.com">entheotraining.com</a>
81	Epicodus, Inc.	Portland, OR	<a href="http://www.epicodus.com">www.epicodus.com</a>
82	Floral Design Institute	Portland, OR	<a href="http://www.floraldesigninstitute.com">www.floraldesigninstitute.com</a>
83	Fluence	Portland, OR	<a href="http://www.fluencetraining.com">www.fluencetraining.com</a>
84	H & R Block Income Tax School	Portland, Albany, Beaverton, Clackamas, Eugene, Hillsboro, Klamat Falls, Milwaukie, Wilsonville, Salem, Tualatin	<a href="http://www.hrblock.com/corporate/income-tax-course">www.hrblock.com/corporate/income-tax-course</a>
85	Heart and Hand Montessori Teacher Education Program	Portland, OR	<a href="http://hahmontessori.causevox.com">hahmontessori.causevox.com</a>
86	Heritage School of Interior Design	Portland, OR	<a href="http://www.heritageschoolofinteriordesign.com">www.heritageschoolofinteriordesign.com</a>
87	I & H Trucking	Portland, OR	<a href="http://iandhtruckinc.com">iandhtruckinc.com</a>
88	IITR Truck School	Clackamas, Redmond, Albany, Creswell, Medford	<a href="http://www.iitr.edu">www.iitr.edu</a>
89	InnerTrek	Portland, OR	<a href="http://www.innertrek.org/program-details">www.innertrek.org/program-details</a>
90	Insurance Training Associates	Portland, OR	<a href="http://www.itaamerica.com">www.itaamerica.com</a>
91	International Air and Hospitality Academy	Vancouver, OR	<a href="http://aha.edu">aha.edu</a>
92	Job Corps	Astoria, Estacada, Glide, Portland, Troutdale, and Yachats	<a href="http://www.jobcorps.gov/explore">www.jobcorps.gov/explore</a>
93	Liberty Tax Schools	Portland, OR	<a href="http://www.libertytax.com">www.libertytax.com</a>
94	Mission Farrier School	Tygh Valley, OR	<a href="http://missionfarrierschool.com">missionfarrierschool.com</a>
95	Montessori Northwest Teacher Education	Portland, OR	<a href="http://montessori-nw.org">montessori-nw.org</a>
96	Montessori of Alameda Teacher Education Program	Portland, OR	<a href="http://montessoriofalameda.com">montessoriofalameda.com</a>
97	National Association for Fitness Certification	Sheridan, OR	<a href="http://nafconline.com">nafconline.com</a>
98	Norman F. Webb Real Estate Courses	Salem, OR	<a href="http://www.webbrecourses.com">www.webbrecourses.com</a>
99	Northwest School of Animal Massage	Portland, Hood River	<a href="http://www.nwsam.com">www.nwsam.com</a>
100	Northwest Trucking Academy	Tangent, OR	<a href="http://nwtruckingacademy.com">nwtruckingacademy.com</a>
101	onlineEd.com	Tigard, OR	<a href="http://www.onlineed.com">www.onlineed.com</a>
102	Oregon Farrier School	Silverton, OR	<a href="http://www.oregonfarrierschool.com">www.oregonfarrierschool.com</a>
103	Oregon Medical Training	Bend, Springfield	<a href="http://www.oregonmedicaltraining.com">www.oregonmedicaltraining.com</a>
104	Oregon School of Massage	Portland, Salem	<a href="http://www.oregonschoolofmassage.com">www.oregonschoolofmassage.com</a>
105	Pacific Healthcare Training	Central Point, OR	<a href="http://pacifichealthcaretraining.com/phlebotomy-training">pacifichealthcaretraining.com/phlebotomy-training</a>
106	Pacific Northwest Tax School	Portland, OR	<a href="http://www.pnwtaxschool.com">www.pnwtaxschool.com</a>
107	Phlebotomy Training Specialists	Beaverton, Clackamas, Salem	<a href="http://www.phlebotomyusa.com/oregon-phlebotomy-schools">www.phlebotomyusa.com/oregon-phlebotomy-schools</a>
108	POCA Technical Institute	Portland, OR	<a href="http://www.workingclassacupuncture.org/poca-technical-institute/the-school">www.workingclassacupuncture.org/poca-technical-institute/the-school</a>
109	Portland Actors Conservatory	Portland, OR	<a href="http://pac.edu">pac.edu</a>
110	Portland Fashion Institute	Portland, OR	<a href="http://portlandfashioninstitute.com">portlandfashioninstitute.com</a>
111	Portland Jewelry Academy	Portland, OR	<a href="http://portlandjewelry.academy">portlandjewelry.academy</a>
112	Practical Dental Assisting of Oregon	Corvallis, OR	<a href="http://www.pdaoforegon.com">www.pdaoforegon.com</a>

ID	Nombre de la escuela	Ciudad	Sitio web
113	R&S Welding Mentors LLC	Salem, OR	<a href="http://weldingmentors.com">weldingmentors.com</a>
114	Rapid Eye Institute	Salem, OR	<a href="http://rapideyetechnology.com">rapideyetechnology.com</a>
115	Rogue School of Phlebotomy	Medford, OR	<a href="http://www.roguesp.org/classes">www.roguesp.org/classes</a>
116	Sage School of Massage and Esthetics	Bend, OR	<a href="http://www.sageschoolofmassage.com">www.sageschoolofmassage.com</a>
117	Shoebox Taxes, LLC	McMinnville, OR	<a href="http://www.shoeboxpdx.com/whoweare">www.shoeboxpdx.com/whoweare</a>
118	Southern Oregon Dental Assistant Education	Medford, OR	<a href="http://sodaeprogram.com">sodaeprogram.com</a>
119	Subtle Winds	Eugene, OR	<a href="http://subtlewinds.com">subtlewinds.com</a>
120	Synaptic Institute	Portland, OR	<a href="http://www.synaptic.institute/entheogenic-medicine-training-program">www.synaptic.institute/entheogenic-medicine-training-program</a>
121	Synthesis Institute	Ashland, OR	<a href="http://www.synthesisinstitute.com">www.synthesisinstitute.com</a>
122	The Leela School of Awakening	Ashland, OR	<a href="http://leelaschool.org/facilitator-programs">leelaschool.org/facilitator-programs</a>
123	The Tech Academy	Portland, OR	<a href="http://www.learncodinganywhere.com">www.learncodinganywhere.com</a>
124	Toro Trucking Academy	Troutdale, OR	<a href="http://www.torotruckingacademy.com/portland-cdl-school">www.torotruckingacademy.com/portland-cdl-school</a>
125	United Bicycle Institute, Inc.	Ashland, Portland	<a href="http://bikeschool.com">bikeschool.com</a>
126	Vocational Outside Line Training Academy (VOLTA)	Warrenton, OR	<a href="http://nwlinejatc.com">nwlinejatc.com</a>
127	Waldorf Teacher Education	Eugene, OR	<a href="http://www.wtee.org">www.wtee.org</a>
128	West Coast Phlebotomy Inc.	Oregon City, OR	<a href="http://www.westcoastphlebotomy.com">www.westcoastphlebotomy.com</a>
129	Whole Dog Academy	Portland, OR	<a href="http://www.wholedogacademy.com">www.wholedogacademy.com</a>
130	WW NDT Services	Eugene, OR	<a href="http://weldcerts.com">weldcerts.com</a>
<b>ESCUELAS DE PELUQUERÍA Y BELLEZA</b>			
131	Advanced Esthetics Institute	Eugene, OR	<a href="http://www.advancedestheticsinstitute.com">www.advancedestheticsinstitute.com</a>
132	Aesthetics Institute	Portland, OR	<a href="http://aiofportland.com">aiofportland.com</a>
133	Art of Makeup School	Lake Oswego, OR	<a href="http://www.artofmakeup.com">www.artofmakeup.com</a>
134	Aveda Institute Portland	Portland, OR	<a href="http://avedapdx.com">avedapdx.com</a>
135	Beau Monde Academy of Cosmetology	Portland, OR	<a href="http://beaumontcollege.com">beaumontcollege.com</a>
136	Bella Institute School of Cosmetology	Tigard, OR	<a href="http://bellainstitute.com">bellainstitute.com</a>
137	Champions Barbering Institute	Portland, OR	<a href="http://www.cbi.life">www.cbi.life</a>
138	College of Hair Design Careers	Salem, OR	<a href="http://collegeofhairdesigncareers.com">collegeofhairdesigncareers.com</a>
139	Gorge Academy of Cosmetology and Massage	The Dalles, OR	<a href="http://www.gorgeacademy.com">www.gorgeacademy.com</a>
140	IBS School of Cosmetology and Massage	Eugene, OR	<a href="http://ibs-eug.com">ibs-eug.com</a>
141	Imani Institute of Cosmetology	Ashland, OR	<a href="http://www.imaniinstituteofcosmetology.com">www.imaniinstituteofcosmetology.com</a>
142	Johnny Matthew's Hairdressing Training School	Salem, OR	<a href="http://www.johnnymatthews.com">www.johnnymatthews.com</a>
143	Nai Beauty Studio and Academy	Happy Valley, OR	<a href="http://www.naibeauty.com">www.naibeauty.com</a>
144	Northwest College School of Beauty	Beaverton, Clackamas, Hillsboro, Medford, Springfield, Tualatin	<a href="http://www.nwcollege.edu">www.nwcollege.edu</a>
145	Oregon Dermal Academy	Grants Pass, OR	<a href="http://oregondermalacademy.org">oregondermalacademy.org</a>
146	Patsy Brows & Beauty Academy	Salem, Corvallis	<a href="http://www.patsybrows.com/boldbrowstrainings">www.patsybrows.com/boldbrowstrainings</a>
147	Phagans' Cosmetology Colleges	Bend, Corvallis, Grants Pass, Medford, Salem	<a href="http://www.phagans-schools.com">www.phagans-schools.com</a>
148	Phagans School of Hair Design	Clackamas, Happy Valley	<a href="http://www.phagans.com">www.phagans.com</a>
149	Portland Beauty School	Portland, OR	<a href="http://portlandbeautyschool.com">portlandbeautyschool.com</a>
150	Premiere Aesthetics Institute	Bend, OR	<a href="http://www.premiereaestheticsinstitute.com">www.premiereaestheticsinstitute.com</a>

ID	Nombre de la escuela	Ciudad	Sitio web
151	Salon Academy	Wilsonville, OR	<a href="http://thesalonacademys.com">thesalonacademys.com</a>
152	Spectrum Advanced Aesthetics Institute	Tigard, OR	<a href="http://www.spectrumlasertraining.com">www.spectrumlasertraining.com</a>
153	Summit Salon Academy	Portland, OR	<a href="http://www.summitsalonacademyportland.com">www.summitsalonacademyportland.com</a>
154	Tangled Ends Hair Academy	Keizer, OR	<a href="http://tangledends.com">tangledends.com</a>
155	Tanya's Beauty School	Beaverton, OR	<a href="http://www.tanyasbeautyschool.com">www.tanyasbeautyschool.com</a>

#### DIRECTORIO DE PROGRAMAS DE APRENDIZAJE Y PREAPRENDIZAJE

156	Oregon Bureau of Labor and Industries	Bend, Eugene, Medford, Portland, Salem	<a href="http://www.oregon.gov/boli/apprenticeship/Pages/default.aspx">www.oregon.gov/boli/apprenticeship/Pages/default.aspx</a>
-----	---------------------------------------	--	--

# ¿Alguna vez ha estado en el sistema de crianza temporal?

Hay muchos recursos aquí en Oregon y en todo el país para los jóvenes que están en el sistema de crianza temporal. Si usted está en el sistema de crianza temporal o en transición, ¡recuerde que no está solo! Utilice los enlaces a continuación para obtener más información sobre los grupos y programas que brindan apoyo, vivienda, ayuda financiera y otros servicios.

## APOYO DE LA COMUNIDAD, MENTORES Y OTROS RECURSOS

### Boys and Girls Aid Society [www.boysandgirlsaid.org](http://www.boysandgirlsaid.org)

Organización con base en Oregon que ayuda a los adolescentes y jóvenes adultos con el Programa de Vivienda Transitoria (TLP, por sus siglas en inglés), Safe Place, o el programa STEP.

### Departamento de Servicios Humanos [www.oregon.gov/dhs/children/fostercare/pages/index.aspx](http://www.oregon.gov/dhs/children/fostercare/pages/index.aspx)

Coordina los programas de crianza temporal y adopción, y brinda recursos y asistencia a los padres de crianza temporal y sus familias. Incluye información sobre cómo las empresas y las comunidades pueden brindar apoyo a los niños y jóvenes que están en el sistema de crianza temporal.

### Friends of the Children [friendspdx.org](http://friendspdx.org)

Ofrece servicios de mentores profesionales para niños y jóvenes en riesgo, desde el jardín de niños hasta su graduación de la escuela preparatoria.

## VIVIENDA, ASISTENCIA LEGAL Y CUIDADO DE SALUD

### Programas de Vida Independiente [www.oregon.gov/dhs/children/fostercare/ILP](http://www.oregon.gov/dhs/children/fostercare/ILP)

Los jóvenes pueden ser elegibles para recibir servicios a través del Programa de Vida Independiente para ayudarlos a desarrollar las habilidades necesarias para ser autosuficientes, fondos para la educación continua y apoyo financiero para sus gastos mensuales/vivienda.

### Oregon Health Plan [www.oregon.gov/OHA/healthplan](http://www.oregon.gov/OHA/healthplan)

Los planes de cuidado de salud están disponibles para los residentes de Oregon de bajos ingresos, e incluyen a niños, adolescentes y adultos. Los formularios de solicitud están disponibles en línea. Los jóvenes que dejaron el cuidado de crianza temporal a los 18 años de edad o más son automáticamente elegibles para la cobertura de OHP. Si hace poco salió del sistema de crianza temporal debido a su edad y no tiene cobertura de salud, comuníquese con el departamento de atención al cliente de OHP, llamando al 1-800-699-9075 (o TTY 711), de lunes a viernes de 7 a.m. a 6 p.m.

### Youth, Rights & Justice [www.youthrightsjustice.org](http://www.youthrightsjustice.org)

Un bufete de abogados sin fines de lucro que brinda asistencia a los niños y adultos que participan en el sistema de crianza temporal. También brinda recursos e información para los jóvenes que ya no forman parte del sistema de crianza temporal.

## BECAS ESCOLARES Y AYUDA FINANCIERA

### Programa de Becas Beat the Odds [stand.org/oregon/beat-the-odds](http://stand.org/oregon/beat-the-odds)

Ofrece becas a los estudiantes de las escuelas preparatorias públicas de Oregon que han superado obstáculos como la pobreza o las tragedias personales para lograr el éxito académico. Las solicitudes pueden presentarse en línea, y le recomendamos presentarlas lo antes posible.

### Foster Care to Success (FCS) [www.fc2success.org](http://www.fc2success.org)

El Programa de becas patrocinado por FCS proporciona fondos a los jóvenes menores de 25 años que han estado en el sistema de crianza temporal o que aún lo están para que asistan a la universidad u otras instituciones de educación superior.

### Oficina de Acceso y Finalización Estudiantil (OSAC)

Más de 400 becas están disponibles a través de la Oficina de Acceso y Finalización Estudiantil en [oregonstudentaid.gov](http://oregonstudentaid.gov), incluyendo:

- **Beca Irmgard Schultz:** Esta beca es financiada de forma privada y se puede obtener a través de OSAC. Nota: Los jóvenes del sistema de crianza temporal son una prioridad secundaria. La primera prioridad son los graduados del Condado de Jackson.
- **Beca DREAM para los jóvenes del sistema de crianza temporal:** La elegibilidad primaria es para los jóvenes que estaban en el sistema de crianza temporal y que no cumplen con los requisitos para el Bono de Formación Educativa que se enumeran a continuación. Sin embargo, como objetivo secundario, esta beca puede ser otorgada a los jóvenes que fueron adoptados del sistema de bienestar infantil del DHS entre las edades de 14 ½ y 16 años; los jóvenes del sistema de crianza temporal que no recibieron fondos Chafee antes de los 21 años de edad, o los jóvenes que son mayores de 23 años (menores de 26 años) y que no han terminado su educación.

### Exención de matrícula y cuotas de Oregon:

Una vez que un estudiante esté matriculado y haya recibido la exención de pago de cuotas y matrículas en uno de los centros de estudios superiores o universidades públicas de Oregon, el estudiante tiene derecho a recibir el equivalente de cuatro años de estudio de licenciatura. Para ser elegibles, los jóvenes deben:

1. Haber estado por lo menos durante 180 días bajo cuidado en el programa de bienestar infantil de Oregon (DHS o Tribe) después de la edad de 14 años, o haber estado bajo custodia de DHS o Tribal a los 16 años o más.
2. Llenar la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés).

3. Completar 30 horas de actividades de voluntariado para continuar siendo elegibles para el segundo año y todos los años subsiguientes.
4. Los estudiantes se deben inscribir antes de los 25 años. Si se inscriben al programa a los 25 años, los estudiantes pueden continuar hasta que hayan terminado el equivalente de cuatro años de estudio de licenciatura. Los estudiantes deben tener un progreso satisfactorio.

### Vale/Subvención para la Formación Educativa (ETV o ETG, por sus siglas en inglés)

Esta subvención proporciona hasta \$5,000 anuales para los jóvenes que actualmente están en el sistema de crianza temporal (DHS o una de las tribus reconocidas por el gobierno federal) o que estaban en el sistema de crianza temporal y se retiraron del

cuidado los 14 años o más con 180 días de servicios de colocación en cuidado de crianza después de su treceavo cumpleaños. Los jóvenes deben ser **aceptados o estar inscritos** en un programa de educación o capacitación postsecundaria para recibir fondos. El desembolso final no excederá el plazo antes de que el joven cumpla 26 años. Los estudiantes pueden recibir la beca por un periodo máximo de cinco años. La solicitud en línea está disponible en [oregonstudentaid.gov/chafee-etg.aspx](http://oregonstudentaid.gov/chafee-etg.aspx).

Los jóvenes deben solicitar la asistencia financiera lo antes posible después del 1 de octubre (solicitudes de FAFSA, OSAC y ETV), para poder obtener la financiación máxima para su educación postsecundaria.

## SITIOS WEB PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEOS Y PASANTÍAS

Esta es sólo una muestra de los innumerables sitios web de trabajo y pasantías que pueden ayudarle a encontrar un trabajo, una pasantía, oportunidades de voluntariado, aprendizajes o eventos profesionales en Oregon y todo el país.

### CAREERBUILDER

➔ [www.careerbuilder.com](http://www.careerbuilder.com)

Busque trabajos o carreras, publique su currículum vitae y deje que los empleadores con ofertas de trabajo lo encuentren.

### COOLWORKS

➔ [www.coolworks.com](http://www.coolworks.com)

Empleos en lugares interesantes en los Estados Unidos, como parques nacionales, estaciones de esquí, campamentos de verano, hoteles, casas de huéspedes, campamentos, centros de retiro y conferencias, ranchos, proveedores, restaurantes y empresas de turismo/guías de viaje.

### CAREERONESTOP TOOLKIT

➔ <https://www.careeronestop.org/Toolkit/toolkit.aspx>

Exploración de carreras, herramientas para búsqueda de empleo y enlaces a proveedores y servicios.

### SIMPLYHIRED

➔ [www.simplyhired.com](http://www.simplyhired.com)

¡Buscar trabajo no debería ser un trabajo de tiempo completo! Nosotros buscamos vacantes en miles de sitios de empresas para que usted no tenga que hacerlo.

### EMPLEOS Y PASANTÍAS GUBERNAMENTALES

➔ [www.governmentjobs.com](http://www.governmentjobs.com)

Trabajos en el gobierno local y estatal en los Estados Unidos

### INDEED

➔ [www.indeed.com](http://www.indeed.com)

Trabajos de miles de sitios web de empresas, bolsas de trabajo y periódicos.

### PROGRAMAS DE PASANTÍA

➔ [www.internshipprograms.com](http://www.internshipprograms.com)

Encuentre pasantías y consejos para tener una gran experiencia de pasantía.

### MILITARES Y VETERANOS

➔ [www.militaryhire.com](http://www.militaryhire.com)

Mantenido por un equipo de veteranos militares y autoridades de contratación corporativa, este sitio proporciona recursos de búsqueda de empleo y contactos específicamente para veteranos.

### MAC'S LIST

➔ [www.macslis.org](http://www.macslis.org)

Empleos, pasantías, oportunidades de voluntariado y eventos profesionales en Oregon.

### MONSTER JOBS

➔ [www.monster.com](http://www.monster.com)

Uno de los sitios más grandes de búsqueda de empleo y exploración de carreras disponibles en línea. Ofrece herramientas interactivas de gestión profesional para las personas que buscan empleo.

### QUALITY INFO

➔ [www.qualityinfo.org](http://www.qualityinfo.org)

Encuentre empleos en su área local. Escriba el nombre de un trabajo u ocupación en el cuadro del buscador de trabajo en la página principal.

### BOLSA DE TRABAJO PARTNERS IN DIVERSITY

➔ [www.partnersindiversity.org](http://www.partnersindiversity.org)

Para encontrar trabajos y pasantías, seleccione Career Center en la página de inicio.

### URBAN LEAGUE OF PORTLAND

➔ [www.ulpdx.org/jobs](http://www.ulpdx.org/jobs)

Puestos de trabajo temporales, de guardia, freelance, a tiempo parcial y de tiempo completo, aprendizajes y pasantías.

### USAJOBS

➔ [www.usajobs.gov](http://www.usajobs.gov)

Empleos en el gobierno federal.

# ¿Qué es el salario mínimo?

**Más de 91,000 empleos en Oregon pagan el salario mínimo**

El salario mínimo es el salario más bajo que los empleadores pueden pagar a los empleados. ¿Sabía usted que el salario mínimo en Oregon va a aumentar cada año? Los cambios en el salario mínimo entran en vigor cada año el 1 de julio.

El salario mínimo no es el mismo en todo el estado de Oregon. Busque la parte del estado en la que vive y cuál será el salario mínimo actual y futuro. El mapa muestra el salario mínimo en todo el estado en julio de 2023.

**Salario mínimo en Oregon**  
1 de julio de 2023 - 30 de junio de 2024



**Salario mínimo en Oregon por año y lugar**

	JULIO DE 2023	JULIO DE 2024
<b>ÁREAS ESTÁNDAR</b>	\$14.20	Ajustado por la inflación
<b>ÁREA DE PORTLAND</b>	\$15.45	\$1.25 más que el salario mínimo estándar
<b>ÁREAS RURALES</b>	\$13.20	\$1 menos que el salario mínimo estándar

*Los aumentos del salario mínimo entran en vigor el 1 de julio de cada año.*

RECURSOS

## ¿Los adolescentes de 14 a 17 años pueden trabajar en Oregon?

Pueden trabajar en oficinas, tiendas, restaurantes, hoteles, autolavados, estaciones de servicio, cines, parques de diversiones, parques, jardines, hogares de ancianos, hospitales, centros de cuidado, perreras y granjas.

### Los adolescentes de 14 y 15 años pueden trabajar:

#### Cuando hay clases:

- Tres horas diarias durante los días escolares
- Ocho horas diarias los días que no hay clases
- 18 horas semanales como máximo
- Solo entre 7 a.m. y 7 p.m.

- No pueden trabajar durante el horario de clases.

#### Cuando no hay clases:

- Ocho horas diarias
- 40 horas por semana como máximo
- Desde el 1 de junio hasta el Día del Trabajo: 7 a.m. a 9 p.m.

Los adolescentes de 16 y 17 años pueden trabajar en cualquier momento del año, a cualquier hora y sin restricciones diarias. También pueden trabajar hasta 44 horas por semana.

Los empleados deben ser pagados por lo menos el salario mínimo por todas las horas trabajadas. Algunos empleados deben ser pagados tiempo y medio de la tarifa regular de pago por cualquier tiempo trabajado de más de 40 horas semanales.

Las ventas puerta a puerta no están sujetas a la ley del salario mínimo. Los campamentos juveniles sin fines de lucro no están sujetos al salario mínimo o a las leyes del tiempo extra.

**Para obtener más información, visite [oregon.gov/boli/employers/pages/minor-workers.aspx](https://oregon.gov/boli/employers/pages/minor-workers.aspx).**



# RECREACIÓN Y HOSTELERÍA

## 34,000 EMPLEOS PARA 2032



### Cocineros de restaurantes

4,000 EMPLEOS CADA AÑO

Preparan, sazonan y cocinan platos como sopas, carnes, verduras o postres en los restaurantes. Pueden pedir suministros, llevar registros y cuentas, fijar precios a los artículos del menú o planificar el menú.



\$15 a \$22 por hora



4,000 empleos cada año



Diploma de preparatoria o menos



Licencia de la Autoridad de Salud de Oregon Authority



### Entrenadores de fitness

980 EMPLEOS CADA AÑO

Instruyen o entrenan a grupos o personas en actividades de ejercicio. Demuestran las técnicas y las formas, observan a los participantes y les explican las medidas correctivas necesarias para mejorar sus habilidades.



\$15 a \$40 por hora



980 empleos cada año



Diploma de preparatoria o equivalente



La credencial nacional es típica



### Empleados de contabilidad

3,000 EMPLEOS CADA AÑO

Calculan, clasifican y registran datos numéricos para mantener completos los registros financieros. Hacen combinaciones de tareas rutinarias de cálculo, registro y verificación para obtener datos financieros primarios para usarlos en el mantenimiento de los registros contables.



\$17 a \$32 por hora



3,000 empleos cada año



Formación postsecundaria (sin titulación)



No se requiere licencia



### Gerentes de ventas

520 EMPLEOS CADA AÑO

Planifican, dirigen o coordinan el movimiento de un producto o servicio. Coordinan la distribución de ventas y establecen programas de capacitación para los representantes de ventas. Analizan las estadísticas de ventas para determinar el potencial de ventas y los requisitos de inventario y supervisan las preferencias de los clientes.



\$30 a \$106 por hora



520 empleos cada año



Licenciatura



No se requiere licencia

**TODOS TENEMOS  
NUESTRO PROPIO  
CAMINO**

**NUNCA DEJE DE  
APRENDER**

**CREE  
OPORTUNIDADES  
TRABAJE DURO**

**DIVIÉRTASE MUCHO**

**ENCUENTRE EL  
TRABAJO DE SUS  
SUEÑOS**

